

Presentando Learn



Carolyn Hall

Senior Regional Specialist
CA3 Latino América // CA4 Europa // CA7 ANZI



Blanca Saucedo

GAT Specialist
CA3 Latino América // CA4 Europa

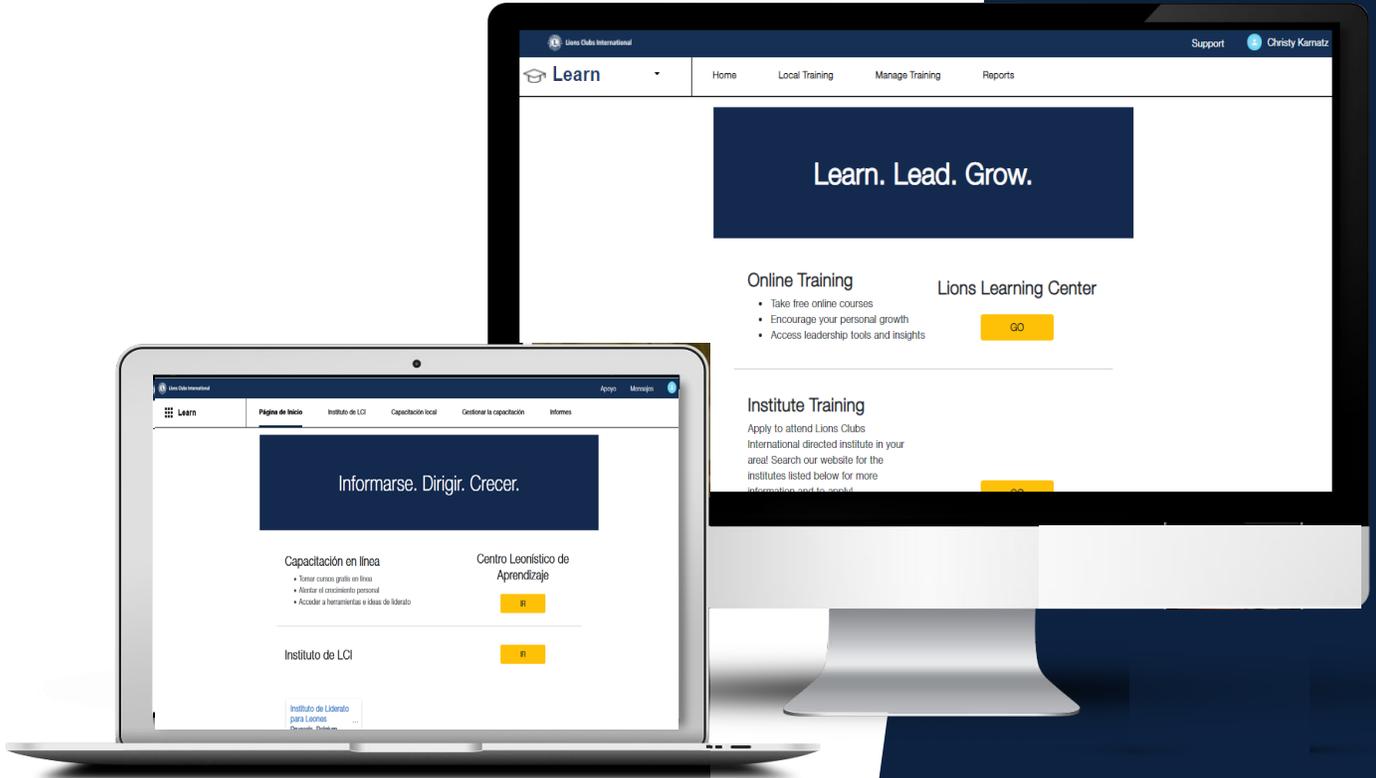


LEARN

Informes de las
Capacitaciones Locales



Lions Clubs International



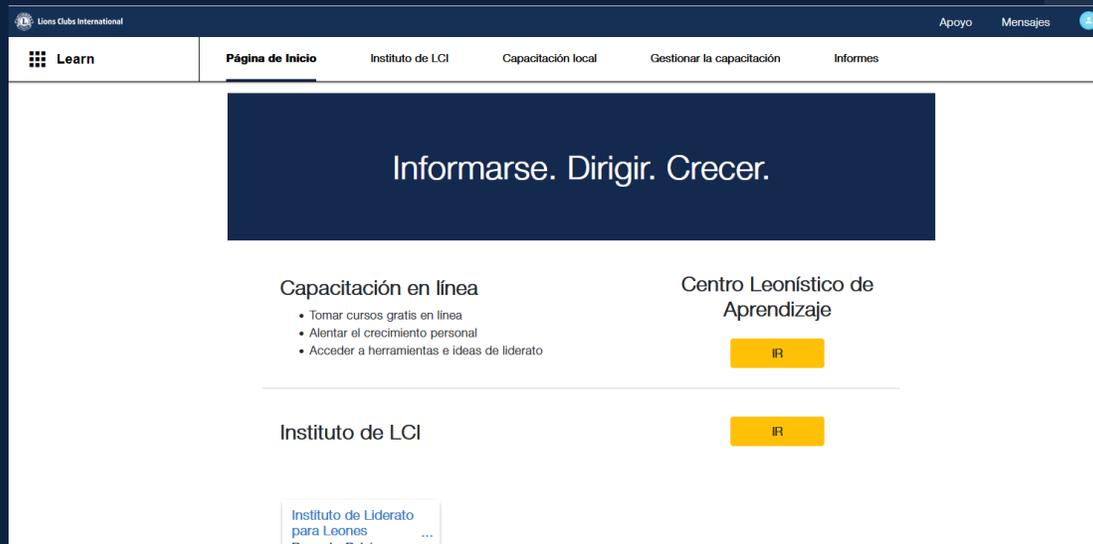
LEARN

- Entrenamiento en línea
- Reportar Capacitación Local
- Encuentre capacitación local
- Instituto auspiciados por LCI



Centro Leonístico de Aprendizaje

- ▶ El LLC (Centro Leonístico de Aprendizaje) es una plataforma para brindar capacitación basada en la web a nuestros socios Leones/Leo.
- ▶ Los cursos de LLC brindan capacitación en liderazgo, desarrollo organizacional y personal.
- ▶ Los cursos asignados pueden aparecer en su página de inicio según su función



Descubre oportunidades de aprendizaje

The screenshot shows the 'Capacitación local' page. The top navigation bar includes 'Lions Clubs International', 'Learn', 'Página de Inicio', 'Instituto de LCI', 'Capacitación local' (highlighted with a red box), 'Gestionar la capacitación', and 'Informes'. The main content area is mostly blank, with a message at the bottom: 'El coordinador del GLT del GAT no ha añadido la capacitación local. Contactar al coordinador del GLT'. A yellow button labeled 'AÑADIR CAPACITACIÓN' is visible in the top right corner.

- ▶ La página de capacitación local muestra a los Leones las próximas capacitaciones locales ingresadas por los coordinadores del GLT en su área.

