

# マーケティング補助金プログラム (2024～2025年度)

準地区は対象外

効果的なマーケティング・広報プログラムにより、ライオンズが地域社会を引き込む方法や地域社会のライオンズへの視線に大きな違いを生み出すことができます。マーケティング補助金プログラムは、複合地区/単一地区全体でのマーケティングを支援し、PR活動に利用できます。申請書はすべて、クラブおよび会員のインパクトと会員増強の可能性、対象の範囲、意義、一般の人々の認識を高める能力に関して、マーケティング委員会による総合的な審査を受けます。

## 日程

7月1日	新規マーケティング補助金申請受付開始。プログラムの資金が新たに確保される。
7月15日	前年度補助金受給者の事後報告の提出期限。
9月15日	現年度のマーケティング補助金の申請期間最終日。
10月	マーケティング委員会が、クラブおよび会員のインパクトと会員増強の可能性、対象の範囲、意義、一般の人々の認識を高める能力に基づいてすべてのマーケティング補助金申請書を総合的に審査し、補助金を提供。

## 申請の審査カテゴリー

補助金申請書と申請額はすべて、10月に審査を受け、マーケティング委員会の独自の裁量により承認されます。

補助金の対象となる事業は、複合地区/単一地区全体にインパクトを及ぼすものでなければなりません。複合地区/単一地区内のクラブの参加率が高い事業や、ミッション1.5の目標達成に焦点を当てた計画、そして提案されているマーケティングまたはPR活動にレオクラブが含まれる事業が重視されます。

マーケティング補助金は、以下のカテゴリーに基づいて審査されます。

- **対象の範囲**-対象の範囲とは、ジャーナリスト、メディア利用者（テレビ視聴者や新聞読者など）、ソーシャルメディアやウェブサイトの閲覧など、外部（ライオンズ以外）の対象の大部分を引き込む能力を指します。
- **ブランド認知**-ブランド認知は、提案されている補助金事業の実施中、ライオンズ・インターナショナルのブランドがどれほど目立つ形で、かつ頻繁に表示されるかに左右されます。ブランド認知に向けた取り組みには、ライオンズ・インターナショナルの公式ブランドカラー、ロゴ、紋章を組み入れた広告、動画、PR用の品物やパンフレットの開発・作成などが挙げられるでしょう。

- ~~成長~~成長は、補助金事業案が新しい会員やクラブを確保する可能性はどれくらいを指すものです。
- ~~意義~~マーケティング委員会は、補助金の申請額が補助金事業案に対して妥当かどうかを評価します。可能な限り、見積書や予算の概算を申請書に添えてご提出ください。

## 交付基準

マーケティング補助金プログラムの総予算は年に50万ドルです。マーケティング委員会により決定されている限度額は下表の通りです。

### 申請カテゴリー別の限度額

申請カテゴリー	補助金限度額	初回支払額	2回目支払額	10% マッチング資金の必要性
暫定ゾーン - コーディネーター・ライオンが申請書を提出	\$1,500	\$1,500	該当しない	有 \$150
暫定リジョン - コーディネーター・ライオンが申請書を提出	\$3,000	\$3,000	該当しない	有 \$300
その他の地区未編成地域 - コーディネーター・ライオンが申請書を提出	\$3,000	\$3,000	該当しない	有 \$300
単一地区** (複合地区に属さない場合)	\$5,000	\$3,500	\$1,500	有 \$500
複合地区	\$15,000	\$10,000	\$5,000	有 \$1,500

\*\* 複合地区内の準地区は、補助金を申請する複合地区の一部であるため、個別に申請することはできません。

マーケティング補助金申請書が承認されると、複合/単一地区には承認された補助金額の一部が前払いされます。2回目の支払いは、不備のない事後報告書が提出され、マーケティング補助金事業がすべて完了してから行われます。

すべての補助金受給者は、受ける補助金の10%以上のマッチング資金を出さなければなりません。詳細は、プログラム・ガイドラインの限度額に関するセクションをご覧ください。最終的な事後報告において、10%のマッチング資金を調達したことの証拠を文書にして明示する必要があります。10%のマッチング資金は、寄付された物品やサ

ービスではなく、複合地区または単一地区、ゾーン、リジョン、あるいは地域から集めた資金でなければなりません。

補助金は、その支給された会計年度の6月30日までに全額が使用されなければなりません。未使用分があれば、翌会計年度の7月15日までにライオンズ・インターナショナルに返還するものとします。米国およびその領域の場合は、[W-9フォーム（納税者番号確認書）](#)を提出する必要があります。

## マーケティング補助金プログラムの規則、資格、事後報告に関するガイドライン

### マーケティング補助金プログラム規則

補助金の用途はマーケティング、広報、および/または広告のみに限定し、ライオンズ・インターナショナルの資材、または地域で開発され、ライオンズ・インターナショナルのPR課によって承認された資材のいずれかを使用しなければなりません。

