



# Guia do assessor do quadro associativo do clube

---



Lions Clubs International



## Introdução

Como assessor do quadro associativo do clube, você desempenha um papel importante na saúde, longevidade e capacidade do clube de prestar serviços à comunidade. E como membro da Equipe Global de Ação do seu clube, você também terá oportunidades de colaborar com o assessor de serviços e o assessor de liderança do seu clube no desenvolvimento de liderança, aumento de associados e iniciativas de serviços. Este guia ajudará você, seguindo o processo da Abordagem Global do Quadro Associativo, a garantir que os associados tenham uma experiência significativa, impactante e recompensadora no clube.

## Você sabia?

Você pode baixar materiais do site de Lions Clubs International, [lionsclubs.org/pt/MembershipChair](https://lionsclubs.org/pt/MembershipChair), ou encomendá-los entrando em contato com a Divisão do Quadro Associativo pelo e-mail [membership@lionsclubs.org](mailto:membership@lionsclubs.org)

# Assessor do quadro associativo do clube

## Abordagem Global do Quadro Associativo

A Abordagem Global do Quadro Associativo é um processo inovador que ajuda os clubes a obterem aumento e conservação de associados a longo prazo. Descrevemos abaixo as etapas para ajudá-lo nas funções como assessor do quadro associativo do clube.

### Criar uma equipe: preparação do clube

Os associados têm muitos talentos e pontos fortes; é fundamental identificar os associados que exemplifiquem os três aspectos do quadro associativo:

- **Recrutamento:** Identificar e receber os novos associados
- **Jornada do associado:** Melhorar a experiência dos associados de forma que estejam envolvidos e se sintam satisfeitos com o quadro associativo
- **Recuperar:** Receber de volta ex-associados que haviam saído

### Criar uma visão: elaboração de uma visão para o clube

Ao definir metas, você dá aos associados algo pelo qual lutarem. Divida as metas em objetivos pequenos e gerenciáveis e trabalhe para definir marcos para o aumento e a satisfação dos associados.

### Criar um plano: implementação do plano de crescimento do clube

Desenvolva e implemente seu plano para o quadro associativo, envolvendo os associados no plano e no processo para alcançar as metas e iniciativas.

### Criar sucesso: comemoração do aumento de associados do clube

Aprenda sobre o processo de avaliar, compartilhar, apoiar, reconhecer e fazer as mudanças necessárias.

### Partir para a ação

A melhor maneira de atingir as metas é começando a agir. Certifique-se de envolver os associados para que eles possam fazer parte do processo e do sucesso.

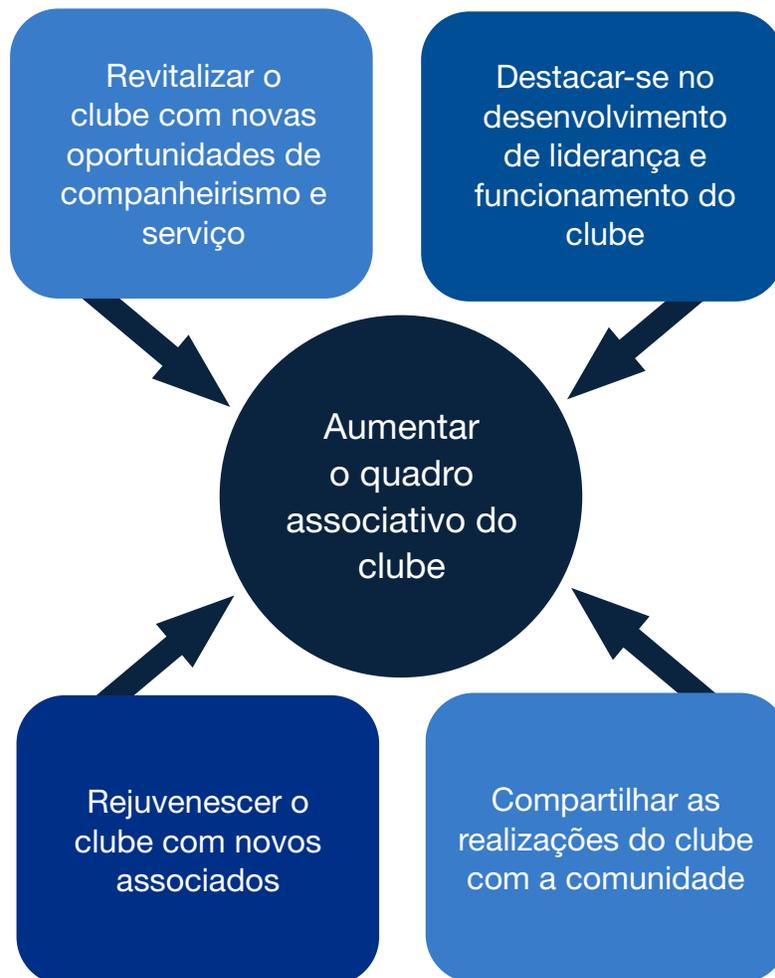
Para saber mais e acessar recursos adicionais, visite [lionsclubs.org/pt/MembershipChair](https://lionsclubs.org/pt/MembershipChair)



