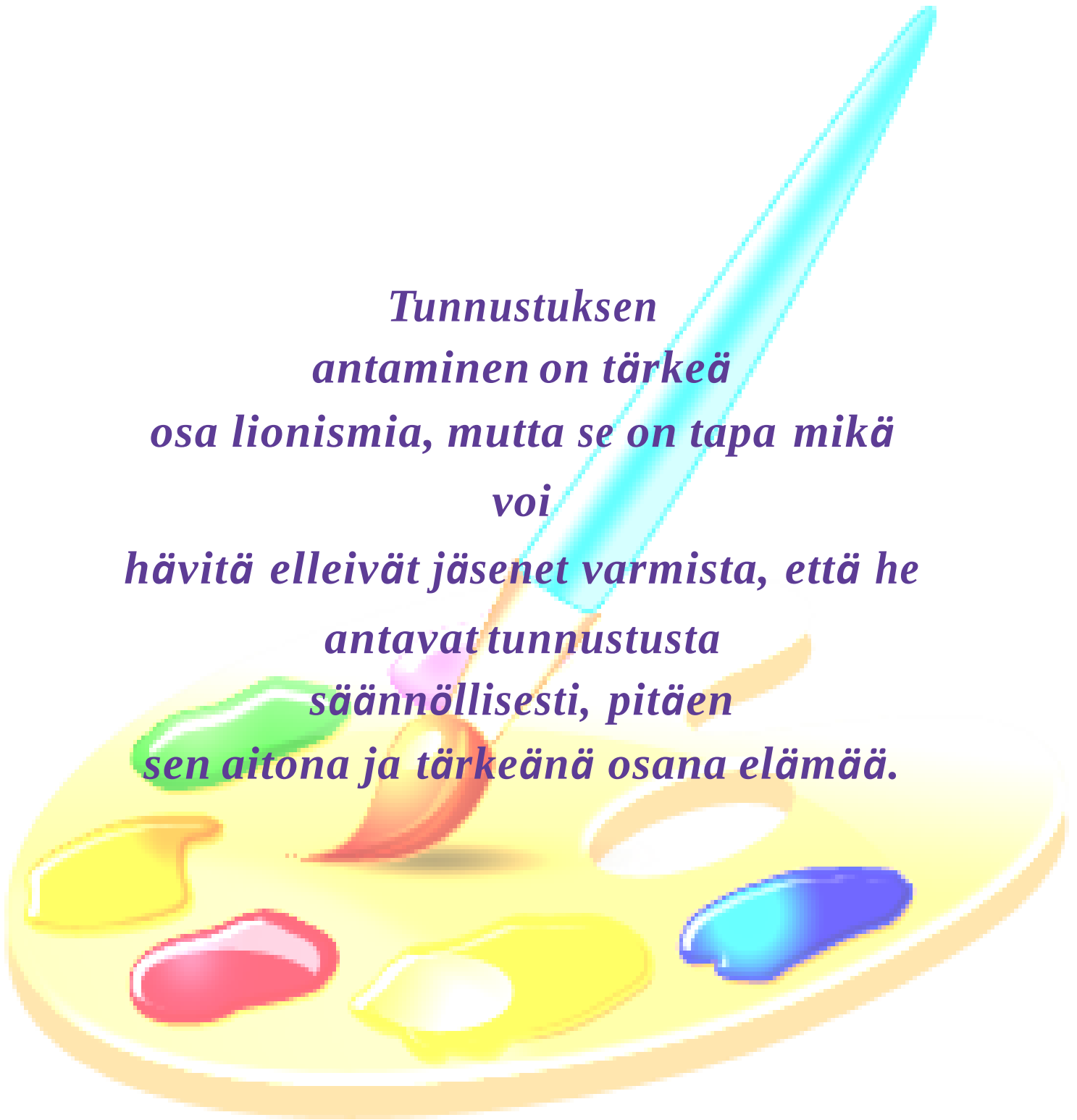




Copyright 2004, The International Association of Lions Clubs, Inc., Oak Brook, Illinois.
Kaikki oikeudet pidätetään. Ellei erillistä oikeutta myönnetä, tätä materiaalia ei saa kopioida, uudelleentuottaa, säilyttää ladattavissa olevassa järjestelmässä tai välittää muille missään muodossa tai millään tavalla, elektronisesti, mekaanisesti, kopioimalla, nauhoittamalla tai jollain näiden yhdistelmällä, nyt olemassa olevalla tai myöhemmin kehitettävällä tavalla. Painettu Amerikan Yhdysvalloissa

*Tunnustuksen
antaminen on tärkeä
osa lionismia, mutta se on tapa mikä
voi
hävitä elleivät jäsenet varmista, että he
antavat tunnustusta
säännöllisesti, pitäen
sen aitona ja tärkeänä osana elämää.*



Tervetuloa

Tervetuloa Tunnustuksen antamisen taito – kirjaseen pariin. Tämä kirjanen on täynnä ideoita ja vinkkejä tunnustuksen antamiseen.

Tämä kirjanen on omistettu kaikille kovasti töitä tekeville lioneille, lionesseille ja leoillemme sekä lionsklubien ystäville, jotka uhraavat aikaansa palvellakseen omia paikallisyhteisöjään ja maailmanlaajuisia yhteisöjä, mihin me kaikki kuulumme.

Jäsenet kaikilla tasoilla löytävät tästä kirjasta hyödyllisiä vinkkejä ja toivottavasti tunnustuksen antamisen käsite leviää kaikkialle lionsklubeihin.

Kirjasessa esitetyt ideat ovat lähtöisin monista lähteistä, mukaan lukien lioneilta, jotka ovat omista klubeistaan ja piireistään rohkaistuneet ja aktiivisesti lisänneet tapoja antaa tunnustusta.

Me toivomme, että sen lisäksi että luet tämän kirjan, pidät sen tallessa kätevässä käsikirjana, jota voit käyttää lähteenä, kun kehität omia tunnustuksen antamisen tapoja.

Monia tässä kirjassa annetuista esimerkeistä ja käsitteistä on käytetty saadulla luvalla:

180 Ways to Walk the Recognition Talk
The “How To” Handbook For Everyone
By Eric Harvey

The WALK THE TALK Company
2925 LBJ Freeway, Suite 201
Dallas, Texas, USA 75234

Esittely

Onko tunnustuksen antaminen taito? Sitä kannattaa miettiä hetken.

