

CAPITOLO XIV
SVILUPPO DELLA LEADERSHIP

A. PROGRAMMA PER LO SVILUPPO DELLA LEADERSHIP

1. Dichiarazione della missione

Raggiungere l'eccellenza nello sviluppo della leadership Lions tramite opportunità di apprendimento di qualità.

2. Obiettivi

- a. Accrescere l'impatto e il punto focale del service
- b. Cambiare l'opinione pubblica e migliorare la visibilità
- c. Perseguire l'eccellenza dei club, dei distretti e dell'organizzazione
- d. Migliorare il valore dell'affiliazione e raggiungere nuovi mercati

3. Obiettivi del programma

- a. Impostare una strategia e valutare i risultati per garantire efficacia e l'inclusività delle differenze culturali.
- b. Ottenere una massima partecipazione in tutte le aree costituzionali ai programmi di sviluppo della leadership, usando dei criteri di elevata qualità, impegnativi e rilevanti unitamente a tecnologie all'avanguardia.
- c. Ispirare e motivare i Lions a perseguire il raggiungimento di competenze di leadership e responsabilità che possono essere implementate all'interno di Lions Clubs International in tutti i livelli, nel loro impiego e nelle loro vite private.
- d. Formare Lions che siano in grado di progettare, organizzare, promuovere e condurre dei programmi per lo sviluppo della leadership e fornire una continua consultazione e supporto ai propri soci Lions.

4. Norme generali

- a. Il programma per lo sviluppo della leadership sarà attuato secondo le norme stabilite dal Consiglio d'Amministrazione Internazionale.
- b. Programmi e materiali specifici per lo sviluppo della leadership saranno proposti, ideati e sviluppati dalla Divisione Sviluppo Leadership in collaborazione con il Comitato Sviluppo Leadership.

- c. Le date dei programmi, luogo e valutazioni finali saranno presentate dal Comitato Sviluppo Leadership al Consiglio d'Amministrazione Internazionale.

5. Norme operative

a. Rimborso spese

Lions Clubs International pagherà e/o rimborserà delle spese specifiche ai partecipanti come approvato per ciascun programma secondo la Normativa generale sui rimborsi spese.

b. Lingue ufficiali

Tutto il materiale per lo sviluppo della leadership sarà prodotto nelle lingue ufficiali dell'associazione. I partecipanti ai seminari per lo sviluppo della leadership riceveranno le istruzioni in una lingua che essi conoscono.

B. ORIENTAMENTO PER GLI OFFICER DI CLUB

I distretti singoli e i sottodistretti organizzeranno annualmente, prima del 1° luglio, un seminario di orientamento per officer di club in base alla normativa e alle procedure stabilite dal Consiglio d'Amministrazione.

C. ORIENTAMENTO PER I GOVERNATORI DISTRETTUALI ELETTI A LIVELLO MULTIDISTRETTUALE

1. I distretti multipli, individualmente o collettivamente, organizzeranno un seminario d'orientamento per i governatori distrettuali entranti e/o vice governatori distrettuali, prima del seminario internazionale per i governatori eletti in base alla normativa ed alle procedure stabilite dal Consiglio d'Amministrazione Internazionale. Il Coordinatore multidistrettuale Global Action Team GLT sarà responsabile del coordinamento in consultazione con il leader di area Global Action Team GLT e il Consiglio dei Governatori. Per i multidistretti assegnati a un'area del Global Action Team o a un'area speciale formata da un numero inferiore a due multidistretti che non hanno un coordinatore multidistrettuale Global Action Team, il rispettivo leader di area Global Action Team GLT o il consulente speciale di area GLT coordinerà il seminario in consultazione con il Consiglio dei Governatori.
2. L'associazione fornirà l'accesso ai multidistretti al Manuale del Team del Governatore Distrettuale nella rispettiva lingua ufficiale di Lions Clubs International.