The screenshot shows the 'Instituto de LCI' page. The top navigation bar includes 'Lions Clubs International', 'Learn', 'Página de Inicio', 'Instituto de LCI' (highlighted with a red box), 'Capacitación local', 'Gestionar la capacitación', and 'Informes'. The main content area displays a card for the 'Instituto de Liderato para Leones Avanzados' located in Brussels, Belgium, with the date 'Mar. 18, 2022 -'.

- ▶ La página del Instituto LCI muestra los próximos Institutos LCI, como ALLI, FDI/ICD y LCIP.

Informes de Learn



The screenshot shows the 'Learn' system interface. At the top, there is a navigation bar with the 'Learn' logo and a dropdown menu. The 'Informes' option is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the 'Informes' section is visible, featuring a dropdown menu with the following options: 'Seleccionar un informe', 'Datos de la capacitación en Learn', and 'Mi expediente de aprendizaje'. A 'FILTRAR POR' button is also present on the left side of the 'Informes' section.

- ▶ Datos de la capacitación en Learn– proporcionarán detalles sobre los cursos del Centro Leonístico de Aprendizaje completados, la asistencia a los Institutos de Liderato organizados por la Asociación y la capacitación local, según lo informado por el GLT de DM y los coordinadores de distrito
- ▶ Mi expediente de aprendizaje – Contiene un récord actual de las capacitaciones completadas de un León como participante o como instructor. También se informan los credenciales de los instructores, como los graduados del Instituto de Capacitación Docente (Graduado de FDI) o del Programa Leonístico de Instructores Certificados (Certificados de LCIP).