Yksi tunnustuksen antamisen määritelmistä on ”antaa jollekin täysi tunnustus jostakin”. Tämä kuulostaa hyvin helpolta tehtävältä; osoittaa jollekin, että sinä arvostat heitä ja heidän tekojaan. Todellisuudessa tunnustuksen antaminen on yksi yritysten suurimpia haasteita tänä päivänä.

Sana ”taito” taas voidaan määritellä ”jonkin kyvyn käytöksi”.

Yhteenvetona voimme siis sanoa, että **tunnustuksen antamisen taito** tarkoittaa, että joku käyttää kykyään osoittaa kiitollisuutta jonkun muun tekemästä teosta. Tämä kirjanen on tehty kertomaan kaikista niistä tavoista, joilla voit osoittaa ihmisille, että arvostat heidän tekojaan.

”Ihmiset arvostavat sitä, että heidän tekonsa tunnustetaan. Tunnustuksen ei tarvitse olla suureellista, vain aitoa.”

Alfonzo Rivera, kirjassa The Leadership Challenge,
James Kouzes ja Barry Posner.

Useimmat johtajat eivät anna tunnustusta säännöllisesti, vaikka 33 prosenttia heistä sanookin, että he olisivat itse mieluummin töissä organisaatiossa, missä he itse saavat tunnustusta työstään.

Mutta miksi sinä itse haluaisit lukea kirjan tunnustuksen antamisesta? Vastaamalla seuraaviin kysymyksiin saat ehkä käsityksen asiasta:

1. Tunnetko koskaan, että et saa tunnustusta hyvästä työstäsi?
2. Oletko koskaan jättänyt antamatta tunnustusta jollekin, joka olisi sen ansainnut?

Jos olet kuten useimmat ihmiset, vastasit luultavasti kyllä yhteen tai molempiin kysymyksiin.

Jos vastasit kyllä ensimmäiseen kysymykseen, tiedät miten pahalta se tuntuu, kun sinun työpanoksesi otetaan itsestään selvyytenä.

Jos vastasit kyllä toiseen kysymykseen, olet aiheuttanut samaa pahaa mieltä jollekin muulle, etkä luultavasti edes huomannut sitä.

Tämän kirjasen tarkoitus on auttaa sinua sekä antamaan että saamaan tunnustusta.

Tiedämme kaikki, että sanat lionit ja kova työ kulkevat käsi kädessä. On sitten kyseessä jonkun yhteisön näköohjelma, nuorisotalon katon korjaus, työskentely nuorisotalolla tai silmälasien kerääminen – **me ansaitsemme tunnustusta siitä hyvästä työstä mitä me teemme ja meillä on oikeus olla tyytyväisiä itseemme.**

Mutta se, että saisimme lionit paremmalle tuulelle antamalla heille tunnustusta ei ole ainut syy tunnustuksen antamiseen. Tunnustuksen antamisella on monia positiivisia vaikutuksia sekä ihmisille että organisaatioille, kuten tulemme näyttämään tässä kirjassessa.

Toisten ihmisten arvostus on hieno asia; se antaa meille itsellemme jotain siitä, mikä tekee toisista loistavia.

Voltaire

Tämän kirjasen päätarkoitus on rohkaista sinua käyttämään taitojasi ja mielikuvitustasi kun mietit tapoja antaa tunnustusta muille. Se antaa sinulle tarkkoja käytännön ohjeita palkinnoista ja todistuksista, mitä lionit sponsoroivat, mutta myös pieniä käytännön vinkkejä, joita voit itse käyttää saadaksesi jäsenet tuntemaan itsensä arvostetuiksi.

Kun luet tätä kirjasta ja mietit tapoja, joilla antaa tunnustusta muille lioneille, älä unohda ei-lioneita ja organisaatioita, jotka auttavat meitä projekteissa ja lahjoittavat rahaa. Ilman heitä meidän tavoitteemme jäisivät usein saavuttamatta ja palvelumme yhteisöille jäisivät toteutumatta.

Kirjasen ensimmäinen osa on nimeltään “Tunnustus: Mitä se on? Miksi ja kenelle sitä annetaan? Ja miten?” Tämä osa antaa taustatietoa tunnustuksen antamisesta ja vastaa joihinkin kysymyksiin. Osassa 1 on seuraavat aiheet:

- tunnustuksen eri tyypit
- kenelle sinun tulisi antaa tunnustusta
- mitä sinun pitää tietää
- miten pääset alkuun
- miten tunnustuksen antaminen hyödyttää saajaa, lioneita ja koko yhteisöä
- kuka on vastuussa tunnustuksen antamisesta
- miksei tunnustusta anneta niin usein kuin pitäisi.

Osa 2 on nimeltään “Arkkipäivän tunnustaminen”. Osassa annetaan ohjeet alkuun pääsemisessä ja vinkkejä siitä, miten voit antaa tunnustusta lioneille. Et ehkä lue kaikkia vinkkejä yhdellä kertaa, mutta voit palata osaan 2 useinkin, jos haluat tehdä tunnustuksen antamisesta osan lionismia.

Kun näet miten paljon erilaisia tapoja on antaa tunnustusta muille, me toivomme, että innostut luomaan omia tapoja antaa tunnustusta ja kannustusta muille. Silloin sinäkin opit Tunnustuksen antamisen taidon.

OSA 1

Tunnustus: Mitä se on? Miksi ja kenelle sitä annetaan? Ja miten?

Mitä on siis tunnustuksen antaminen?

Sanoimme aikaisemmin, että tunnustuksen antaminen on “toisen huomaamista osoittamalla kiitollisuutta.” Jatketaan kuitenkin vähän pidemmälle.

Yleensä tunnustuksen antaminen voidaan jakaa kahdella tavalla: muodollinen ja epämuodollinen tunnustuksen antaminen. Molemmat näistä ovat tärkeitä, jos organisaatio haluaa hyvän tasapainon suhtautumisessa jäsentensä tunnustamiseen.

Muodollinen tunnustaminen

Tunnustuksen antaminen voi olla **palkinto** jostain erityisestä saavutuksesta. Tällainen palkinto annetaan yleensä henkilölle jossain erityisessä tilanteessa tai juhlatilaisuudessa. Palkinto voi olla todistus, mitali, plaketti tai pinssi, mikä kertoo kaikille saavutuksesta. Tunnustuksen antamiseen liittyvät palkinnot ovat yleensä osa muodollista tunnustusohjelmaa, kuten esimerkiksi 100 %:n Piirikuvernöörin palkinto, mikä annetaan piirikuvernööreille, jos he ovat saavuttaneet tietyt tavoitteet kautensa aikana.

