



Lions Clubs International

# 分会授证工作单

恭喜您开始成立为国际狮子会新的授证分会。请参考此授证工作单中的所有资讯，以在MyLCI上完成授证申请表。您不需要将此表寄至LCI 国际总部。

### 需要提交的申请资料

1. 授证会员报告
2. 授证费用。[点击这里查看付款说明](#)
3. 以下人员可以提交新分会总监、第一副总监、第二副总监

### 请以英文输入

准分会名称	城市 若有可辨识之 名称
位于	城市 州省或国家
准分会会名未按实际“行政区”命名，请说明:	
分会种类:	<input type="checkbox"/> 传统狮子会 <input type="checkbox"/> 校园狮子会 <input type="checkbox"/> 青少狮狮子会
特殊兴趣分会:	<input type="checkbox"/> 运动分会 <input type="checkbox"/> 文化/族群分会 <input type="checkbox"/> 早退休者分会 <input type="checkbox"/> 重要的志业分会 <input type="checkbox"/> 其他
辅导分会	分会号码

<b>新会干部</b>			
会长	名	姓	电话
街道地址	城市/省/国名		邮递区号
电邮	*美国以外地区请填写入国码及地区码		
请选择联络方式: <input type="checkbox"/> 信件 <input type="checkbox"/> 电话 <input type="checkbox"/> 电邮			
秘书	名	姓	电话
街道地址	城市/省/国名		邮递区号
电邮	*美国以外地区请填写入国码及地区码		
请选择联络方式: <input type="checkbox"/> 信件 <input type="checkbox"/> 电话 <input type="checkbox"/> 电邮			
财务	名	姓	电话
街道地址	城市/省/国名		邮递区号
电邮	*美国以外地区请填写入国码及地区码		
请选择联络方式: <input type="checkbox"/> 信件 <input type="checkbox"/> 电话 <input type="checkbox"/> 电邮			
会员发展 主席	名	姓	电话
街道地址	城市/省/国名		邮递区号
电邮	*美国以外地区请填写入国码及地区码		
请选择联络方式: <input type="checkbox"/> 信件 <input type="checkbox"/> 电话 <input type="checkbox"/> 电邮			

## 辅导分会之职责

辅导分会应协助该新会达到并维持高度的承诺、活动及热忱。辅导新会之成立负有一定责任。辅导分会必须能做到以下几点：

- 支持导狮
- 检查所有的授证会员申请人均符合狮子会会员的标准
- 举办有深度的组织会议
- 确保授证分会举办新会员受益的讲习
- 共同主办授证之夜
- 鼓励区参与
- 鼓励分会交流
- 协助设计保留会员和成长计划
- 协助准备分会的会议议程
- 支持分会活动
- 随时在需要时协助分会
- 提供无干涉的指导

作为辅导分会，我们了解应给予新会上述所说明之协助的责任，且不限于以上之项目。

## 辅导分会 - 通过 MyLCI 通知分会会长或分会秘书提交新分会申请

<b>导狮</b> 总监可指派两位导狮来协助新会。在职总监及新授证分会会员不得担任。导狮之任期为2年，自授证分会核准日开始并且不得于同时期为两个以上分会之导狮。			
<b>导狮</b>	名	姓	电话
街道地址		城市/省/国名	邮递区号
电邮		*美国以外地区请填写入国码及地区码	
导狮是否为辅导分会的会员? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
若为否，请提供所属分会:	分会名称		分会号码
该导狮是否为“认证”导狮? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
请选择联络方式: <input type="checkbox"/> 信件 <input type="checkbox"/> 电话 <input type="checkbox"/> 电邮			
<b>导狮</b>	名	姓	电话
街道地址		城市/省/国名	邮递区号
电邮		*美国以外地区请填写入国码及地区码	
导狮是否为辅导分会的会员? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
若为否，请提供所属分会:	分会名称		分会号码
该导狮是否为“认证”导狮? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
请选择联络方式: <input type="checkbox"/> 信件 <input type="checkbox"/> 电话 <input type="checkbox"/> 电邮			