D. SEMINARIO INTERNAZIONALE PER I GOVERNATORI DISTRETTUALI ELETTI

1. Il seminario dei governatori distrettuali eletti si svolgerà prima della Convention Internazionale.
2. Le nomine del corpo decenti del seminario saranno soggette all'approvazione del Comitato Esecutivo durante la riunione di maggio del Comitato Esecutivo, , che precede il rispettivo seminario per governatori distrettuali eletti. Le successive modifiche al team dei docenti saranno sottoposte all'approvazione del Comitato Esecutivo.
3. Il piano del seminario, inclusi programma, curriculum e budget, saranno soggetti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.
4. La Divisione Sviluppo Leadership avrà la responsabilità di elaborare e sviluppare i contenuti del programma di formazione per vice governatori distrettuali/governatori distrettuali eletti, incluso quello per il seminario per governatori distrettuali eletti, in collaborazione con il presidente internazionale entrante e/o un suo delegato, al fine di preparare i primi vice governatori distrettuali/governatori distrettuali eletti al loro mandato di governatori distrettuali. Nel programma di formazione, dovranno essere inclusi i seguenti argomenti:
 - Definizione degli obiettivi
 - Gestione dei team
 - Competenze comunicative
 - Competenze gestionali/amministrative
 - Risorse LCI
 - Un programma di orientamento per gli accompagnatori adulti dei governatori distrettuali eletti sarà incluso nel programma del seminario per governatori distrettuali eletti.
5. Il secondo vice presidente selezionerà un Lion per la carica di presidente del Seminario Governatori Distrettuali Eletti per l'anno in cui servirà come primo vice presidente.
6. I candidati che si qualificano per la posizione di presidente del seminario per governatori distrettuali eletti dovranno soddisfare i seguenti requisiti. Essi dovranno:
 - a. Aver ricoperto l'incarico di Group Leader del Seminario DGE nei 10 anni precedenti all'anno in cui servirà come presidente e, a partire dai corsi di formazioni relativi all'anno sociale 2020-2021, aver ricevuto la certificazione Istruttore Certificato Lions (LCIP).
 - b. Aver completato con successo un mandato di governatore distrettuale.
 - c. Parlare e comprendere l'inglese.
 - d. Essere in grado di utilizzare Internet, il sito Web di LCI e la posta elettronica.

- e. Non essere appoggiati e certificati per la carica internazionale dall'inizio del mandato in qualità di vice presidente del seminario per governatori distrettuali eletti per la durata del seminario in cui l'individuo servirà in qualità di presidente.
7. Il presidente del Seminario Governatori Distrettuali Eletti servirà quale vice presidente durante l'anno immediatamente precedente il seminario che questi presiederà.
8. L'associazione rimborserà il presidente entrante, il presidente e il vice presidente del seminario per le spese del Seminario Governatori Distrettuali Eletti, conformemente alla Normativa generale sui rimborsi spese, nelle seguenti situazioni:
- a. **Presidente entrante**
 - (1) Un'ispezione delle sedi in cui si svolgerà il seminario del presidente sarà effettuata un anno prima del suo svolgimento (saranno forniti trasporti, alloggi, pasti per il presidente entrante e un accompagnatore adulto).
 - b. **Presidente**
 - (1) Un'ispezione di ciascuna delle sedi presso le quali si terrà il seminario dei governatori distrettuali eletti che avrà luogo durante l'incarico di presidente per il seminario (trasporti, alloggi, pasti per i presidenti di commissione e un accompagnatore adulto).
 - (2) Partecipazione allo stesso seminario (entrambi le sedi) - trasporto, alloggio e pasti per il presidente. Il seminario (presso la sede della Convention) - trasporto, alloggio e pasti per un accompagnatore adulto.
 - (3) Due visite alla sede centrale per un periodo non più lungo di tre notti e quattro giorni.
 - (4) Per visite aggiuntive alla sede del seminario e alla sede centrale è richiesta l'approvazione del presidente internazionale.
 - c. **Vice Presidente**
 - (1) Una visita alla sede centrale per un massimo di due notti e tre giorni.
 - (2) Partecipazione allo stesso seminario (entrambi le sedi) - trasporto, alloggio e pasti per il vice presidente. Il seminario (presso la sede della Convention) - trasporto, alloggio e pasti per un accompagnatore adulto.
9. Il secondo vice presidente, in consultazione con il presidente del seminario per governatori distrettuali eletti e il responsabile della Divisione Sviluppo Leadership, selezionerà dei Lions che ricopriranno il ruolo di Group Leader durante l'anno in cui questi servirà in qualità di primo vice presidente.