Lions Clubs Internationalilla on hyvin pitkälle kehitetty ja laaja muodollisen palkitsemisen ohjelma, millä voidaan antaa tunnustusta lioneilta erityisistä saavutuksista. Tämä ohjelma kattaa henkilöt leoista aina hallitusten virkailijoihin ja uusista jäsenistä aina kansainvälisiin presidentteihin. Kriteerit näihin palkintoihin ovat hyvin selvät ja useimmissa tapauksissa tunnustuksen antaminen tapahtuu juhlatilaisuudessa, missä lionit (ja jossain tapauksissa ei-lionit) ovat läsnä todistamassa kunnian antamista.

Epävirallinen tunnustaminen

Virallinen tunnustaminen on tärkeä työkalu tunnustuksen antamisessa. Meidän ei tule kuitenkaan jättää tunnustuksen antamista vain virallista kautta tapahtuvaksi, palkintojen jakamiseksi kovasti töitä tekeville jäsenille.

Tunnustuksen antaminen voi olla myös henkilökohtaista tunnustusta, kun huomaat mitä joku on tehnyt ja kerrot arvostuksestasi hänelle. Tällainen tunnustuksen antaminen voi tapahtua monin eri tavoin, kuten kiitoksena, kortin lähettämisenä tai vaikkapa kahvin tai lounaan tarjoamisena.

Virallinen tunnustus tapahtuu yleensä tietyn kaavan mukaan, kun vaadittavat kriteerit on täytetty, kun taas epävirallinen tunnustuksen antaminen tulee yleensä yllätyksenä saajalle. Se on kaikkein tehokkainta juuri tehdyn hyvän työn tai saavutuksen jälkeen.

Meidän tulee käyttää luovuutta, että löydämme hyviä tapoja antaa henkilökohtaista tunnustusta. Tämä tunnustus voi tulla spontaanisti tai sitä voi suunnitella, se voi tapahtua ryhmässä tai kahden kesken, se voi olla suullista tai kirjallista, se voi olla jotain konkreettista tai vaikkapa hymy.

Pitääkö minun antaa tunnustusta kaikesta mitä jäsenemme tekevät?

Vastaus on ei, mutta ehkä sinun pitäisi miettiä kaikkia niitä asioita mitä jäsenet tekevät, sekä korkean profiilin saavutuksia että matalan profiilin tekoja, joita et välttämättä edes huomaa.

Mitä minun pitäisi etsiä?

Tässä on yksi hyvä lähestymistapa:

1. Tunnista **jokaisen tehtävän tärkeys**. Projektit vaativat yleensä hyvin monia pieniä tehtäviä, joita ei yleensä huomata, mutta ne ovat kriittisiä projektin menestymiselle tai epäonnistumiselle. Hyvä muistisääntö on, että kaikki tehtävät työt ovat tärkeitä ja mieti kaikkia niitä pieniä tehtäviä joiden kautta suuri tulos on saavutettavissa.
2. Tunnista **tekojen laatu**. Jokaisella on oma käsitys standardeista ja laadun odotuksista. Ihmiset haluavat, että tunnustus on ansaittu eikä saatu ilmaiseksi ja he tietävät kyllä milloin he eivät ole sitä ansainneet. Mieti milloin yritys ja sen seuraukset ylittävät omat ja vastaanottajan standardit.
3. Tunnista **ihminen**. Varmista, että tunnustuksen saa henkilö, ei tilanne.

Miten aloitan?

Monet menestyksekkäät johtajat ovat laatineet listan, mihin he ovat keränneet tunnustusta ansaitsevat teot. Listaani voi lisätä uusia kohtia aina kun on tarvetta. Listan kokoamisen jälkeen on helppo tunnistaa tiettyjä tunnustamisen arvoisia tekoja **ja sen jälkeen he antavat tunnustusta!**

Tässä on joitakin ideoita, joiden avulla voit aloittaa oman listan:

- pitkäaikainen hyvä toiminta, kuten esimerkiksi täydellinen osanotto kokouksissa
- ylittää odotukset varainkeruussa
- ilmoittautuu vapaaehtoiseksi vaikeaan tehtävään
- auttaa muita saavuttamaan heidän tavoitteensa tai vaikeuksien voittaminen
- osoittaa "tarttuvaa" innostusta työssä muiden liioneitten kanssa
- saa ihmiset nauramaan vaikeassa tilanteessa
- pyytää tai ottaa vastaan ylimääräisiä tehtäviä
- tekee enemmän kuin kukaan on odottanut
- pysyy rauhallisena paineen alla

- ratkaisee konflikteja
- toimii toisen lionin kummina
- jakaa tärkeät tiedot
- tuo mahdollisen uuden jäsenen klubiin.

- _____
- _____
- _____
- _____

Miksi minä teen tätä?

Tiedämme, että ihmiset voivat paremmin kun he kokevat arvostusta. Tunnustuksen antaminen tuo kuitenkin muitakin etuja sekä saajalle, organisaatiolle että koko yhteisölle, jota palvelemme.

Tunnustuksen saaminen hyödyttää saajaa:

- se tyydyttää perustavaa laatua olevia tarpeita kuten tarve tulla huomatuksi, olla mukana toiminnassa, tuntea itsensä tärkeäksi sekä olla joskus muiden huomion kohteena.
- se motivoi ihmisiä jatkamaan aktiivista osallistumista.
- se osoittaa, että heillä on muiden lionien hyväksyntä.
- se kasvattaa itseluottamusta niin, että he uskaltavat etsiä uusia haasteita.

“Ihmiset toistavat käytöstä, mistä heitä palkitaan; he välttävät käytöstä mistä heitä on rangaistu ja lopettavat tai unohtavat käytöksen, mistä ei seuraa palkintoa tai rangaistusta.”