## 授证夜

除非另有指定，授证证书及授证材料将寄给总监或协调狮友。从总部办公室接到申请书起须 45 天 处理授证时间，请提供确切递送官方授证 证书的时间。

颁发授证日期: \_\_\_\_\_

### 新会发展奖得奖人

依照国际理事会政策规定，任何一个分会之成立不得发给两个以上之新会发展奖。在职总监及新授证分会会员不得担任。此奖项总监必须于新会核准成立日之后的六个月内提出申请。

总监推荐以下狮友可获得新会发展奖:

新会发展奖受奖者	名	姓	会员号码
街道地址	城市/省/国名		邮递区号
电话	电邮		*美国以外地区请填写入国码及地区码
分会名称	分会号码	区	
新会发展奖受奖者	名	姓	会员号码
街道地址	城市/省/国名		邮递区号
电话	电邮		*美国以外地区请填写入国码及地区码
分会名称	分会号码	区	

### 国际会费计费

每半年应向国际总部缴交会费，计算应依自6月30日或12月31日为止之尚余月数的比例缴交。每位新会员于总部电脑记录为正会员后的下一个月第一天，就开始征收会费。请参阅授证申请检查清单 [\(TK-40\)](#) 了解当前的会费率。

### 总监核准

总监将在MyLCI批准申请。

贵区是否已举行新会发展研讨会?  是  否 研讨会日期: \_\_\_\_\_

如果是，请提供顾问或新会发展代表的姓名: \_\_\_\_\_

## A. 新会设立标准

### 1. 申请

任何以适当的方式组成及选出干部之团体、分会或集会者都可以向国际狮子会总部申请新分会授证。该申请表须提交给狮子会的国际办公室并须经国际理事会核准。理事会批准后，发给该分会一份由国际总会长及国际狮子会秘书长所签署之分会授证证书。当分会授证证书正式发出即代表该分会已授证。分会接受授证证书即为承认及同意接受国际狮子会宪章及附则之规范，并依照国际狮子会法人组织不时修正之有效法令，服从宪章及附则所解释之国际狮子会管辖关系。任何以适当的方式组成及选出干部之团体、分会或集会者都可以向国际狮子会总部申请新分会授证。自 2018 年 1 月 1 日起，所有授证申请应经 MyLCI 提交。

### 2. 文件

任何分会须将下列文件寄至美国伊利诺伊州橡溪市的国际狮子会总部办公室，并经国际理事会或其指定人员核准后，才可授证，记录为国际狮子会一员或被正式承认：

- 填写授证申请的官方表格。
  - 除了须经会员发展委员会核准外，至少要二十(20)位创会会员，其中 75% 新会员必须居住或工作地点在同一复合区，而且除大型的已成立分会在友好气氛下分开外，须为新会员。
  - 确认支付全额授证费- 授证费应为 US\$35。分会支部会员除外，正常会员之转会会员应缴 US\$20。新会员入会费与授证费一概不退还。
- 任何区、副区或分会不得强制收取国际狮子会国际宪章或理事会授权规定以外的授证费。
  - 美加以外地区，应附该国被认可的银行机构的汇款单副本，以证明规定的费用已汇入国际狮子会的帐户。
  - 若国际狮子会不能核准该分会的授证，将收取 US \$100 手续费。

### 3. 授证会员

若授证之夜在授证核准日的 90 天内举行，所有授证之夜以前加入狮子会之会员均视为授证会员，并且须 90 天内向 LCI 报告授证会员，以及收齐授证费。分会会有会费和费用的欠款依现行的财政停权政策处理。

### 4. 辅导分会

- 依复合区宪章及附则之规定，每一个新分会必须由一个分会、分区、专区、区内阁或区委员会来辅导成立。新分会的辅导分会应为新分会所属区境界内的分会。辅导分会应充份的了解其应负的责任。新分会所在地的总监可以授权最多两个共同辅导分会来协助一个辅导分会。共同辅导分会可来自其他区。在新的国家发展新分会，协调狮友应加以协助。
- 新地理区内成立的第一个新分会必须由一分会及/或其区辅导成立。其后将成立的新会可由最初辅导之区辅导，以及其他区之分会辅导，辅导分会必须完全了解其应负之全部责任，包含指派合格的导师直到此未成立区成立临时区。在特殊情形下，国际理事会或执行委员会成员可决定由来自未成立区之地区中之分会担任辅导分会。