¿Por qué los coordinadores del GLT deben informar sobre su capacitación local?



- ▶ Compartir información de capacitación local permite que Lions Clubs International respalde mejor el plan anual de capacitación de los distritos y distritos múltiples.
- ▶ Los informes de capacitación local ayudan a construir y proporcionar a nuestros socios Leones y Leo un expediente de aprendizaje integral.
- ▶ Logre las metas de su distrito para jefes de zona y funcionarios de clubes capacitados informando sobre la capacitación en Learn

Recursos

Recursos de Learn

Learn, una aplicación del portal para socios está disponible para todos los Leones y Leos. Learn ofrece a los socios Leones una ubicación central donde encontrar los cursos del Centro Leonístico de Aprendizaje, buscar institutos auspiciados por LCI (ALLI, FDI y LCIP), obtener información sobre las capacitaciones locales según lo informado por los coordinadores del Equipo Global de Liderato (GLT) y consultar los expedientes de aprendizaje individuales.

- [Preguntas frecuentes sobre los datos de informes de Learn](#)
- [Guía de Informes de las Capacitaciones Locales](#) - Informe su capacitación local y contribuya a la meta del GAT de brindar oportunidades de aprendizaje a 500.000 Leones y Leos anualmente.
- [Capacitación local en Learn: Añadir la capacitación planificada](#) - Observe el proceso para publicar un evento de capacitación futuro que se destacará en la página de inicio de Learn.
- [Capacitación local en Learn: Informar sobre la capacitación planificada](#) - Infórmese sobre cómo añadir docentes y participantes a un evento de capacitación publicado.
- [Capacitación local en Learn: Añadir e informar sobre capacitación completada](#) - Infórmese sobre cómo introducir un evento de capacitación completo, incluida la adición de docentes y participantes.
- [Capacitación local en Learn: Cargar múltiples participantes](#) - Examine el proceso para cargar listas largas de participantes.
- [Plantilla para cargar múltiples participantes en capacitación local en Learn](#) - Utilice esta plantilla para informar sobre una lista larga de participantes en Learn.
- [Preguntas frecuentes sobre la generación de informes de capacitación](#)
- [Centro Leonístico de Aprendizaje](#) - El Centro Leonístico de Aprendizaje ayuda a los socios a mejorar sus conocimientos sobre los fundamentos Leonísticos y perfeccionar sus habilidades (Preguntas frecuentes)
- [Hoja de asistencia diaria al desarrollo de liderato](#) - Utilice esta plantilla para registrar la asistencia a la capacitación local.

INICIO / CENTRO DE RECURSOS / PROGRAMA JUNTOS

Caja de herramientas del Equipo Global de Liderato

El **desarrollo de liderato** es fundamental para el éxito general de cualquier organización, incluida la Asociación Internacional de Clubes de Leones. El Equipo Global de Liderato (GLT) del Equipo Global de Acción proporciona la visión, orientación y motivación necesarias para tener un impacto positivo en nuestra asociación, asegurando nuestra posición como líder mundial en servicio comunitario durante muchos años por venir. Los recursos que se mencionan a continuación están destinados a ayudar al GLT con su tarea de desarrollo de liderato.

Recursos de evaluación, planificación y reconocimientos

de evaluación confirma las capacitaciones existentes y el desarrollo de liderato e identifica

Guía de los informes de capacitación local

CAPACITACIÓN DEL EQUIPO GLOBAL DE LIDERATO (GLT)
ORGANIZADA LOCALMENTE



Portal de socios

Bienvenido, León Edith!



MyLion



MyLCI



Insights



Learn



Shop

Recorrido

Noticias

0 Seguidores | 0 Siguiendo

Todos los mensajes ▾

Crear mensaje +



> Crear noticias

Anuncios

Connect ya no está disponible 2 months ago ✕



Métricas de servicio

Ver todo

2.

Informarse. Dirigir. Crecer.