Effective Behavior in Organizations,
A.R. Cohen, S.L. Fink,
H. Gadon, R.D. Willits

Tunnustuksen saaminen hyödyttää lioneita, koska:

- **Tuottavuus.** Kun ihmisiä palkitaan heidän töistään, he kokevat työnsä merkityksellisempänä. Tuloksena on tuottavuuden kasvu. Lioneille tämä tarkoittaa, että he saavat aikaan enemmän positiivisia asioita yhteisössään.
- **Ilmapiiri.** Ilmapiiri ja tunnelma tarttuvat. Onnellisuus leviää ja klubi tai piiri ovat mukavampia paikkoja kaikille lioneille. Myös uudet jäsenet kokevat klubin mielenkiintoisempaan.
- **Säilyttäminen.** Kun huomaat ja osoitat huomiota jäsenten tarpeille ja annat tunnustusta, mikä tyydyttää näitä tarpeita, jäsenet pysyvät aktiivisina jäseninä, koska he ovat tyytyväisiä rooliinsa.

- **Jäsenkasvu.** Tunnettavuus voi levitä suusta suuhun, internetin välityksellä tai median kautta. Mitä enemmän ihmiset tietävät yksittäisten lioneitten tekemästä hyvästä työstä, sitä varmemmin he ovat kiinnostuneita liittymään jäseniksi.

Filippiineillä oli piirikokouksessa käytetty PowerPoint esitystä osoittamaan kiitollisuutta useille jäsenille näiden palvelusta ja rahallisesta avusta. Eräs lihon, jonka nimi ja kuva oli näytetty kaikille paikalla olleille, oli ollut niin liikuttunut, että hän oli jättänyt samana päivänä hakemuksen kolmatta progressiivista Melvin Jones jäsenyyttä varten!

Tunnustus hyödyttää yhteisöä seuraavasti:

- Saadessaan positiivista palautetta saavutuksistaan, tunnustuksen saajat innostuvat jakamaan kykynsä ja innostuksensa kouluissa, kirkossa, työssä ja kotona.
- Levittää tietoa lioneitten ohjelmista ja tavoitteista sekä kertoa heille, että lionit ovat valmiita auttamaan, kun apua tarvitaan.
- Lisää palveluhalukkuutta, vahvemmat lionsklubit tarkoittavat enemmän palvelua.
- Lisää tietoisuutta yhteisön tarvitsemista palveluista.

“Kun workshoppeihin ja seminaareihin osallistujat kirjoittavat listan tärkeimmistä johtamistaidontavoista, mitkä vaikuttavat eniten hyvään lopputulokseen, tunnustuksen antaminen on suurin piirtein kaikilla listoilla.”

The Leadership Challenge, James Kouzes ja Barry Posner

Kenelle pitäisi antaa tunnustusta ja kenen tulisi se antaa?

Monilla on sellainen väärä käsitys, että tunnustusta voi antaa vain esimies alaiselleen. Lionklubeissa tämä tarkoittaisi, että klubien virkailijat tai komiteoiden puheenjohtajat voisivat antaa tunnustusta jäsenille, jotka kuuluvat klubeihin ja komiteoihin. Moninkertaispiirien ja piirin virkailijat voisivat palkita piirin projektien parissa työskenteleviä ja kansainväliset johtajat voisivat palkita moninkertaispiirien virkailijoita ja muita jäseniä.

“Kaksi viidestä vapaaehtoisesta lopettaa vapaaehtoistyön jostakin seuraavista syistä: huono ajankäyttö, huonosti käytetyt kyvyt, tehtäviä ei olemääritelty tarkasti tai he eivät saa kiitosta tekemistään töistä.”

Ote UPS Foundationin vuoden 1998 vapaaehtoisuuskyselystä

Totuus on kuitenkin, että kuka tahansa lion, huolimatta asemasta, voi antaa ja olla saamassa tunnustusta. Totta on, että virkailijat ja muut johtajat antavat monet lionien palkinnot ja siten virallisesti antavat tunnustusta tehdystä työstä. Mutta aivan yhtä usein tunnustuksen antaa vierelläsi töitä tekevä lion ja toisinaan jäsen antaa positiivista palautetta puheenjohtajan hyvästä työstä.

Jos tuntee kiitollisuutta, mutta ei ilmaise sitä, se on sama kuin paketoisi lahjan lahjapaperiin, mutta ei antaisi lahjaa.

Arthur Ward

Jos tunnustuksen antaminen on niin tärkeää, miksi sitä ei anneta tarpeeksi usein?

on Eric Harvey listannut kirjassaan “180 Ways to Walk the Recognition Talk” kymmenen syytä (tai tekosyytä) olla antamatta tunnustusta. Miten moni seuraavista pitää paikkansa sinun kohdalla?

1. “En tiedä miten.” Tämä voi olla täysin aito huoli. Useimmat ihmiset eivät ole koskaan saaneet koulutusta tunnustuksen antamisesta. Sen vuoksi kokosimme tämän kirjasen avuksesi.
2. “Minulla ei ole aikaa.” Aika on kallista ja sitä on rajallisesti. Useimmista meillä on enemmän tekemistä kuin aikaa. Jotenkin me kuitenkin onnistumme tekemään ne asiat, mitkä ovat meille kaikkein tärkeimpiä. Jos sinusta tuntuu, että sinulla ei ole aikaa antaa tunnustusta muille, saattaa olla että et ole tehnyt siitä tarpeeksi tärkeää tehtävää. Sitä paitsi kauanko kestää sanoa “kiitos” tai “Minä todella arvostan sitä, mitä sinä olet saanut aikaiseksi.”
3. “Ihmiset eivät oikeasti välitä tunnustuksen saamisesta.” Jos etsit tarpeeksi kauan, saatat ehkä löytää muutaman ihmisen, jotka eivät välitä tunnustuksen saamisesta. Mutta jokaista heitä kohtaan löydät satoja ihmisiä, jotka haluavat että heidän tekonsa ja työpanoksensa huomataan. Jopa he, jotka sanovat, ettei tunnustus ole tärkeää, hymyilevät leveästi kun he sitä saavat!
4. “Se ei kuulu minun tehtäviini.” Jotkut ihmiset ovat sitä mieltä, että vain esimiehet voivat antaa tunnustusta ja että tunnustus tulee aina ylhäältä päin. Mutta tämä ei ole totta. Tämä on yksi suurimmista syistä, miksi tunnustusta ei anneta. Totuus on, että sellaisen ilmapiirin tukeminen, missä toisten huomioon ottaminen ja tunnustaminen ovat tärkeitä, on kaikkien tehtävä.