## Abordagem Global do Quadro Associativo em ação

Como Leões, naturalmente temos visão. A Abordagem Global do Quadro Associativo oferece um processo testado para compartilhar a visão, descobrir novas oportunidades e desenvolver metas comuns juntos.

Tudo começa com você e o clube. Analise estes objetivos:





**S**

**ESPECÍFICO**

Certifique-se de que o seu objetivo seja claro.



**M**

**MENSURÁVEL**

Os referenciais e o progresso devem ser mensuráveis.



**A**

**VIÁVEL**

Cada meta deve ser alcançável.



**R**

**REALISTA**

As metas devem ser desafiadoras, mas não irrealistas.



**T**

**DELIMITADAS**

Desenvolva um cronograma para atingir as metas.

Implemente o plano, meça o sucesso e não se esqueça de comemorar!

O seu investimento em desenvolver uma visão claramente definida valerá o esforço contanto que este plano seja implementado.



# Como iniciar

## Preparar-se para a sua função

Antes de começar, reserve um momento para entender sua nova função e se organizar. Conecte-se com o último assessor do quadro associativo do seu clube para saber o que funcionou bem e o que não funcionou. Use o *Calendário de planejamento* no final deste guia para traçar um plano para o ano. Por fim, entre em contato com o secretário do clube para garantir que o seu endereço de e-mail atual esteja correto para que você possa receber as mensagens mensais de Lions International com ferramentas e recursos que podem ajudá-lo a alcançar sucesso.

## Responsabilidades

Os assessores do quadro associativo do clube gerenciam o aumento de associados recrutando novos associados e ajudando a criar uma ótima experiência de clube para os associados atuais. Entre as responsabilidades, se incluem:

### Ações para obter sucesso

- **Colaborar** com o assessor de liderança, assessor de serviços e presidente de clube (o presidente da Equipe Global de Ação) em iniciativas focadas no desenvolvimento de liderança, aumento de associados e expansão de serviços comunitários.
- **Apoiar** a conservação de associados, criando um ambiente acolhedor e agradável no clube. Faça com que os associados se sintam como parte importante do serviço e do clube.
- **Desenvolver** e liderar uma equipe voltada a definir e implementar metas e planos de ação para o quadro associativo. Siga o processo da Abordagem Global do Quadro Associativo:
  - **Criar uma equipe**
  - **Criar uma visão**
  - **Criar um plano**
  - **Criar sucesso**



- **Incentivar** os associados do clube a convidarem novos associados e ajudar a criarem uma experiência positiva de clube para todos os associados.
- **Garantir** que os novos associados recebam a orientação de novos associados, em colaboração com o assessor do desenvolvimento de liderança do clube (vice-presidente).
- **Participar** das reuniões e eventos da região, divisão e do distrito.
- **Contatar** possíveis associados indicados assim que você receber as dicas.