10. I candidati qualificati per la posizione di Group Leader del seminario per governatori distrettuali eletti dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

- a. Aver servito in qualità di docente per i corsi di formazione sponsorizzati da LCI compreso il Corso di Leadership per Lions Esperti, il Corso Sviluppo Docenti, il Seminario per Presidenti MERL (non più disponibile), il Seminario per Governatori Distrettuali Eletti oppure altri eventi equivalenti a livello multidistrettuale o superiore, inclusi la formazione del Global Action Team. A partire dai corsi di formazione relativi all'anno sociale 2020-2021 sarà richiesta la certificazione Istruttore certificato Lions per ricoprire l'incarico di docente che rappresenta LCI al Seminario DGE.
- b. Non deve aver ricoperto la posizione di Group Leader per il seminario per governatori distrettuali eletti per cinque anni consecutivi prima dell'anno in cui servirà in qualità di Group Leader. A partire dai programmi di formazione relativi all'anno sociale 2020-2021, non potrà ricoprire il ruolo di Group Leader del Seminario DGE per più di cinque anni diversi.
- c. Aver completato con successo un mandato di governatore distrettuale.
- d. Deve essere fluente nella lingua assegnatagli.
- e. ABILITÀ DI PARLARE E COMPRENDERE L'INGLESE O ACCEDERE A SERVIZI LOCALI DI TRADUZIONE NON DI LCI PER LE COMUNICAZIONI FRA I GROUP LEADER E LA SEDE CENTRALE DI LIONS CLUBS INTERNATIONAL.
- f. Essere in grado di utilizzare Internet, il sito Web di LCI e la posta elettronica
- g. Deve essere d'accordo a presentare il programma approvato dal Consiglio d'Amministrazione.
- h. Non deve essere supportato (endorsement) e certificato per una carica internazionale dall'inizio del suo incarico di Group Leader.

11. Docenti (Faculty)

- a. L'associazione rimborserà ai membri del corpo docenti, non coperti dalle norme di contabilità, le spese per il soggiorno alberghiero per sei (6) giorni per il seminario che si svolgerà a St. Charles. IL, e quattro (4) giorni per il seminario che si svolgerà presso la sede della Convention. Quando viaggiano per raggiungere il Seminario Governatori Distrettuali Eletti e nel caso in cui la durata del volo di andata e ritorno superi le dieci ore, escluse le soste a terra per i collegamenti aerei, ai viaggiatori sarà concesso un giorno di riposo presso la località in cui si svolge il seminario. Essi avranno diritto al rimborso della notte di soggiorno in albergo e le spese per i pasti

per il giorno di riposo. Essi non avranno diritto al rimborso per un giorno di riposo per il viaggio di ritorno.

- b. Tutti i viaggiatori dovranno attenersi alle linee guida fornite dal Dipartimento Travel di Lions Clubs International al momento dell'organizzazione del viaggio.
- c. Per il seminario (entrambe le sedi) un (1) biglietto aereo in classe economica di andata e ritorno per il docente, per il tragitto più breve e solo per le date di viaggio autorizzate. Per il seminario (solamente alla Convention) il rimborso di un (1) biglietto aereo di andata e ritorno in classe economica per gli accompagnatori adulti sarà fornito fino a un massimo di USD 500. Il rimborso della tariffa finale sarà basato sul costo effettivo e sulle ricevute originali.
- d. Il Regolamento generale sui rimborsi spese sarà applicato ai viaggi e alle spese.

E. ORIENTAMENTO PER I DIRETTORI AL PRIMO ANNO D'INCARICO

Il presidente internazionale svolgerà una sessione d'orientamento preliminare per i direttori internazionali al primo anno, successivamente alla Convention.

F. PROGRAMMI DI SVILUPPO DELLA LEADERSHIP SU BASE CONTINUA

1. Corso di Leadership per Lions Esperti

- a. L'obiettivo dei Corsi di Leadership per Lions Esperti è fornire ai leader Lions l'opportunità di acquisire le competenze necessarie ad affrontare le responsabilità dei loro incarichi a livello di zona, circoscrizione e distretto.
- b. I Corsi di Leadership per Lions Esperti sono rivolti ai Lions che sono stati presidenti di club con buoni risultati per un intero mandato, ma non hanno ancora raggiunto la posizione di primo vice governatore distrettuale. Gli attuali presidenti di club saranno presi in considerazione in base alla disponibilità di posti.
- c. Il budget, le località, il programma, l'orario giornaliero, i docenti Lions, i requisiti dei partecipanti e la selezione delle procedure saranno curate dalla Divisione Sviluppo Leadership in collaborazione con il Comitato Sviluppo Leadership e i leader di area costituzionale Global Action Team GLT.
- d. A partire dall'anno sociale 2020-2021 sarà richiesta la certificazione di Istruttore certificato Lions per ricoprire l'incarico di docente che rappresenta LCI ai Corsi di Leadership per Lions Esperti.