Vanhat kohteliaisuudet on unohdettu nopeamman tahdin ja teknologian kehityksen vuoksi. Johtajat ovat yleensä liian kiireisiä tai kaukana jäsenistöstä huomatakseen näiden poikkeuksellisen hyvät työt ja kiittääkseen heitä. Teknologia on korvannut ihmisten välisen kanssakäymisen ja lopputulos ei ole mairitteleva.

5. “Minusta ihmisille ei tulisi antaa palkintoja työstä mitä heidän tuleekin tehdä.” Tämä on totta, mutta palkinnot ovat vain yksi osa tunnustuksen antamista. Palkintoja annetaan jostain normaalista poikkeavasta panoksesta, mutta tunnustusta voi antaa muustakin. Tunnustusta voi antaa monin tavoin osoittamalla kiitollisuutta siitä, mitä toinen on tehnyt. Tällä tavalla osoitat, että olet huomannut heidän panoksensa. Tällainen yksinkertainen huomionosoitus lisää sitä todennäköisyyttä, että tämä henkilö säilyy motivoituneena.
6. “Se menettää merkityksensä, jos sitä annetaan liikaa.” Tämäkin on totta, mutta useimmissa organisaatioissa saadaan mennä vielä hyvinkin pitkälle ennen kuin tämä ongelma tulee eteen. Loppujen lopuksi epäaidosti annettu tunnustus on se mikä aiheuttaa ongelmia, ei se, että sitä annetaan liikaa.

7. “Minulla on hyvin rajalliset mahdollisuudet.” Voikin olla, että kyseessä on mielikuvituksesi rajat. Ehkä et voi aina käyttää kaikkia kansainvälisen Lions klubin palkinto-ohjelmia, mutta ne ovat vain pieni osa siitä miten voit osoittaa kiitollisuutta. Yritä olla luova.
8. “Tunnustuksen antaminen tuntuu hankalalta ja ei-luontevalta.” Kun ajoit ensimmäistä kertaa polkupyörällä, sekin tuntui hankalalta. Mutta mitä enemmän harjoittelit, sen paremmaksi tulit. Jos tunnustuksen antaminen tuntuu vaikealta, se voi johtua siitä, että et tee sitä tarpeeksi usein. Harjoittele usein!
9. “Ihmiset luulevat, että tunnustuksen saamisen jälkeen heidän ei enää tarvitse tehdä kovasti töitä.” Kysy itseltäsi, että hidastatko tahtia kun saat positiivista palautetta työstäsi. Luultavasti et.
10. “Minä itse en saa palautetta, miksi sitten antaisin sitä muille?” Ehkä sinä tiedät miltä tuntuu, kun omia töitä ja yrityksiä ei huomioda. Ehkä sinä tiedät miltä tuntuu kun panoksesi otetaan itsestäänselvyytenä. Älä anna sen estää sinua antamasta palautetta muille.

OSA 2

Arkipäivän tunnustaminen

Tämä osa antaa käyttöösi listan, jota voit käyttää apuna kun mietit omia luovia tapoja antaa tunnustusta muille lioneille. Lista antaa myös useita esimerkkejä, että pääset alkuun omassa epävirallisessa tunnustusohjelmassa.

Perusohjeet

Alla on kuusi perusohjetta, joiden avulla pääset alkuun:

1. **Älä ajattele tunnustuksen antamista virallisena palkintojen antona.**

Kun huomaat jonkun lionin tekevän jotain, mikä sinusta ansaitsee kiitosta, älä unohda osoittaa sitä hänelle vain koska hänen tekonsa ei sovi johonkin lionien viralliseen palkintokategoriaan.

Tämä ei tarkoita, että sinun tulisi unohtaa virallinen tunnustuksen antaminen, koska se on aina tärkeä tapa motivoida ihmisiä ja tyydyttää heidän henkilökohtaisia tarpeitaan. Tämä tarkoittaa vain sitä, että kun jonkun lionin hyvä työ ei vaadi pinssiä tai todistusta, älä unohda tehdä JOTAIN osoittaaksesi kiitollisuutta.

2. **Mieti mikä motivoi tunnustuksen saajaa.**

Monet yritykset luulivat pitkään, että raha on tärkein työntekijöitä motivoiva tekijä. Monet tutkimukset ovat osoittaneet, että tämä ei ole totta. Työntekijät ovat moneen kertaan ilmaisseet, että yksinkertainen tunnustuksen saaminen motivoi heitä enemmän kuin rahallinen korvaus. Tämä on hyvä uutinen lionien kaltaiselle organisaatiolle, sillä meidän rahalliset resurssimme menevät toisten auttamiseen.

Vapaaehtoisille ei makseta palkkaa. Ei siksi, että he eivät sitä ansaitse, vaan siksi että he ovat korvaamattomia.

On helppoa yleistää ja ajatella, että se mikä pätee yhden ihmisen suhteen, pätee myös muiden kohdalla. Meitä kaikkia motivoi kuitenkin eri asiat. Jonkun mielestä julkinen tunnustus kokouksessa tai jossain tapahtumassa on paras tapa saada tunnustusta, toisen mielestä henkilökohtaisesti annettu kiitoskortti on parempi tapa. Haasteena sinulla onkin löytää tapa, mikä toimii kunkin ihmisen kanssa niin, että tunnustuksen antamisella on enemmän merkitystä.

Löytääksesi oikean tavan antaa tunnustusta sinun pitää:

- Kiinnittää huomio ihmisiin, heidän harrastuksiinsa ja mielenkiinnon kohteisiinsa
- oppia enemmän heidän perheestään
- puhua heidän ystävilleen
- oppia tuntemaan heidät äläkä pelkää KYSYÄ mikä saa heidät tuntemaan itsensä arvostetuiksi.

3. Varmista, että tunnustus on sopiva.

Henkilö, joka löytää hoidon vakavaan sairauteen, ansaitsee varmasti enemmän kuin suullisen kiitoksen, mutta yksinkertainen kädenpuristus tai taputus olalle voivat olla oikeita tunnustuksen osoituksia jollekin, joka on auttanut kokousjärjestelyissä.

Tärkeintä on muistaa, että tunnustuksen tapa tulisi olla suhteessa tehtyyn hyvään tekoon tai työpanokseen.

4. Varmista, että tunnustus on aito.

Hyvän tunnustuksen tärkein puoli on varmasti aitous. Useimmat ihmiset pystyvät sanomaan, milloin todella tarkoitat sitä mitä sanot ja milloin sinä vain sanot tyhjiä sanoja. Jos kysyt ihmisiltä, useimmat sanovat, että epäaito kiitos on pahempaa kuin että ei saa kiitosta ollenkaan.