Capacitación en línea

- Tomar cursos gratis en línea
- Alentar el crecimiento personal
- Acceder a herramientas e ideas de liderato

Centro Leonístico de Aprendizaje

IR

Instituto de LCI

IR

Instituto de Liderato
para Leones ...
Brussels, Belgium

Mar. 18, 2022 -
Mar. 20, 2022

Fecha límite Dec. 17

AÑADIR CAPACITACIÓN +

3.

Gestionar la capacitación

Capacitación planificada

Capacitación pasada

Filtrar por

[Restablecer](#)

Estado

Publicado

Borrador

Cancelado

🔍 Buscar por nombre de curso

entrenamiento ...

Chicago, Illinois, EE. UU.

March 16, 2022

EDITAR

Como reportar ...

March 10, 2022

EDITAR

la resolución d...

CANCELADO

CANCELAD



Información sobre la capacitación

*Nombre del curso:

*Idioma del curso:

*Tipo de capacitación:

*Público:

Detalles del programa y URL de la aplicación:

Fecha límite para la solicitud:

Nº previsto de participantes:

Información sobre el evento:

*Fecha de inicio:

*Fecha de finalización:

*Hora de inicio:

*Hora de finalización:

Lugar:

Dirección:

Ciudad:

Código postal:

Coordinador del GLT del GAT

Nombre:

Correo electrónico:

Teléfono:

DM / Distrito:



4A.

Información sobre la capacitación

*Nombre del curso:

4B.

*Idioma del curso:

*Tipo de capacitación:

4C.

4D.

*Público:

Detalles del programa y URL de la aplicación

Fecha límite para la solicitud

Nº previsto de participantes:

Estos campos son opcionales

Información sobre el evento:

5A.

*Fecha de inicio:

:

mm/dd/aaaa

*Fecha de finalización:

:

mm/dd/aaaa

*Hora de inicio:

:

^ ^
HH : MM AM
v v

*Hora de finalización:

:

^ ^
HH : MM AM
v v

Lugar:

:

Dirección:

:

Ciudad:

:

Código postal

:

5B.

5C.



6A.

Coordinador del GLT del GAT

Nombre	:	<input type="text" value="Edith"/>
Correo electrónico	:	<input type="text" value="lcimtqa+edith77@gmail.com"/>
Teléfono	:	<input type="text"/>
DM / Distrito:	:	<input type="text" value="Multiple District 102"/>

ELIMINAR

GUARDAR

PUBLICAR

Coordinador del GLT del GAT

Nombre	:	<input type="text" value="Edith"/>
Correo electrónico	:	<input type="text" value="lcimtqa+edith77@gmail.com"/>
Teléfono	:	<input type="text"/>
DM / Distrito:	:	<input type="text" value="Multiple District 102"/>

¡Atención!

Ha hecho cambios al documento. ¿Desea guardar los cambios y volver a la página de "Gestionar la capacitación"?

No, deseo seguir trabajando

Guardar y volver

6C.

GUARDAR

PUBLICAR

6D.

¡Atención!

Va a publicar el evento de la capacitación. Una vez que publique el formulario, podrán verlo todos los Leones y Leos de su DM o Distrito. ¿Continuar?

No, deseo seguir trabajando

Sí, PUBLICAR

ELIMINAR

6B.

¡Atención!

Está a punto de borrar su capacitación. Si borra este formulario, se eliminará toda la información del sistema. ¿Desea continuar?

No, deseo seguir trabajando

Sí, BORRAR

capacitacion de membresia

PENDIENTE

Member Name or ID

Informar sobre los docentes

Informar sobre los participantes

Revisar

Clubes

Nombre o número de club

7A.

- 3 SEEN/LACS (117302)
- AARAU (18834)
- AARAU-KETTENBRUCKE (52287)
- AARELAND (109247)
- AARETAL (36012)
- ALBIS (97840)
- ALTDORF (18882)
- ALTO TICINO (18881)
- ANDELFINGEN (49199)

Personas

Nombre o número de socio

7B.

Lista de docentes (0)

Nombre ^	Club	Nº de socio
Adina Badoi	Aarau-Kettenbrucke	5196432

Revisar la lista de docentes (1)

Nombre ^	Club	Nº de socio
Adina Badoi	Aarau-Kettenbrucke	5196432

CANCELAR

Continuar

7E.