## Principais prioridades de cada assessor do quadro associativo do clube

1. Desenvolver um plano de crescimento do quadro associativo
2. Estudar o Guia da Cultura de Recrutamento Simplesmente Convide! com seu clube para ajudar a prepará-lo para identificar e receber novos associados.
3. Fazer uma lista de associados em potencial e dar acompanhamento para garantir que os convites para se associarem ao clube estejam sendo feitos.
4. Assegurar que os novos associados recebam orientação.
5. Ajudar a criar uma atmosfera positiva no clube.
6. Pedir ao clube para identificar associados em potencial e repetir as etapas 1 a 5.
7. Promover o clube em projetos e eventos de prestação de serviços, trabalhando com o assessor de marketing do clube.
8. Participar de reuniões da divisão e distrito.
9. Colaborar dentro do seu clube, divisão e distrito.
10. Colaborar com o assessor de marketing do clube para criar uma página no Facebook ou um site do clube usando o modelo de e-clubhouse disponível em lionsclubs.org.

## Como medir o sucesso

- Conduzir pelo menos uma campanha de afiliação junto à comunidade a mais do que no ano anterior.
- Aumentar o número de novos associados em relação ao ano anterior.
- Contatar, no mínimo, dois ex-associados quanto a retornarem ao clube.
- Aumentar o total de associados em relação ao ano Leonístico anterior.
- Conservar 85% dos associados.
- Fazer uma orientação para novos associados e incentivar os novos associados a participarem.



## O seu papel como assessor do quadro associativo do clube

Como assessor do quadro associativo, você implementará o processo da Abordagem Global do Quadro Associativo para revitalizar o quadro associativo e motivar os associados atuais. Você também deve buscar continuamente maneiras de melhorar e avaliar as estratégias de recrutamento e engajamento de associados do seu clube.

# Revitalize o clube com novos associados

## Apoio e orientação

### Crie a sua equipe

A melhor maneira de começar é formando uma equipe focada no quadro associativo para ajudar você a realizar o trabalho. Considere incluir os seguintes associados do clube:

- Assessor do quadro associativo do ano passado
- O possível assessor do quadro associativo do próximo ano
- Todos os associados do clube interessados em recrutamento ou satisfação dos associados

Esta equipe pode ajudá-lo a priorizar a satisfação do quadro associativo e a conseguir que o clube cresça. Ao incluir os assessores do quadro associativo anteriores e futuros na equipe, você está ajudando a garantir que os esforços para o quadro associativo fluam sem problemas de ano para ano e que você tenha uma visão sobre o que funcionou e o que não funcionou para o clube.

### Equipe Global de Ação

A Equipe de Global Ação do distrito está lá para apoiá-lo nos esforços para o quadro associativo. Esta equipe é um ponto de apoio se você tiver dúvidas ou preocupações sobre o quadro associativo, portanto, saiba quem são esses associados e entre em contato com eles quando necessário.

### Outros Lions clubes

Os clubes também se beneficiam de outros clubes compartilhando as melhores práticas da Abordagem Global do Quadro Associativo. Como assessor do quadro associativo do clube, você pode aumentar rapidamente a satisfação dos associados e atingir as metas de aumento de associados utilizando a rede de apoio estabelecida por meio da Equipe Global de Ação.

### Lions International

Reunimos e compartilhamos as melhores práticas e histórias de sucesso, então nos conte o que funciona para que os novos associados se sintam mais bem-vindos e celebre os associados de longa data do clube! Envie um e-mail para a Divisão do Quadro Associativo, [membership@lionsclubs.org](mailto:membership@lionsclubs.org).



# Recrutamento de associados

Todo clube precisa de associados para atingir as metas de serviço, e recrutar esses associados é responsabilidade de todos. Os novos associados trazem para os clubes ideias inovadoras, novos projetos e outras maneiras de fazer a diferença na comunidade.

Veja aqui algumas formas de dar a largada nos seus esforços.