Rehellisyys näkyy selvästi. Jos todella arvostat jonkun muun työpanosta, se näkyy.

“Et voi ostaa ihmisten sitoutumista – että he välittävät, tekevät töitä myöhään, tulevat aikaisin – pelkillä kiitoskorteilla ja plaketeilla. Kiitoskortit ja plaketit ovat tehokkaita vain ja ainoastaan, kun sinä osoitat aitoa mielenkiintoa ja kunnioitusta ihmisiä kohtaan.”

*The Leadership Challenge,
James Kouzes ja Barry Posner*

5. Ole tarkka

Mitä tarkempi tunnustus on, sen tärkeämmäksi se koetaan. Sen sijaan, että sanot “hienosti tehty,” kerro tunnustuksen saajalle tarkasti mikä työssä meni hienosti.

Esimerkiksi: “Teit hienoa työtä, kun sait kaikki vapaaehtoiset tekemään työtä ryhmässä ja lapset hyötyivät kokemuksesta.”

Liian usein me aliarvioimme kosketuksen, hymyn, ystävällisen sanan, kuuntelemisen ja rehellisen kohteliaisuuden, pienen välittämisen eleen voiman. Näillä kaikilla voidaan joskus muuttaa jonkun elämä.

Leo Buscaglia

6. Tee tunnustuksen antamisesta tapa.

Tunnustuksen antamisesta pitää tulla osa normaalia rutiinia. Joskus kyseessä on virallinen tunnustus, mutta kuten olemme jo maininneet, tunnustuksen antaminen voi olla spontaanimpaa. Jos käytät kaikki sopivat tilaisuudet tunnustuksen antamiseen, huomaat pian että siitä tulee tapa, hyvä tapa.

70 tapaa kiittää lionjäseniä

Tämä opaskirjanen kutsuu meitä käyttämään kykyjämme ja mielikuvitustamme löytääksemme tapoja antaa tunnustusta muiden hyvistä töistä. Lionjäseninä me tiedämme, että on monia tilaisuuksia antaa tunnustusta ja me voimme kaikki löytää uusia tapoja osoittaa kiitollisuutta, jos vain yritämme.

Tämä osa antaa sinulle vinkkejä tunnustuksen antamiseen. Joitakin näistä olet saattanut jo käyttää, mutta osa voi olla uusia. Toivottavasti löydät joitakin uusia ideoita, joita voit käyttää klubissasi tai piirissäsi. Toivottavasti myös keksit uusi tapoja.

Muista myös, että vaikka me olemme yksi suuri organisaatio ja jaamme yhteisen vision ja tavoitteet, jäsenistö koostuu monista erilaisista kulttuureista. Jotkut allaolevista ideoista eivät sovellu kaikkiin kulttuureihin, joten sinun on itse päätettävä mitä vinkkejä voit toteuttaa Suomen oloissa.

Anna lioneille tunnustusta sanallisesti...

1. Muista, että kaikenlaiset ylimääräiset pikku lahjat voivat tehdä kiitoksestasi hauskan ja ikimuistaisen, mutta on vaikeaa korvata aitoa ja rehellistä “kiitos” sanaa.
2. Kuuntelemisen taito on varmasti yksi vähiten käytetty tunnustuksen antamisen taito ja se on yksi vähiten osattu kyky. Yritä kuunnella mitä muut ajattelevat. Ovat he sitten lioneita tai ei-lioneita, jotka tukevat toimintaamme, kuuntelemalla heitä lähetät viestin siitä, että sinä välität ja että he ovat tärkeitä.
3. Kirjoita sana “tunnustus” kalenteriin, esimerkiksi joka perjantain kohdalle vuoden ajalle. Käytä tätä muistuttamaan sinua kaikista niistä lioneista, jotka ovat tehneet kovasti töitä sen jälkeen kun viimeksi tarkistit. Merkitse sitten ylös muistin virkistämiseksi heidän nimensä, jotta muistat kiittää heitä sopivalla hetkellä.
4. Juhli menestystä! Ehkä voit lopettaa kokoukset mainitsemalla nimellä ne henkilöt, jotka ovat tehneet hyvää työtä. Joku koordinoi ehkä palveluprojektin, joku muu siivosi varainkeruupäivällisen jälkeen ja joku muu on ehkä saanut juuri virallisen tunnustuksen.

Uruguayssa oli piiritason arviointi- ja suunnittelukokouksen jälkeen annettu tunnustus lionille, joka oli hoitanut hotellijärjestelyt, kokouspaikat, tarvikkeet ja ruokailut. Hänen työnsä huomioitiin ja hänelle ja muille kerrottiin miten hänen työpanoksensa oli lisännyt muiden motivaatiota ja koko kokouksen tehokkuutta ja näin vaikuttanut koko tilaisuuden menestykseen.

5. Jätä kiitosviestejä puhelinvastaajaan tai sähköpostiin. Jos sinulla on vaikeuksia puhua jonkun kanssa kasvotusten, älä anna sen estää sinua antamasta tunnustusta.
6. Lisää klubin tai komitean kokouksen kohdaksi “estoton kehuminen.” Rohkaise muita kehuaan liontoveria, joka on tehnyt hyvää työtä ja vaikuttanut positiivisesti ryhmän toimintaan.

7. Jos tunnustusta saava henkilö pitää julkisesta tunnustuksesta, osoita hänelle suosiota seisten seuraavassa kokouksessa. Tämä voi olla hyvin mieleenpainuva ja erityinen muisto tunnustusta saavalle henkilölle.
8. Mieti sellaista lionia, joka on yrittänyt kovasti. Kirjoita lista kahdestatoista asiasta, mitä ihaillet ja kunnioitat tässä lionissa. Kerro sitten nämä asiat hänelle! Ole tarkka ja yksityiskohtainen huomioissasi. Molemmat teistä tulevat olemaan ylpeitä.

“Kiitoksen sanat ovat kaikkein suurin voima maailman parantamiseksi!”

George W. Crane

Anna tunnustusta lioneille tavallasi kommunikoida...