マーケティング補助金申請は、マーケティング委員会の裁量によってのみ承認されます。マーケティング委員会の承認を得た際には、マーケティング委員会の文書による承認なしに申請時に記載されたもの以外の活動をしてはなりません。

申請時にすでに開始している活動や、すでに完了した活動についてのマーケティングのために補助金を申請することはできません。

補助金受給者は以下を行うものとします。

- ・キャンペーン資材にライオンズのロゴをはっきりと表示する。
- ・制作にかかる前に、設計図をライオンズ・インターナショナルに提出する。
- ・ライオンズ・インターナショナル・ブランド・ガイドライン ([www.lionsclubs.org/brand](http://www.lionsclubs.org/brand)) と公式ロゴを使用する。

申請時に事業委員長が任命されている必要があります。また、ライオンズ・インターナショナルが初回支払いを行うまでに、PR及び事業合同委員会が任命されていなければなりません。

複合地区による申請の場合は、複合地区内の地区ガバナー全員の承認を得た上で、協議会議長が申請書に署名しなければなりません。事業委員長も申請書に署名する必要があります。単一地区の場合は、地区ガバナーと事業委員長が署名します。暫定ゾーン、暫定エリア、およびその他の地区未編成地域については、コーディネーター・ライオンが申請書を提出しなければなりません。

マーケティング補助金は、外部の対象（ライオンズ以外）やメディア関係者に対するPR、広告、あるいはマーケティング活動の資金として使用することができます。マーケティング補助金の支出対象として承認された例には以下のようなものがあります。

- 予定されている奉仕事業を宣伝するためのパンフレットやチラシの作成
- PR、マーケティング、広告、デジタルキャンペーンを行うための業者や代理店への委託
- イベントで一般の人々に配るブランド景品の購入
- マーケティング資料制作費（印刷や配送を含む）
- ビデオやウェブサイトの制作費用
- メディア関係者または一般市民を対象とした対外マーケティングや広報活動

マーケティング補助金は、下記のために使用することはできません。

- 奉仕活動への資金提供（食料配給所のための食料購入など）
- クラブ用品の購入
- 賞金または寄付
- ライオンズ会員のみを対象とした内輪の会議、研修会、コミュニケーション
- 承認されたマーケティング補助金事業とは無関係の物品やサービスの購入

## 資格

複合地区、複合地区の一部ではない単一地区、地区未編成地域のゾーン、暫定地域およびゾーンがマーケティング補助金に申請することができます。

補助金に値する素晴らしいアイデアは至る所にあると思いますが、現時点ではライオンズクラブ、個人のライオンズ、複合地区に属する準地区はマーケティング補助金に申請することができません。マーケティング補助金を受けるに値するアイデアがありましたら、協議会議長またはコーディネーター・ライオンにご相談ください。

## 事後報告に関するガイドライン

マーケティング補助金受給者は、事業完了後30日以内に、詳細を記した事後報告書を提出しなければなりません。事後報告書はオンライン

(<https://lionsclubs.iotform.com/222704539815055?language=en>)で提出することができます。事後報告書を提出しなかった補助金受給者は、その後マーケティング補助金を受ける資格を失います。

報告書は、翌年度の7月15日までに受理されなければなりません。ライオンズ・インターナショナルの年度は7月1日から6月30日までです。

事後報告書には3つセクションを設けてください。

事後報告のセクション	
セクションのトピック	セクションの推奨される詳細
セクション1：事業の評価	事業の詳しい概要を記入。 <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> 目的または目標は何か？</li><li><input type="checkbox"/> 行われた活動および/または制作された資材のすべてを説明。</li></ul>
セクション2：事業のインパクト	事業活動に関連したあらゆるデータを記入。データの例： <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> 入会した新会員の人数</li><li><input type="checkbox"/> 広告表示回数</li><li><input type="checkbox"/> 新たな記事の数</li><li><input type="checkbox"/> ソーシャルメディアで発信された数</li></ul>
セクション3：事業の会計	補助金がどのように使われたか、詳しい会計記録を記入。 <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> すべての出費と事業に使われた総額を明示</li><li><input type="checkbox"/> 図/表に含まれる項目ごとに、領収書と支払い済み請求書のコピーを添付すること</li><li><input type="checkbox"/> 必要な10%マッチング資金がどのようにこの事業に充てられたかを明示</li></ul>

## ご質問の問い合わせ先

ご質問がありましたら、[publicrelations@lionsclubs.org](mailto:publicrelations@lionsclubs.org)までいつでもお問い合わせください。私たちのチームがマーケティング補助金事業のお手伝いをさせていただきます。

MARKETING GRANT PROGRAM 7/2024