7F.

Añadir docente que no sea León

Nombre

Apellido

Añadir

7C.

CANCELAR LA CAPACITACION

Guardar

7D.

Continuar

Informar sobre los docentes

Informar sobre los participantes

Revisar

Clubes

Nombre o número de club

- 3 SEEN/LACS (117302)
- AARAU (18834)
- AARAU-KETTENBRUCKE (52287)
- AARELAND (109247)
- AARETAL (36012)
- ALBIS (97840)
- ALTDORF (18882)
- ALTO TICINO (18881)
- ANDELFINGEN (49199)
- APPENZELL (47147)
- ARBON (118674)
- AROSA (18883)

8A.

Personas

Nombre o número de socio

8B.

Lista de participantes (0) Descargar plantilla

Revisar la lista de participantes (1)

Nombre ^	Club	N° de socio
Isabelle Bachmann	Aareland	3389317

CANCELAR

8E.

8D.

CANCELAR LA CAPACITACION

8C.



Información sobre la capacitación

Nombre del curso: : capacitacion de membresia
 Idioma del curso: : Español
 Tipo de capacitación: : Habilidades interpersonales
 Público: : Dirigentes distritales (actuales y / o entrantes)
 Detalles del programa y URL de la aplicación :
 Fecha límite para la solicitud :
 Nº previsto de participantes: :

Información sobre el evento:

Fecha de inicio: : 2/15/2022
 Fecha de finalización: : 2/15/2022
 Hora de inicio: : 01:00 AM
 Hora de finalización: : 02:00 AM
 Lugar: :
 Dirección: :
 Ciudad: :
 Código postal :

Coordinador del GLT del GAT :

Nombre : Edith
 Correo electrónico : loimtqa+edith77@gmail.com
 Teléfono :
 DM / Distrito: : Multiple District 102

Editar

9A.

Lista de docentes (1) Lista de participantes (1)

Nombre ^	Club	Nº de socio
Barbara Wehrl	Aarau-Kettenbrucke	424691



9A.

Editar



¡Atención!

Si hace clic en ENVIAR finalizará el informe de la capacitación. Ya no tendrá acceso a esta información para editarla.

[ENVIAR](#)

9C.

ENVIAR

9B.



**INFORME DE
PARTICIPANTES
MEDIANTE LA PLANTILLA
DE CARGAR MÚLTIPLES
PARTICIPANTES**



Uso de la plantilla de múltiples participantes en 3 FÁCILES pasos

1. Descargar una plantilla de Excel
2. Importar el archivo de Excel
3. Conciliar y confirmar los participantes

Paso 1: descarga la plantilla de Excel

capacitacion de membresia

PENDIENTE

Informar sobre los docentes Informar sobre los participantes Revisar

Clubes

Nombre o número de club

- 3 SEEN/LACS (117302)
- AARAU (18834)
- AARAU-KETTENBRUCKE (52...
- AARELAND (109247)

Personas

Nombre o número de socio

Lista de participantes (1)

[Descargar plantilla](#) [Importar archivo](#)

Nombre ^	Club	Nº de socio	ESTADO ▾
 Isabelle Bachmann	Aareland	3389317	 coinciden 