- Estude o *Guia da Cultura de Recrutamento Simplesmente Convide!* que se localiza em [lionsclubs.org/pt/MembershipChair](https://lionsclubs.org/pt/MembershipChair).
- Elabore um plano para o aumento do quadro associativo do seu clube.
- Prepare o seu clube para iniciar o recrutamento de associados identificando por que o clube precisa de novos associados e que tipo de associados ele precisa.
- Entenda os diferentes tipos de associados e programas oferecidos por Lions International e descubra quais podem se aplicar ao seu clube. Informe-se sobre as quotas do distrito e do distrito múltiplo para diferentes tipos de associados.
- Incentive o recrutamento de novos associados e promova programas de premiação para os associados do clube.
- Certifique-se de que os novos associados tenham um endereço de e-mail válido para ajudá-los a receber comunicações úteis de Lions International.
- Analise o guia de *Orientação de Novos Associados* e conduza sessões com novos associados para complementar os e-mails sobre a Experiência para Novos Associados que eles recebem.
- Incentive a participação no Programa de Mentor do Lions.
- Promova o quadro associativo durante os eventos de serviço. Eventos divertidos para os quais são convidados membros da comunidade a participar são excelentes ferramentas de recrutamento.

## ⇒ Você sabia?

Os novos associados recebem e-mails de Lions International elaborados para informar, inspirar e incentivar o envolvimento nas atividades de Lions. Conte para nós o que seu clube está fazendo em âmbito local de forma a contribuir para o sucesso geral de Lions em todo o mundo.

## **Guia da Cultura de Recrutamento Simplesmente Convide!**

Este guia passo a passo útil, disponível em [lionsclubs.org/pt/MembershipChair](https://lionsclubs.org/pt/MembershipChair), foi elaborado para ajudar o clube a recrutar novos associados e gerenciar com eficácia o crescimento do clube. Embora o conceito seja simples - simplesmente convidar amigos, família e comunidade a se afiliarem - este guia lhe ajudará a preparar um plano eficaz para contatos, orientando o clube ao longo dos quatro passos do processo da Abordagem Global do Quadro Associativo.

1. Criar uma equipe: preparação do clube
2. Criar uma visão: elaboração de uma visão para o clube
3. Criar um plano: implementação do plano de crescimento do clube
4. Criar sucesso: recepção dos novos associados



## Opções de afiliação

Quando os associados forem convidados a se afiliarem ao seu Lions clube, informe-os sobre as quotas internacionais, programas e tipos de associados para que possam escolher o que melhor se adapte à cada situação.

O *Folheto de Oportunidades para Associados*, disponível em [lionsclubs.org/pt/MembershipChair](https://lionsclubs.org/pt/MembershipChair) é um ótimo recurso para ajudar você e o seu clube a conhecer os atuais tipos de associados.

## Expansão do quadro associativo

O núcleo é uma extensão do seu clube, que se compõe de cinco ou mais associados. Esta é uma excelente oportunidade para expandir o quadro associativo do seu clube e envolver mais pessoas, engajando-as com Lions International — especialmente para aqueles que não podem participar das reuniões devido ao horário, distância ou outros motivos. Os associados do núcleo contam para o relatório geral do quadro associativo e serviços do clube. Você pode se informar mais sobre essa maneira criativa de aumentar o quadro associativo em [lionsclubs.org/pt/Club-Branch](https://lionsclubs.org/pt/Club-Branch).

## Monitoramento de possíveis associados

Use o *Evento de Recrutamento de Associados* ou *Relatório de Convites* no final deste guia para monitorar o número de participantes em eventos, informações sobre possíveis associados e observações ou informações para dar acompanhamento. Envie este relatório aos dirigentes do clube todos os meses para informá-los sobre os esforços e sucessos de recrutamento do clube.

## ⇒ Você sabia?

É essencial preparar o clube antes de iniciar seus esforços de recrutamento para que você esteja pronto para receber e manter novos associados. Use o *Guia Simplesmente Convide!* para se preparar.



## Roda de recrutamento

A Roda de recrutamento é uma forma eficaz de criar listas de pessoas que possam estar interessadas em se afiliar ao clube. Distribua esta página em uma reunião ordinária. Para cada categoria da roda, um Leão experiente deve perguntar: "Quem é a pessoa certa?"

