



# GLOBAL ACTION TEAM

## Coordinatore multidistrettuale GST (Global Service Team)

### Durata dell'incarico

Un anno, selezionato dal multidistretto (secondo lo statuto e regolamento del multidistretto). L'incarico può essere rinnovato.

### Descrizione dell'incarico

Il Coordinatore multidistrettuale GST è l'esperto del servizio che garantisce che i distretti siano forti, stabili e concentrati sulla fornitura di strumenti e risorse per lo sviluppo delle capacità necessarie per raggiungere gli obiettivi del piano di crescita associativa stabiliti dalla *MISSION 1.5*. Forma, assiste e supporta i Coordinatori rimuovendo le barriere che ostacolano il progresso. La sua forza trainante e la sua determinazione ispireranno i distretti a raggiungere ottimi risultati per la *MISSION 1.5*.

### Azioni per il successo

- Si impegna a favore degli obiettivi della *MISSION 1.5* per l'intera organizzazione che comprendono il raggiungimento di obiettivi di membership regionali definiti.
- Sviluppa, esegue e comunica un piano annuale delle attività di servizio distrettuale a sostegno della *MISSION 1.5*.
- Monitora i rapporti sulla membership del distretto, traccia e interpreta i dati, fa una previsione dei risultati e partecipa alle telefonate mensili di verifica con i leader di area GAT e i GAT distrettuali.
- Definisce e segue un calendario annuale di impegni per monitorare i progressi rispetto agli obiettivi regionali della *MISSION 1.5*.
- Prepara i team a supportare la formazione di nuovi club e il reclutamento tramite l'aumento di progetti di servizio di qualità e la trasmissione dati.
- Mantiene una comunicazione efficace a tutti i livelli del GAT su più canali (es: visite di persona, newsletter, corrispondenza, social media, ecc., in collaborazione con i leader GAT del MD).
- Monitora mensilmente i risultati dei distretti rispetto agli obiettivi stabiliti. Contatta i distretti che non sono al passo con i loro obiettivi e fornisce motivazione e supporto.
- Collabora con il GAT multidistrettuale per promuovere le iniziative rivolte allo sviluppo della leadership, alla crescita associativa e all'espansione del servizio umanitario.
- Promuove i programmi di servizio di LCI e della LCIF disponibili, le partnership e le opportunità di finanziamento per sostenere l'implementazione della *MISSION 1.5*.
- Collabora con il GMT e il GST per fornire ai distretti strategie per il mantenimento dei soci.
- Comunica regolarmente con i Coordinatori distrettuali GST. Garantisce che questi Lions siano al corrente dei programmi, delle risorse, delle collaborazioni e dei contributi offerti da LCI e da LCIF.
- Funge da risorsa ed esperto delle migliori pratiche regionali per l'implementazione dei progetti di servizio.
- Incoraggia i Coordinatori distrettuali GST a promuovere i progetti di service che attraggono partecipanti multigenerazionali, oltre all'integrazione e alla crescita dei Leo.
- Agisce come sostenitore del multidistretto per implementare attività tra cui, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, sensibilizzazione/informazione della comunità, ordine pubblico, eventi e partnership.
- Collabora con i leader GAT del MD per condurre seminari, eventi e progetti per la *MISSION 1.5* in occasione di riunioni di Consiglio e di Gabinetto, congressi multidistrettuali e di altri eventi di formazione, ove possibile.

## Misurazione dei risultati

Alla fine di ogni anno sociale:

- Raggiunge una crescita associativa netta positiva come stabilito dalla *MISSION 1.5*, includendo la sponsorizzazione di almeno un nuovo socio e l'organizzazione di almeno un club.
- Ottiene un incremento del 5% del numero di progetti di service svolti e comunicati rispetto all'anno precedente.
- Identifica e riporta almeno un'opportunità di sostegno a una causa (advocacy) in ogni distretto.
- Individua almeno un'iniziativa di service nell'area che può essere consolidata grazie all'uso dei contributi della LCIF.
- Incrementa rispetto all'anno precedente lo sviluppo dei club Leo e delle collaborazioni per lo svolgimento di service con partecipazione diretta tra i Lions e i Leo.

## Qualifiche raccomandate

- Esperienza nello sviluppo e nel coordinamento di attività di service negli ultimi cinque anni.
- Conoscenza dei programmi di service, delle collaborazioni e dei contributi di LCI e della LCIF.
- Ha completato il Corso Sviluppo Docenti; ha conseguito la certificazione LCIP; ha partecipato a un Corso di leadership per Lions esperti o ad altro programma di leadership professionale.
- Abilità nell'uso delle tecnologie (Email, Microsoft Office, MyLCI, sito web di LCI, social media).

## A chi riferisce

- Il Coordinatore multidistrettuale GST riferisce al Leader di Area GAT.
- I Coordinatori multidistrettuali GLT, GMT e GST riferiscono al presidente multidistrettuale GAT (presidente di Consiglio dei Governatori).
- I Coordinatori distrettuali GST riferiscono ai Coordinatori multidistrettuali GST (o ai leader di area GAT, a seconda dei casi).