Tutti i membri del corpo docente dovranno aderire al programma stabilito per il Corso di Leadership per Lions Esperti.

- e. Il distretto di provenienza dei partecipanti al Corso di Leadership per Lions Esperti riceverà un addebito pari al costo di una notte d'albergo e dei pasti giornalieri per ogni giorno in cui i partecipanti risulteranno assenti da una o da tutte le lezioni del corso. Queste spese saranno addebitate al fine di far fronte alle spese in cui è incorsa l'associazione per tutti i partecipanti che non sono intervenuti doverosamente al corso.

A discrezione di uno degli officer amministrativi, il distretto potrà essere esonerato da tale versamento nel caso ritenga plausibili le circostanze che hanno causato la mancata partecipazione.

- f. Lions Clubs International sosterrà le spese per vitto e alloggio dei partecipanti durante i giorni effettivi del corso, ai sensi del Regolamento generale sui rimborsi spese. Inoltre, all'approvazione della partecipazione al corso, sarà richiesta una quota di partecipazione di US\$125 come contributo spese. Tutte le spese di trasferimento e di viaggio da/per la sede del corso saranno a carico dei partecipanti. Tutti i partecipanti dovranno soggiornare presso la struttura scelta per il corso e partecipare a tutte le sessioni e ai pranzi/alle cene organizzati durante il corso.

2. Corso Sviluppo Docenti

- a. Lo scopo del Corso Sviluppo Docenti è di aumentare il numero di docenti di qualità all'interno di Lions Clubs International e migliorare le capacità dei docenti Lions.
- b. I candidati che si qualificano per la partecipazione al corso sono Lions con esperienza nel campo della formazione e con un grande interesse a contribuire ai corsi di formazione dello sviluppo della leadership nella loro area. I governatori distrettuali saranno considerati solo in caso di posti non assegnati.
- c. Al fine del completamento del corso di tre giorni, i partecipanti dovranno condurre un evento formativo entro 6 (sei) mesi dal corso stesso, affinché la loro partecipazione al corso sia considerata completa.
- d. Il budget, le località, il programma, l'orario giornaliero, i docenti Lions, i requisiti dei partecipanti e la selezione delle procedure saranno curate dalla Divisione Sviluppo Leadership in collaborazione con il Comitato Sviluppo Leadership e i leader di area costituzionale Global Action Team GLT.
- e. A partire dall'anno sociale 2020-2021 sarà richiesta la certificazione Istruttore certificato Lions per ricoprire l'incarico di docente che rappresenta LCI ai Corsi Sviluppo Docenti.

- f. Tutti i membri del corpo docente dovranno aderire al programma stabilito per il corso Sviluppo Docenti.
- g. Il distretto di provenienza dei partecipanti al Corso Sviluppo Docenti riceverà un addebito pari al costo di una notte d'albergo e dei pasti giornalieri per ogni giorno in cui i partecipanti risulteranno assenti da una o da tutte le lezioni del corso. Queste spese saranno addebitate al fine di far fronte alle spese in cui è incorsa l'associazione per tutti i partecipanti che non sono intervenuti doverosamente al corso.

A discrezione di uno degli officer amministrativi, il distretto potrà essere esonerato da tale versamento nel caso ritenga plausibili le circostanze che hanno causato la mancata partecipazione.

- h. Lions Clubs International sosterrà le spese per vitto e alloggio dei partecipanti durante i giorni effettivi del corso, ai sensi del Regolamento generale sui rimborsi spese. Inoltre, all'approvazione della partecipazione al corso, sarà richiesta una quota di partecipazione di US\$150 come contributo spese. Tutte le spese di trasferimento e di viaggio da/per la sede del corso saranno a carico dei partecipanti. Tutti i partecipanti dovranno soggiornare presso la struttura scelta per il corso e partecipare a tutte le sessioni e ai pranzi/alle cene organizzati durante il corso.

3. Corso di Leadership per Lions Emergenti

- a. Lo scopo del Corso di Leadership per Lions Emergenti è far sviluppare le competenze dei soci Lions in vista di opportunità di leadership a livello di club, inclusa la carica di presidente di club.
- b. I candidati al Corso di Leadership per Lions Emergenti saranno Lions in regola che sono stati membri di un comitato di club con ottimi risultati e che non abbiano ancora raggiunto il livello di presidenti di club. Anche i presidenti fondatori di club si possono proporre per tale corso.
- c. La Divisione Sviluppo Leadership fornisce il materiale formativo e le linee guida compresi i requisiti per i docenti come la frequenza di un corso FDI e la certificazione Istruttore Certificato Lions (LCIP) per la conduzione del Corso di leadership per Lions Emergenti. I materiali del corso saranno disponibili una volta approvata la richiesta di svolgimento di un Corso di leadership per Lions Emergenti.
- d. Sebbene Lions Clubs International fornisca il supporto ai materiali i Lions che organizzano il Corso di leadership per Lions Emergenti saranno responsabili della sua organizzazione e delle spese ad esso associate.

e. Tutti i docenti dovranno attenersi al programma stabilito per il Corso di Leadership per Lions Emergenti.