Exemplo: Quem é o parente que você acha que gostaria de contribuir para melhorar a comunidade? Dê aos associados um pouco de tempo para pensar sobre as escolhas e preencher o formulário *Criar uma rede de Leões* com o máximo de detalhes possíveis.



\* Pode incluir, entre outros, autoridades eleitas, diretores de escolas, chefes de polícia e do corpo de bombeiros e administradores de hospitais.

\*\* Pode incluir, entre outros, médicos, contadores, dentistas, advogados e banqueiros.

Consulte da página 16 a 22 no *Guia Simplesmente Convide!* para exemplos de como fomentar a cultura de recrutamento.

## Roda de comunicação do clube

A Roda de Comunicação é outro método para identificar e listar formas de promover as atividades do clube e engajar associados em potencial que possam ser convidados a se associarem ao seu clube. Distribua esta página em uma reunião do clube e peça a um membro da sua equipe de recrutamento, seja o promotor\* ou coordenador de divulgação\*\*, que examine a estratégia de engajamento com o clube para cada categoria na roda.



\*Promotor: Os associados que entendam de tecnologia e sejam criativos podem criar folhetos, publicar os comunicados à imprensa e atualizar o website e as redes de mídia social.

\*\*Coordenador de divulgação: Estes são os Leões que se sentem à vontade para conversar com novas pessoas sobre o clube. Incentive-os a promover Lions Clubs International para seu grupo-alvo por meio de grupos comunitários nas mídias sociais, e-mails e eventos comunitários para que comecem a se envolverem com novos associados em potencial.

# Motivação dos associados

## Satisfação dos associados

Para assegurar-se de que o clube permaneça saudável e relevante, você tem que considerar a experiência e as expectativas dos associados. Se os associados do seu clube sentirem que o tempo deles está sendo bem gasto nas atividades do clube e estiverem desenvolvendo amizades, eles continuarão fazendo parte do clube por muito tempo. É por isso que é essencial manter os associados engajados, incorporando várias estratégias e recursos para a satisfação dos associados nas reuniões e atividades de serviço. Estas ferramentas se concentram na cooperação no clube, no ânimo dos associados e na realização de ótimas reuniões para manter os associados envolvidos.

Veja aqui algumas maneiras de como começar:

- Elaborar um plano para a satisfação dos associados e apresentá-lo à diretoria do clube e associados para obter autorização e apoio.
- Oferecer assistência aos dirigentes de clube na organização de uma *Iniciativa para a Qualidade do Clube*, visando avaliar as necessidades da comunidade, o nível de satisfação dos associados e desenvolver um plano de ação.
- Fazer parceria com o comitê de serviços do seu clube para garantir que os projetos de serviços sejam significativos quanto aos interesses humanitários de cada associado.
- Melhorar o quadro associativo atual do clube realizando a pesquisa *Exceder as Expectativas* com os associados ativos para identificar os pontos fortes e desafios.
- Promover programas de premiação do quadro associativo junto ao seu clube para reconhecer os associados pelos seus esforços e realizações.

Lembre-se, é fundamental uma experiência positiva dos associados para mantê-los.

### ⇒ Você sabia?

Existem várias ferramentas e recursos online. Visite [lionsclubs.org/pt/MembershipChair](https://lionsclubs.org/pt/MembershipChair) para obter uma variedade de recursos para satisfação dos associados e verificar o que funciona melhor para o seu clube.

## Lista de verificação de novos associados

Use a seguinte lista de verificação de novos associados para garantir que eles se sintam bem-vindos e valorizados pelo clube:

- Já os apresentei a todos no clube?
- Os incentivei a participarem de eventos do clube?
- Já lhes proporcionei a orientação para novos associados?