A B C D E F G H I J K L M N O P Q

- 1
2
3
4 Utilice la plantilla de carga de múltiples participantes en Learn para importar una lista con los participantes de una capacitación que se reporta
1. Guarde la plantilla en su computadora. No cambie el formato de la plantilla ni el nombre del archivo de la plantilla. Esta es la ÚNICA plantilla para cargar participantes.
 2. Llene los cuatro (4) campos obligatorios por cada participante que reporte (no de socio de LCI, nombre, apellido, y nombre del club).
 3. El nombre, apellido y el nombre del club deben coincidir con los que aparecen en los archivos oficiales de LCI. (solo en inglés - no deben poner caracteres especiales). Nota: Las preguntas sobre los datos de los participantes se pueden verificar en MyLCI.
 4. Para cargar una plantilla de Excel (.xls / .xlsx), haga clic en Importar archivo. Nota: Solo se aceptarán archivos .xls / .xlsx de Microsoft Excel.
 5. Haga clic y arrastre el archivo o busque archivos para cargar el archivo con la plantilla al recuadro emergente: Importar plantilla de participantes. Importar. Si se importan varias listas de participantes, solo se añadirán los participantes nuevos o que no coinciden. Los datos que estén duplicados en el archivo se borrarán.
 6. Una ventana emergente indicará que su importación se realizó y si los datos de los participantes se cargaron correctamente o si es necesario tomar acciones:
 - a. Concordancia: Carga exitosa: no se requiere ninguna acción
 - b. Concordancia parcial: Revisar y confirmar al participante correcto
 - c. No se encuentra la concordancia: No se encontró al participante: haga clic y busque nuevamente al participante correcto
 7. Revise y corrija la información que coincide parcialmente o que no coincide para finalizar este informe. No se puede guardar el informe hasta que los participantes sea que "concurdan".
 8. Haga clic en Concordancia parcial o No se ha encontrado concordancia para realizar más acciones y cambiar el estado de un participante a Cargado:
 - a. Para los participantes con un estado de concordancia parcial, aparecerá una lista de posibles concordancias. Elija el participante correcto.
 - b. Para los participantes con un estado de No se ha encontrado concordancia, aparecerá una ventana emergente. Encuentre al participante correcto y complete los campos. Haga clic en Seleccionar para confirmar el participante correcto. El botón Añadir actualiza la información del participante en la lista importada.
 9. Para eliminar participantes que no concordaron con la lista de importación, haga clic en el signo de menos (-) ubicado a la derecha de la columna de participantes.
 10. Después de cargar con éxito una lista de participantes, se pueden agregar más participantes utilizando los campos de búsqueda individuales.
 11. Para confirmar que su capacitación cuente, guarde y concluya su informe de capacitación.

Instrucciones

Participantes



Paso 2: Importa el archivo de Excel

capacitacion de membresia

PENDIENTE

Informar sobre los docentes

Informar sobre los participantes

Revisar

Clubes

Nombre o número de club

- 3 SEEN/LACS (117302)
- AARAU (18834)
- AARAU-KETTENBRUCKE (52...
- AARELAND (109247)

Personas

Nombre o número de socio

Lista de participantes (1) [Descargar](#)

Nombre ^	Club	Nº de socio	ESTADO ▾
 Isabelle Bachmann	Aareland	3389317	 coinciden 

Importar archivo

Importar plantilla



Arrastre y suelte el archivo de Excel aquí

o

Buscar archivos

CANCELAR **Importar**

Cargar archivos

LAPTOP-7652 > Documents > CA 3 Latin America

Organize New folder

Name	Date modified	Type	Size
Datos de Learn.xlsx	2/28/2022 11:45 AM	Microsoft Excel W...	12 KB
CA3 GLTs.xlsx	2/25/2022 10:08 AM	Microsoft Excel W...	15 KB
Copy of Inventory Request Spreadsheet FOLAC CH.xlsx	12/29/2021 8:15 AM	Microsoft Excel W...	27 KB
Copy of Inventory Request Spreadsheet Peru2021.xlsx	12/3/2021 1:32 PM	Microsoft Excel W...	27 KB
Servicio de hambre subdistributos.xlsx	10/29/2021 2:02 PM	Microsoft Excel W...	12 KB
LD Institutes locations PO Final.xlsx	10/27/2021 2:25 PM	Microsoft Excel W...	12 KB
LD Institutes locations SP Final.xlsx	10/27/2021 2:24 PM	Microsoft Excel W...	11 KB
America del Sur Insights Servicio.xlsx	10/27/2021 11:40 ...	Microsoft Excel W...	476 KB
CA 3 CONSULTANTS 2021 2022.xlsx	9/13/2021 4:55 PM	Microsoft Excel W...	31 KB
Leo Report	12/1/2021 11:31 AM	File folder	
Plan 2025 Pictures	1/26/2021 11:05 AM	File folder	

File name: Todos los tipos admitidos (*.csv)