3. Corso di Leadership per Lions Emergenti

a. I Corsi di Leadership per Lions Emergenti sono finalizzati allo sviluppo delle abilità dei soci Lions in vista di opportunità di leadership a livello di club, inclusa la carica di presidente di club.

b. I candidati al Corso di Leadership per Lions Emergenti saranno Lions in regola che sono stati membri di un comitato di club con ottimi risultati e che non abbiano ancora raggiunto il livello di presidenti di club. Anche i presidenti fondatori di club sono qualificati per questo corso.

c. Il budget, la località, il programma, l'orario giornaliero, i docenti Lions, i requisiti dei partecipanti e la selezione delle procedure saranno curate dalla Divisione Sviluppo Leadership in collaborazione con il Comitato Sviluppo Leadership e i leader di area costituzionale Global Action Team GLT.

d. A partire dall'anno sociale 2020-2021 sarà richiesta la certificazione Istruttore certificato Lions per ricoprire l'incarico di docente che rappresenta LCI ai Corsi di Leadership per Lions Emergenti.

e. Tutti i membri del corpo docente dovranno aderire al programma stabilito per il corso di Leadership per Lions Emergenti.

f. Il distretto di provenienza dei partecipanti al Corso di Leadership per Lions Emergenti riceverà un addebito pari al costo di una notte d'albergo e dei pasti giornalieri per ogni giorno in cui i partecipanti risulteranno assenti da una o da tutte le lezioni del corso. Queste spese saranno addebitate al fine di far fronte alle spese in cui è incorsa l'associazione per tutti i partecipanti che non sono intervenuti doverosamente al corso.

A discrezione di uno degli officer amministrativi, il distretto potrà essere esonerato da tale versamento nel caso ritenga plausibili le circostanze che hanno causato la mancata partecipazione.

g. Lions Clubs International le spese per vitto e alloggio dei partecipanti durante i giorni effettivi del corso, ai sensi del Regolamento generale sui rimborsi spese. Inoltre, all'approvazione della partecipazione al corso, sarà richiesta una quota di partecipazione di US\$125 come contributo spese. Tutte le spese di trasferimento e di viaggio da/per la sede del corso saranno a carico dei partecipanti. Tutti i partecipanti

dovranno soggiornare presso la struttura scelta per il corso e partecipare a tutte le sessioni e ai pranzi/alle cene organizzati durante il corso.

4. Corso Regionale di Leadership Lions

- a. L'obiettivo del Corso Regionale di Leadership Lions è fornire ai Lions l'opportunità di perfezionare le competenze necessarie all'assunzione della responsabilità di ruoli di leadership a livello di club, zona, circoscrizione e distretto.
- b. I candidati al Corso Regionale di Leadership Lions saranno Lions in regola che vogliono sviluppare delle competenze di leadership per supportare al meglio le iniziative distrettuali o multidistrettuali.
- c. La Divisione Sviluppo Leadership fornisce il materiale formativo e le linee guida compresi i requisiti per i docenti come la frequenza di un corso FDI e la certificazione Istruttore Certificato Lions (LCIP) per la conduzione del Corso Regionale di Leadership Lions. I materiali per il corso possono essere scaricati dal sito lionsclubs.org
- d. Sebbene Lions Clubs International fornisca il supporto ai materiali i Lions che organizzano il Corso Regionale di Leadership Lions saranno responsabili della sua organizzazione e delle spese ad esso associate.

5. Corso Regionale di Leadership Lions

- a. L'obiettivo dei Corsi Regionali di Leadership Lions è fornire ai Lions l'opportunità di migliorare le loro competenze per prepararsi ad assumere incarichi a livello di zona, circoscrizione e distretto.
- b. La Divisione Sviluppo Leadership fornirà il programma e linee guida per consentire ai multidistretti, ai distretti singoli e ai sottodistretti di svolgere un corso locale. I materiali possono essere scaricati dal sito lionsclubs.org
- c. Il distretto multiplo, singolo o sottodistretto è responsabile del proprio Corso Regionale di Leadership Lions. Sebbene fornisca supporto al programma, Lions Clubs International non è responsabile delle operazioni e/o delle spese del multidistretto, distretto singolo o sottodistretto connesse al Corso Regionale di Leadership Lions.