9. Käytä positiivisia, ei-sanallisia eleitä osoittaaksesi kiitollisuutta. Nämä eleet vaihtelevat eri kulttuureissa, mutta kaikilla niillä on sama positiivinen vaikutus ryhmän jäseniin.
10. Ole tunnustuksen antamisen alullepani ja! Kun olet löytänyt henkilön, joka mielestäsi ansaitsee tunnustusta, kerro hänestä klubin presidentille, piirikuvernöörille tai sopivalle piirin virkailijalle, jotta he lisäisivät omat kiitoksensa tunnustukseen. Vastaanottaja tuntee itsensä erityisen ylpeäksi ja se johtaja, jonka sinä otit mukaan tunnustuksen antamiseen, saa tilaisuuden antaa tunnustusta sen ansaitsevalle lionille.
11. Käytä klubisi tai piirisi uutislehteä kertomaan hyvistä töistä. Jos sinulla on kotisivut Internetissä, listaa sinne tunnustusta saavat lionit säännöllisesti ja rohkaise muita lioneita tekemään samoin.

Eräs lionjohtaja Englannista suosittelee piirin uutislehden, klubin web-sivun ja Lion-lehden käyttämistä ansioituneiden lioneitten kiittämiseen. Hän muistuttaa, että “Yksinkertainen kunnioitus ja kiitollisuuden osoitus lionien työpanokselle yksinkertaisin sanoin vievät hyvin pitkälle. Useimmat lionit haluavat auttaa ja palvella muita, koska he haluavat tehdä niin, eivätkä sen vuoksi mitä he saavat vastapalvelukseksi. Lioneina me saamme kerta kun autamme ihmisiä, jotka ovat huonommassa asemassa kuin me.”

12. Käytä hyväksesi lehdistön voimaa. Pienet paikallislehdet etsivät aina mielenkiintoisia juttuja. Anna heidän kirjoittaa jonkun henkilön saavutuksista lionsklubissa. Tämä on vain yksi tapa miten julkisuutta voidaan käyttää tunnustuksen antamiseen.
13. Luo kaavioita ja julisteita antamaan esimerkkejä tai tarinoita jonkun henkilön hyvistä töistä. Laita ne seinälle kokouksissa ja erilaisissa tapahtumissa.
14. Lähetä kirje tai kortti jonkun tunnustusta ansaitsevan perheenjäsenelle. Kerro heille hänen hyvistä töistään ja miten hän vaikuttaa lionien toimintaan ja yhteisöön. Sano lopuksi jotain tyyliin: olemme hyvin ylpeitä _____ ja mielestämme sinunkin pitäisi olla.

15. Järjestä erityinen kiitoskortti, kirje tai puhelu kaikilta komitean tai klubin jäseniltä tai kaikilta virkailijoilta.

TÄRKEITÄ SANOJA Joskus on vaikea löytää oikeita sanoja, kun kirjoitat vaikka kiitoskirjettä tai puhut jonkun ihmiset saavutuksista. Tämä sanalista voi ehkä auttaa.	
ammattimainen asialleen omistautunut avoin avulias huomaavainen huumorintajuinen innokas itsenäinen itsevarma järjestelmällinen kantaa ottava kätevä kekseliäs kiitollinen luotettava neuvokas oikeudenmukainen perusteellinen pitkänäköinen rehellinen reipas rohkea sosiaalinen suora tarkka tehokas ulospäin suuntautunut yhteistyökykyinen yksityiskohtiin huomiota kiinnostava energinen	harkitsevainen herkkä huolehtiva joustava kekseliäs kiitollinen kunniallinen kunnianhimoinen looginen luja luova lämmin määrätietoinen mutkaton objektiivinen omaperäinen optimistinen päättäväinen rakentava suostutteleva suvaitsevainen tarkkaavainen täsmällinen tunnollinen vakaa vastuuntuntoinen viisas voimakas älykäs ystävällinen

16. Käytä TÄRKEITÄ sanoja, kun kirjoitat kiitoskortin tunnustuksen ansainneelle henkilölle.
17. Lähetä erityinen faksi jäsenille heidän työpaikoilleen, missä mainitset syyn miksi annat tunnustusta heille. Tämä piristää heidän työpäiväänsä ja he voivat näyttää faksia työtovereilleen.

“Pystyn elämään kaksi kuukautta yhdellä hyvällä kohteliaisuudella!”

Mark Twain

18. Lähetä kortti internetin kautta, jos tunnustusta saavalla henkilöllä on sähköposti käytössä. Monet web-sivut, kuten esimerkiksi www.lionsclubs.org tarjoavat tämän ilmaisen palvelun. Vastaanottaja ilahtuu varmasti, kun he huomaavat sinun nähneen vaivaa heidän vuokseen.

Anna tunnustusta lioneille tarjoamalla mahdollisuuksia...

19. Tee töitä ihmisten kanssa kehittääksesi heidän kykyjään ja taitojaan. Osoita kiitosta lähettämällä jäsen johonkin tiettyyn kokoukseen, seminaariin tai johtamiskoulutukseen. Tällä tavalla et vain tunnista heidän potentiaaliaan, vaan autat heitä tulevissa haasteissa.
20. Kysy ihmisiltä mitä he ajattelevat. Anna tunnustusta hyvästä työstä kysymällä muilta heidän ideoita ja panoksia projekteihin, aktiviteetteihin ja päätöksiin. Pyydä apua keskustelun aiheiksi, mitkä tekisivät kokouksista mielenkiintoisempia. Viestinä on: “Mitä sinä ajattelet, on tärkeää minulle... olet arvokas.”

“Jos haluat ylentää itsesi, ylennä joku muu.”

Booker T. Washington

Anna lioneille tunnustusta antamalla heille vastuuta...

21. Anna halukkaille mahdollisuus suurempaan vastuunkantoon tai rohkaise muita lioneita ottamaan enemmän vastuuta. Huomaa heidän yrityksensä pyytämällä heitä muiden lionien kummeiksi. Ehkä suurin kunnianosoitus omista kyvyistä on se, että sinua pyydetään opettamaan ja kouluttamaan muita.
22. Anna tunnustusta muille pyytämällä heitä edustamaan sinua kokouksissa ja tapahtumissa, joihin sinä et pääse mukaan. He arvostavat luottamuksen osoitusta ja heistä tuntuu hyvältä ottaa enemmän vastuuta.

Anna lioneille tunnustusta olemalla aktiivinen...

23. Pidä aina varalla kiitoskortteja, jotta voit antaa niitä tarpeen tullen. Yritä antaa niin paljon kortteja kuin mahdollista.