## Guia de Satisfação dos Associados

O [Guia de Satisfação dos Associados](https://lionsclubs.org/pt/MembershipChair) está disponível em [lionsclubs.org/pt/MembershipChair](https://lionsclubs.org/pt/MembershipChair), juntamente com os seguintes recursos mencionados no guia, para ajudar a garantir que os associados tenham uma ótima experiência no clube:

- [Exceder as Expectativas](#)
- [Orientação para Novos Associados](#)
- [Programa de Mentor do Lions](#)
- [Avaliação das Necessidades Comunitárias](#)

## Relatório de Satisfação dos Associados

Use o Relatório de Satisfação dos Associados no final deste guia para monitorar as etapas que você está efetuando para aumentar a satisfação dos associados. Envie este relatório mensalmente aos dirigentes do clube para que eles possam ver o progresso.



# Prêmios e reconhecimentos

---

Lions International oferece prêmios do quadro associativo e oportunidades de reconhecimento para destacar as realizações de Leões e clubes. Portanto, compartilhe essas oportunidades com os Leões para incentivá-los a convidar novos associados e manter os associados atuais felizes.

- **Certificado do Patrocinador:** Os Leões que patrocinam um novo associado a qualquer momento do ano Leonístico recebem um certificado de patrocínio assinado pelo nosso presidente internacional.
- **Prêmios Chave do Quadro Associativo:** Os Leões recebem a primeira chave do quadro associativo ao convidarem dois novos associados, podendo ganhar até 17 chaves por convidarem associados.
- **Prêmio pela Satisfação dos Associados:** Os Lions clubes que mantiverem 90% dos associados ou reverterem a perda de associados de longo prazo em um ano Leonístico receberão o Emblema de Estandarte de Satisfação dos Associados.
- **Prêmios Chevron:** Começando com 10 anos e continuando em incrementos de 5 anos, os Leões são reconhecidos com um Distintivo Chevron pelos serviços prestados a longo prazo.

Por último, podem haver iniciativas especiais do nosso presidente internacional. Certifique-se de que o seu e-mail registrado em Lions International esteja correto para receber notícias sobre essas iniciativas.







## Relatório de convites ou Evento de recrutamento de associados do clube

Nome do clube: \_\_\_\_\_ Data do evento: \_\_\_\_\_

Tipo de evento:  Reunião  Projeto  Angariação de fundos  Campanha de afiliação

Convite a associados

Outro: \_\_\_\_\_

**Descrição:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Participantes (caso se aplique)

Número de Leões: \_\_\_\_\_ Número de não-Leões: \_\_\_\_\_ Total de participantes: \_\_\_\_\_

### Possíveis associados

Nome: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Observações/acompanhamento: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Observações/acompanhamento: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Observações/acompanhamento: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Comentários: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Relatório de Satisfação dos Associados do Clube

**Nome do clube:** \_\_\_\_\_ **Mês:** \_\_\_\_\_

As iniciativas a seguir foram concluídas para ajudar a garantir a satisfação dos associados do clube.

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Foi criado, revisado ou modificado o plano de satisfação do clube. | Data da conclusão: _____ |
| <input type="checkbox"/> Foi realizado um questionário dos associados.                      | Data da conclusão: _____ |
| <input type="checkbox"/> Foi realizado um questionário dos ex-associados.                   | Data da conclusão: _____ |
| <input type="checkbox"/> Foi concluída a Iniciativa para a Qualidade de Clube.              | Data da conclusão: _____ |
| <input type="checkbox"/> Foi realizada a Avaliação das Necessidades da Comunidade.          | Data da conclusão: _____ |
| <input type="checkbox"/> Foi realizada a pesquisa Como você classificaria o seu clube?.     | Data da conclusão: _____ |
| <input type="checkbox"/> Foi resolvido um motivo pelo qual os associados saem.              | Data da conclusão: _____ |
| <input type="checkbox"/> Outro.   | Data da conclusão: _____ |

**Descrição:** \_\_\_\_\_

---

---

---

**O que se aprendeu?** \_\_\_\_\_

---

---

---

**Comentários:** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---



## Lions Clubs International

**Divisão do Quadro Associativo**

Lions Clubs International

300 W 22ND ST

Oak Brook IL 60523-8842 EUA

[lionsclubs.org](http://lionsclubs.org)

E-mail: [membership@lionsclubs.org](mailto:membership@lionsclubs.org)

Fone: 630.468.3831