Open Cancel

Importar plantilla



Datos de Learn.xlsx

Buscar archivos

CANCELAR **Importar**

Importar plantilla



Datos de Learn... 100%

CANCELAR **Realizado**

Paso 3: reconciliar y confirmar a los participantes

Lista de participantes (5) Descargar plantilla ? Importar archivo

Nombre ^	Club	Nº de socio	ESTADO ▾
 Jonathon Betty	Lamenska	123615	 no coinci...
 Andrea Kaufmann	3 Seen/Lacs	4684264	 coinciden
 Bernhard Etter	Chicago	3593371	 coi... (1) ▾
 Andrea Schafer	3 Seen/Lacs	3593426	 coi... (1) ▾
 Benjamin Stupal	3 Seen/Lacs	4186528	 coi... (1) ▾

Status Definitions

Match – Se ha cargado correctamente: no es necesario hacer nada

Partial Match – el nombre del club no concuerda con el nombre y no de socio dados

Match Not Found – No se encontro el participante: haga clic y busque nuevamente el participante correcto

Coincidencia parcial

Test new Draft Training - (Jan. 19 - Jan. 21, 2022)

PENDIENTE



Clubes

Nombre o número de club

- 3 SEEN/LACS (117302)
- AARAU (18834)
- AARAU-KETTENBRUCKE (52...)
- AARELAND (109247)
- AARETAL (36012)
- AL BIS (97840)

Personas

Nombre o número de socio

- Andrea Kaufmann (4684264)
- Andrea Schafer (3593425)
- Benjamin Stupan (4186528)
- Bernhard Etter (3593371)
- Béat Zbinden (3665726)
- Catherine Essoiva (4684263)

Lista de participantes (5)

Descargar plantilla Importar archivo

Nombre ^	Club	Nº de socio	ESTADO ▾
Jonathon Betty	Lamenska	123615	no coinci...
Andrea Kaufmann	3 Seen/Lacs	4684264	coinciden
Bernhard Etter	Chicago	3593371	col... (1)
Andrea Schafer	3 Seen/Lacs	3593426	col... (1)
Benjamin Stupan	3 S...		

2 → **Andrea Schafer**
3593425 | 3 SEEN/LACS

1 ←

Match Not Found

Lista de participantes (5) Descargar plantilla Importar archivo

Nombre ^	Club	Nº de socio	ESTADO ▾
 Jonathon Betty	Lamenska	1	 no coinci...
 Kaufmann	3 Seen/Lacs	4684264	 coinciden
 d Etter	Chicago	3593371	 col... (1) ▾
 Schafer	3 Seen/Lacs	3593426	 col... (1) ▾
 n Stupal	3 Seen/Lacs	4186528	 col... (1) ▾

Introduzca la información del participante para ubicar al participante correcto completando los campos siguientes. Haga clic en Seleccionar para confirmar el participante correcto. El botón Añadir actualiza la información del participante en la lista importada

Nombre del participante*

Nº de socio **Nombre del club**

Se debe poner el nombre del participante más el número de socio o el nombre del club.

CANCELAR

Introduzca la información del participante para ubicar al participante correcto completando los campos siguientes. Haga clic en **Seleccionar** para confirmar el participante correcto. El botón **Añadir** actualiza la información del participante en la lista importada

Nombre del participante*

Dominic Zuber

Nº de socio

5628614

Nombre del club

Nombre del club



Dominic Zuber

5628614 | 3 SEEN/LACS

Seleccionar

CANCELAR

Buscar

Utilice la ventana emergente para buscar el León ingresando su nombre, número de socio y/o nombre del club. Luego haga clic en buscar. Si encuentra el León, haga clic en seleccionar y añadir.

Participant List (13)

Download Template

Import File

Name ^	Club	ID#	STATUS ^	
			Match	
			Match	

Lista de participantes (5)

Descargar plantilla

Importar archivo

Nombre ^	Club	Nº de socio	ESTADO ^	
Dominic Zuber	3 SEEN/LACS	5628614	coinciden	
Andrea Kaufmann	3 Seen/Lacs	4684264	coinciden	
Bernhard Etter	3 SEEN/LACS	3593371	coinciden	
Andrea Schafer	3 SEEN/LACS	3593425	coinciden	
Benjamin Stupan	3 SEEN/LACS	4186528	coinciden	

2

Continue

Test new Draft Training - (Jan. 19 - Jan. 21, 2022)