5. Programma Istruttori Certificati Lions

- a. Lo scopo del programma Istruttori certificati Lions è quello di certificare gli istruttori Lions e incrementare il numero degli istruttori certificati di cui disporre per i corsi di formazione a tutti i livelli in tutte le aree costituzionali.
- b. Il programma di istruttori certificati Lions consiste in un percorso di sviluppo a più corsie e a più livelli. I partecipanti qualificati possono perseguire tutti i livelli, ma l'accettazione e la certificazione non sono garantite.
- c. ~~La certificazione del Programma Istruttori Certificati Lions ha una validità triennale, a partire dal 1° luglio 2020, oppure di tre anni successivi alla data di certificazione LCIP di ciascun Lions.~~ La durata della certificazione del Programma Istruttore Lions Certificato si baserà sulla data in cui è stata conseguita la certificazione. Nell'anno sociale di scadenza della certificazione del Programma Istruttore Certificato Lions, i candidati saranno contattati affinché presentino una richiesta di ri-certificazione per il programma LCIP. Il rinnovo della certificazione non è obbligatorio per i Lions. Tuttavia, se un candidato non viene ri-certificato prima della scadenza della sua certificazione LCIP ~~in caso contrario, al termine del triennio,~~ la certificazione non sarà più valida.
 - (1) La certificazione del Programma Istruttore Lions Certificato sarà valida fino al 30 giugno 2022 per i Lions che hanno conseguito la certificazione dal 1° luglio 2017 al 30 giugno 2018.
 - (2) La certificazione per il Programma Istruttore Lions Certificato sarà valida fino al 30 giugno 2023 per i Lions che hanno conseguito la certificazione dal 1° luglio 2018 al 30 giugno 2020.
 - (3) Con decorrenza dal 1° luglio 2020, le certificazioni LCIP emesse in un anno sociale avranno una validità di tre anni, senza mai superare i quattro anni. Il primo anno sarà considerato quello durante il quale è stata conseguita la certificazione. Il periodo di ri-certificazione andrà dal 1 luglio a 30 giugno del quarto anno di certificazione.
- d. Il budget, le sedi, il programma, l'orario giornaliero, i docenti Lions, i requisiti dei partecipanti e le procedure di selezione saranno curate dalla Divisione Sviluppo Leadership in collaborazione con il Comitato Sviluppo Leadership e i leader GLT di area costituzionale del Global Action Team.
- e. A partire dall'anno sociale 2020-2021 sarà richiesta la certificazione Istruttore certificato Lions per ricoprire l'incarico di docente che rappresenta LCI nei corsi per Istruttori certificati Lions.

- f. Per la formazione LCIP svolta di persona, gli istruttori dovranno attenersi al programma definito per tale formazione. Tuttavia, una ragionevole localizzazione del programma sarà ammessa purché si resti fedeli al programma e gli obiettivi formativi non siano compromessi.
- g. Per la formazione LCIP, Lions Clubs International coprirà le spese di vitto e alloggio per ciascun partecipante per i giorni in cui si svolgerà il corso, ai sensi del Regolamento generale sui rimborsi spese. Inoltre, all'approvazione della partecipazione alla formazione, sarà richiesta una quota di partecipazione di US\$200 come contributo spese. Tutte le spese di trasferimento e di viaggio da/per la sede della formazione saranno a carico dei partecipanti. Tutti i partecipanti dovranno soggiornare presso la struttura scelta per il corso e partecipare a tutte le sessioni e ai pranzi/alle cene di gruppo organizzate per i partecipanti.
- h. Per la formazione LCIP, il distretto di un partecipante che non si presenta a un determinato Corso di Leadership per Lions Esperti riceverà l'addebito di un pernottamento di una camera d'albergo e delle spese dei pasti di un giorno per ogni giorno, o porzione di esso, in cui il partecipante è stato assente. Queste spese saranno addebitate per far fronte alle spese in cui è incorsa l'associazione per i partecipanti assenti.
- i. A discrezione di uno degli officer amministrativi, il distretto potrà essere esonerato da tale versamento qualora ritenga plausibili le circostanze che hanno causato l'assenza.