以下为可核准新会的任何特殊情形：

- 将成立之新会附近无狮子区。
- 若辅导分会须财务协助新会，无分会愿意担任辅导分会。
- 所提议之辅导分会会员对新会及准会员有很强的私人关系。
- 若须财务补助辅导未成立区之分会，是促进发展此区域狮子会会员之唯一的方法，因为其他已成立区之狮子会不能或拒绝来此发展狮子主义。但财务补助限于授证费用。

- 国际狮子会将颁给辅导分会可贴着于官方的狮子会会旗之上的刺繡狮子标志，环绕繡有“新分会辅导分会”字样之布章。

### 5. 分会名称

- 准狮子会应以所在地之地方自治体或同等的细分行政区之正确名称为名。此项“地方自治体”解释为市、镇、村、省、县或类似有名称的正式行政区。若准狮子会不在一个地方自治体内，则应以最适当及当地可辨别的所在地的正式行政区名称为名，除非经会员发展委员会表决授权。
- 使用可“明显辨识名称”来明确地区别同一地方自治体或同等的细分行政区之其他狮子会。此可明显辨识名称应在地方自治体或同等的细分行政区的名称之

后，在国际狮子会的正式记录内要以括号加以分开。“主要分会”(Host Club)一词应为一地方自治体的母分会之声望及表扬性的分会名称，不代表任何特别的优先权、利益或特权。

- 狮子会不得以现存之个人姓名为会名，除非此人曾任国际总会长的职位。
- 任何狮子会不可在其名称中加上“国际”做为可明显辨识名称。
- “青少狮”一词可加附于分会名称上，以作为青少狮狮子会之名称
- 欲将公司名称加入分会名称上，须于核准分会使用公司名称前，附上该公司授权可使用公司名称于成立分会之名称上的信函或文件（如公司代表使用公司头衔信纸的信函）。

### 6. 分会界线

分会的界线应与其所在地的县市，或其他政府所定的地区界线同，或在设有总监之单区、副区、临时区之内，并获有区内阁比照复合区及/或区宪章与附则规定加以核准。

### 7. 授证核准日

授证申请核准之日为授证核准日，该日将记载于授证证书及官方的国际狮子会记录。

### 8. 授证证书

- 授证证书上有国际总会长及国际狮子会秘书长的签名。辅导分会或区内阁或区委员会的名称也列在上面。
- 新分会的授证证书应直接寄给总监或协调狮友。未设区之分会核准的授证证书应寄给新分会的会长。

### 9. 会费

授证会员的会费自会员姓名被送至辅导分会、协调狮友及国际狮子会之日的次月一日起算。新分会的会费账单在授证结束后之短期内，将寄给新分会。

### 10. 授证申请截止日期

欲计入本年度新授证分会之记录，新授证分会申请表须最迟于 6 月 20 日寄至美国伊利诺伊州橡溪市。

### 11. 确保新会的生存力

- 一年内，成立 10 个或以上新会之区，必须经第一副总监第二副总监或全球行动团队 GMT 地区领导人/特别地区顾问签名。在核准授证之前，仍需付一半的国际会费。
- 每年度只允许一区有 3 个新校园分会，学生授证会员总数 100 名。任何额外的校园分会或学生授证会员须经会员发展委员会的批准。依授证的目的，校园分会定义为有 5 位或以上的学生授证会员。
- 国际狮子会已经确定误用学生会活动之所有区，若学生会会员超过总会员 5% 以上，将有如下的影响：

- 区内所有的校园分会将置于不正常分会，待审查学生会的有效性，并立即于通知他们审查日起 45 天进行
- 区内所有传统的分会 25% 或以上的学生，将置于不正常分会待审查学生会的有效性，并立即于通知他们审查日起 45 天进行

政策可能会改变。最新资讯，请随时与会员发展及新分会运作部门联络。

## Membership and New Club Operations Department

Lions Clubs International  
300 W 22nd St  
Oak Brook IL 60523-8842 USA  
电话：630.203.3831  
E-mail: newclubs@lionsclubs.org