

ÍNDICE

CAPÍTULO I – SERVICIO

Prólogo.....	A.
Definiciones	B.
Causas globales	
Evaluaciones del programa de servicio de LCI	
Propuestas de nuevos programas de servicio de LCI	E.

CAPÍTULO II – COMITÉS DE LA JUNTA DIRECTIVA

Comité Consultivo de Evaluación de Candidatos a Vicepresidente.....	A.
Comité de Auditoría.....	B.
Comité de Estatutos y Reglamentos	C.
Comité de Convenciones	D.
Comité de Servicio a Distritos y Clubes.....	E.
Comité de Finanzas y Operaciones de la Sede	F.
Comité de Desarrollo de Liderato.....	G.
Comité de Planes a Largo Plazo	H.
Comité de Aumento de Socios.....	I.
Comité de Comunicaciones	J.
Comité de Actividades de Servicio.....	K.
Comité de Tecnología.....	L.

CAPÍTULO III – JUNTA DIRECTIVA

Reuniones.....	A.
Reuniones - Comité Ejecutivo	B.
Presidente.....	C.
Directores	D.
Comités	E.

Directrices para los Comités Ad Hoc, iniciativas de programas nuevos, programas piloto y temas del Presidente Internacional F.

Directrices para formar alianzas de cooperaciónG.

Enlaces León Leo de la Junta Directiva..... H.

CAPÍTULO IV – SUMINISTROS PARA CLUBES

Ingresos de ventas de suministros.....A.

Autorización para facturar cuentasB.

EstandartesC.

CAPÍTULO V – CLUBES

Obligaciones de los clubes fundados A.

ClasificacionesB.

Statu quoC.

Reactivación de club canceladoD.

Designación de club prioritario.....E.

Estado de protecciónF.

Estado de protección modificado.....G.

Premios para clubesH.

Archivo y disponibilidad de datosI.

Fusión de dos o más clubes de LeonesJ.

Cambio de nombre del clubK.

Programa León Orientador L.

CAPÍTULO VI – CÓDIGO DE ÉTICA Y BANDERA

Código de éticaA.

Principios éticos y de conducta.....B.

Bandera oficial del LeonismoC.

CÁPITULO VII – ESTATUTOS Y REGLAMENTOS

Estatutos	A.
Distrito	Documento A.
Club	Documento B.
Distrito Múltiple	Documento C.
Club Internacional de Filatelia	Documento D.
Club Internacional de Intercambio de Prendedores	Documento E.
Club de Numismática	Documento F.
Club de Internet	Documento G.

CAPÍTULO VIII – CONVENCION

Política general

Selección del lugar de la convención.....	A.
Hoteles e inscripción de la convención.....	B.
Eventos y actividades de la convención.....	C.
Arreglos para la familia internacional.....	D.
Procedimiento electoral	E.
Personal / Procedimientos.....	F.
Información sobre la Convención – Publicaciones, Comunicaciones	G.
Gafetes	H.
Fuente de ingresos.....	I.

CAPÍTULO IX – DIRIGENTES Y ORGANIZACIONES DISTRITALES

Reglas de los Premios por Excelencia	A.
Política de Reembolso de Gastos del Gobernador de Distrito	B.
Gastos del Seminario para Gobernadores Electos de Distrito	C.
Organizaciones distritales	D.
Distritos provisionales	E.
Distritos en transición	F.

Traslados de clubes únicos.....	G.
Reestructuración de distritos.....	H.
Programa León Coordinador.....	I.
Coordinadores y asesores de distrito.....	J.
Prendedores y pegatinas para dirigentes de gabinete.....	K.
Información de contacto	L.
Selección de Presidente del Consejo.....	M.
Coordinadores y asesores de distrito múltiple	N.
Gafetes oficiales.....	O.

CAPÍTULO X – EXTENSIÓN

Criterios de los clubes nuevos.....	A.
Filial de club	B.
Procedimiento para elevar una protesta por la formación de un club nuevo	C.
Premios	D.
Criterios para un país nuevo	E.
Comité Coordinador de Asuntos de China	F.
Gerentes de Operaciones Locales	G.
Áreas estatutarias	H.

CAPÍTULO XI – FINANZAS

Inversión de los fondos de la asociación.....	A.
Compromiso y autoridad de los signatarios.....	B.
Agentes fiscales	C.
Procedimientos contables.....	D.
Proyecciones financieras.....	E.
Transferencia de fondos de la asociación, tipos de cambio, etc.	F.
Política de conflicto de intereses.....	G.

CAPÍTULO XII – OFICINA INTERNACIONAL Y PERSONAL

Programa de Administración de Salarios de LCI	A.
Días de compensación por reuniones de la junta directiva y la convención.....	B.
Gerentes de división y personal	C.
Leyes laborales.....	D.
Reglas de viaje	E.
Póliza de seguro de grupo para empleados	F.
Jubilación	G.
Política de días libres con paga.....	H.
Otros beneficios adicionales, horas, etc.	I.
General.....	J.