PENDIENTE



Información sobre la capacitación

Nombre del curso: : Test new Draft Training
Idioma del curso: : Inglés, Finlandés
Tipo de capacitación: : Capacitación de orientación, Dirigente entrante / nuevo
Público: : Socios nuevos (0-3 años), Dirigentes de club (actuales y / o entrantes)
Detalles del programa y URL de la aplicación : www.google.com
Fecha límite para la solicitud : 1/26/2022
N° previsto de participantes: : 99

Información sobre el evento:

Fecha de inicio: : 1/19/2022
Fecha de finalización: : 1/21/2022
Hora de inicio: : 01:30 PM
Hora de finalización: : 11:30 AM
Lugar: :
Dirección: :
Ciudad: : Chennevières-sur-Marne, Frankreich
Código postal : :

Coordinador del GLT del GAT :

Nombre : Edith
Correo electrónico : lcimtqa+edith77@gmail.com
Teléfono :
DM / Distrito: : Multiple District 102

Editar

Lista de docentes (3)

Lista de participantes (5)

Nombre ^	Club	N° de socio
Adina Badoi	Aarau-Kettenbrucke	5196432
Alexandra Bally-Häutle	Aarau-Kettenbrucke	4336422
Angela Hiller	Aarau-Kettenbrucke	3763126

Editar



¡Atención!

Si hace clic en ENVIAR finalizará el informe de la capacitación. Ya no tendrá acceso a esta información para editarla.

ENVIAR

ENVIAR

Gestionar la capacitación

Capacitación planificada

Capacitación pasada

AÑADIR CAPACITACIÓN +

Filtrar por

Restablecer

Estado

- Publicado
- Borrador
- Cancelado

7B.

7A.

Buscar por nombre de curso

entrenamiento ... Chicago, Illinois, EE. UU.	March 16, 2022	EDITAR
Como reportar ...	March 10, 2022	EDITAR
la resolución d...	CANCELADO	CANCELAD

7C.

8B.

¿Razón para la cancelación?

Seleccionar un motivo para la cancelación

- Seleccionar todos
- Combinado con otra capacitación o evento
- Cuestiones nacionales, económicas y / políticas
- Entrada duplicada
- Tiempo inclemente
- Presupuesto y / o fondos

ENVIAR

¡Atención!

Va a CANCELAR la capacitación. SI CANCELA, la capacitación se mostrará como CANCELADA. ¿Continuar?

VOLVER

Sí, cancelar

8A.

CANCELAR LA CAPACITACIÓN

Información sobre la capacitación

*Nombre del curso: : Como reportar en MyLion

*Idioma del curso: : Español X

*Tipo de capacitación: : Habilidades técnicas X

*Público: : Solo Leones X

Detalles del programa y URL de la aplicación :
 0 /2000

Fecha límite para la solicitud : mm/dd/yyyy

Nº previsto de participantes: : 0

Información sobre el evento:

*Fecha de inicio: : 03/10/2022

*Fecha de finalización: : 03/10/2022

*Hora de inicio: : 06 : 00 PM

*Hora de finalización: : 11 : 00 PM

Lugar: :
 Dirección: :
 Ciudad: :
 Código postal :
 Coordinador del GLT del GAT

Nombre : Edith

Correo electrónico : lcimtqa+edith77@gmail.com

Teléfono :
 DM / Distrito: : Multiple District 102

¡Atención!

Ha hecho cambios al documento. ¿Desea guardar los cambios y volver a la página de "Gestionar la capacitación"?

No, deseo seguir trabajando

Guardar y volver

8C.

GUARDAR

Gestionar la capacitación

[Capacitación planificada](#)

Capacitación pasada

AÑADIR CAPACITACIÓN +

Filtrar por [Restablecer](#)

Estado

- Pendiente
- Completado
- Cancelado

Buscar por nombre de curso

DC1	Feb. 11 - Feb. 13, 2022	Informar
Lions Quest	February 7, 2022	Informar
capacitacion d...	February 15, 2022	Informar
Club Officer Tra...	Jan. 9 - Jan. 11, 2021	TERMINAD o

9B.

9A.

Informar

9D.

TERMINAD
o

9C.



Gracias

dirección de correo electrónico:

GAT.CA3@lionsclubs.org