CAPÍTULO XIII – RELACIONES INTERNACIONALES

Relación de LCI con las Naciones Unidas (ECOSOC)	A.
Afiliación con organizaciones internacionales	B.
Mes de las Relaciones Internacionales - Octubre	C.
Programas de Relaciones Internacionales.....	D.
Solicitudes de dinero, materiales o servicios	E.
Promesa internacional.....	F.

CAPÍTULO XIV – DESARROLLO DE LIDERATO

Programa de Desarrollo de Liderato	A.
Orientación de dirigentes de club	B.
Orientación de gobernadores electos de distrito en el DM.....	C.
Seminario para GED.....	D.
Orientación de directores de primer año.....	E.
Programas de Desarrollo Continuo de Liderato.....	F.

CAPÍTULO XV – ASUNTOS LEGALES

Políticas de marcas registradas	A.
Política de uso de fondos	B.
Interpretaciones estatutarias.....	C.
Dictámenes jurídicos.....	D.
Club Internacional de Intercambio de Prendedores	E.
Clubes de Filatelia en Países Leonísticos	F.
Contratos.....	G.
Conflicto de intereses.....	H.
Política de observador neutral.....	I.
Abreviatura del nombre de la asociación.....	J.
Litigios que afectan a la asociación	K.
Agentes registrados de la asociación	L.
Responsabilidades legales - Junta Directiva.....	M.
Regalos de concesionarios	N.

CAPÍTULO XVI – REVISTA

Política editorial.....	A.
Procedimientos administrativos / financieros	B.
Anuncios	C.
Suscripciones y circulación.....	D.

CAPÍTULO XVII – AFILIACIÓN

Clasificaciones	A.
Programa de Afiliación Familiar	B.
Programa Socio Estudiante y Conversión de Leos.....	C.
Afiliación continua.....	D.
Cuotas	E.
Programas de Premios por Aumento de Socios.....	F.

Informes	G.
Política de no discriminación	H.

CAPÍTULO XVIII – DIRIGENTES ACTUALES Y PASADOS

Dirigentes administrativos	A.
Nombramientos de dirigentes administrativos.....	B.
Títulos de ex dirigentes.....	C.
Título - Secretario General.....	D.
Dirigentes, directores y ex presidentes	E.
Ex dirigentes	F.
Publicaciones – Candidatos a vicepresidente y cargos internacionales.....	G.
Prendedores de solapa para dirigentes	H.
Fallecimiento- miembro de la Junta, EPI, cónyuge	I.

CAPÍTULO XIX – RELACIONES PÚBLICAS

Materiales de mercadotecniaPublications.....	A.
Materiales publicitarios de dirigentes / directores	B.
Materiales audiovisuales.....	C.
Concursos.....	D.
Protocolo oficial.....	E.
Premios	F.

CAPÍTULO XX – PUBLICACIONES

Publicaciones oficiales.....	A.
Designación de “publicación oficial”	B.
Autoridad para hacer cambios	C.
Autoridad para imprimir	D.
Idiomas de materiales impresos	E.
Inventario de materiales impresos	F.
Pedidos de impresión	G.

Pagos autorizados.....	H.
Introducción de materiales nuevos.....	I.
Traducciones.....	J.
Abreviatura «USA» a utilizarse en las publicaciones en el extranjero.....	K.
Directorio.....	L.
Información del Vital.....	M.
Papelería con membrete.....	N.
Boletín.....	O.
Manual del Presidente.....	P.
Estatutos.....	Q.
Certificados de elección.....	R.
Número de teléfono de los clubes.....	S.
Mensajes, felicitaciones, etc. de empleados.....	T.
Envío de información.....	U.
Relaciones Directorio de relaciones / intercambios juveniles.....	V.
Directrices estilísticas para la relevancia cultural.....	W.

CAPÍTULO XXI – REEMBOLSO DE VIAJES Y GASTOS

Funciones como orador oficial.....	A.
Presupuestos para dirigentes Leones.....	B.
Política General de Reembolso.....	C.
Asignaciones especiales.....	D.
Póliza de seguro por muerte accidental y desmembramiento/seguro médico de viaje.....	E.
Orientación de Directores Nuevos.....	F.
Responsabilidad y reembolso de viajes de acompañantes.....	G.

CAPÍTULO XXII – PROGRAMA DE CLUBES LEO

Declaración de política del Programa de Clubes Leo.....	A.
Modelo Oficial de Estatutos y Reglamentos de Club Leo.....	Documento A.
Modelo Oficial de Estatutos de Distrito Leo.....	Documento B.

CAPÍTULO XXIII – FORO DE ÁREA

Foros de áreaA.

CAPÍTULO XXIV – EQUIPO GLOBAL DE ACCIÓN

Prólogo.....A.

Estructura y nombramientosB.

Responsabilidades.....C.

Entrega de informesD.

Viajes y gastosE.

CAPÍTULO XXV – PROCEDIMIENTOS DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Procedimientos de resolución de disputas de club.....A.

Procedimiento de resolución de disputas del distrito.....B.

Procedimiento de resolución de disputas de distrito múltipleC.

Procedimiento para resolver reclamaciones estatutarias.....D.

Procedimiento de quejas sobre elecciones de dirigentes internacionales y vicegobernadores de distrito E

Política de suspensión del gobernador de distrito.....F.