Eräs lionsjohtaja USA:sta kertoo: “Minulla on aina mukana kirjoituspaperia ja kortteja, kun matkustan tai kun olen kokouksen puheenjohtaja tai osallistun johonkin erityiseen lionstilaisuuteen. Koskaan ei voi tietää, milloin voi antaa palautetta lionille, lionessille tai leolle hyvin tehdystä työstä tai haasteen vastaanottamisesta, mikä toi kunniaa lionismille.

Tämä on helppoa eikä vaadi paljon aikaa kirjoittaa muutama sana ja allekirjoittaa oma nimi ja näin antaa tunnustusta sen ansainneelle henkilölle. Vuosien kuluessa, kun olen käyttänyt tätä lähestymistapaa, ovat sekä minun silmäni että vastaanottajan silmät usein kostuneet, kun he ovat niin yllättyneitä tästä huomionosoituksesta.”

24. Opi tuntemaan muut lionit ihmisinä. Yritä selvittää, mitkä asiat ovat heille tärkeitä. Kysy harrastuksista, lempiurheilulajeista, lomista, perheestä jne. Tämä kertoo, että olet kiinnostunut heistä ihmisinä, ei vaan siitä, mitä he voivat tehdä sinun hyväksesi. Tämä on kaikkein yksikertaisinta tunnustuksen antamista.
25. Kiinnitä huomiota vahvuuksiin eikä niinkään heikkouksiin. Käytä “80/20 sääntöä”: Käytä 80 % ajasta vahvistaen sitä, mikä menee hyvin ja 20 % ajasta ongelmien korjaamiseen. Suurimman osan ajasta kaikki menee hyvin ja sinun antamasi huomio ihmisille pitää kuvastaa tätä.
26. Kirjoita lista kaikista niistä lioneista, joiden kanssa olet säännöllisesti tekemisissä. Käy sitten listaa läpi ja merkitse kenelle annoit viimeksi tunnustusta ja miksi. Sinun tulisi muistaa viimeinen kerta, jolloin viimeksi annoit heille palautetta. Jos et muista, et varmasti anna palautetta tarpeeksi!
27. Huomaa, kun ihmiset tekevät hyviä töitä! Joka kerta, kun olet klubikokouksessa tai muussa lionstapaamisessa, yritä saada ihmiset “kiinni” tekemästä hyviä asioita ja anna heti tunnustusta. Ajan mittaan huomaat, miten luontevasti alat huomaamaan kaikki ne hyvät teot mitä lionit tekevät.

USA:ssa eräällä lionilla on tapana seminaarien ja kokousten jälkeen antaa nauha erityisestä hyvästä työstä jollekin lionille. Jokainen saa kaksi nauhaa, toinen tälle henkilölle hyvästä työstä ja toinen annettavaksi jollekin muulle jostain saavutuksesta.

28. Tarkista faktat! Varmista, että tunnustuksen saaja todella ansaitsee tunnustuksen. Ainut asia, mikä on pahempaa kuin epäaidon tunnustuksen antaminen, on tunnustuksen antaminen väärälle henkilölle. Erityisesti silloin, kun muut tietävät kenelle tunnustus olisi kuulunut.

Anna lioneille tunnustusta pienillä lahjoilla...

29. Anna lioneille omia “Tunnustustodistuksia.” Jos tehty työ ei sovi LCI:n palkinto-ohjelmaan, rohkaise klubeja luomaan omia palkintoja, joilla annetaan tunnustusta erityisistä töistä.
30. Teetä “tunnustustarroja”, joilla voit antaa tunnustusta huumorimielellä ja epävirallisesti.
31. Älä koskaan aliarvioi kahvimukin arvoa. Ne ovat hyviä lahjoja ja vastaanottaja tulee luultavasti käyttämään mukia melkein joka päivä.

Eräs lionsjohtaja Euroopassa selitti, että ihmiset hänen kulttuurissaan ovat “hiljaisia”. He eivät ole halukkaita antamaan tunnustusta sanallisesti. Mutta he ymmärtävät tunnustuksen antamisen tärkeyden ja lähettävät kukkia, makeisia ja muita pieniä lahjoja antaakseen tunnustusta vapaaehtoisten työpanoksesta.

32. Harkitse kalenterien tai henkilökohtaisten organisoijien antamista lahjoina. Samalla kun annat tunnustusta hyvästä työstä, annat myös lahjan, jolla on käyttöä.
33. Pieninä tunnustuksen osoituksina voi käyttää kuulakärkikyniä tai muistilappuja, jotka on personalisoitu esimerkiksi kiitosviestillä.
34. Katso LCI:n klubitarvikkeiden listalta minkälaisia pieniä esineitä voisit ostaa varastoon, niin että tarpeen tullen voit antaa niitä.
35. Lounaan tai illallisen tarjoaminen on aina hieno tapa kiittää.
36. Ota yhteyttä paikalliseen tukkuliikkeeseen ja tilaa karamelleja, joiden paperi voidaan painaa toivomusten mukaan. Esimerkkinä voisi esimerkiksi olla karamellipaperi, missä lukee “Kiitos, kun olet mahtava lion.” Nämä eivät ole yleensä kalliita ja niitä on mukava käyttää jokapäiväisessä tunnustuksen antamisessa.
37. Käytä omaa harrastusta muiden palkitsemiseen. Jos esimerkiksi leivot mielelläsi, leivo pipareita ja anna niitä lahjaksi. Ei kestä kauan kun maine leviää ja kaikki tietävät, että jos sinulta saa pipareita, olet tehnyt jonkin hyvän työn...”

“Jokaisella meistä on näkymätön kyltti kaulalla, mikä sanoo: ‘Saa minut tuntemaan itseni tärkeäksi.’”

Mary Kay Ash

38. Älä pelkää antaa banaania! Katso allaolevaa esimerkkiä.

Foxboro –nimisessä yrityksessä oli pakko keksiä eräs tekninen ratkaisu, jotta alkuvaiheissa kamppaileva yritys selviäisi.

Myöhään eräänä iltana tutkija ryntäsi pääjohtajan huoneeseen kädessään toimiva prototyyppi. Se oli juuri se keksintö, mitä yritys tarvitsi.

Pääjohtaja oli mykkänä nähdessään miten elegantti ratkaisu oli ja hämillään siitä, miten reagoida tähän ratkaisuun. Pääjohtaja nojasi eteenpäin, etsi pöydältään jotain ja osui johonkin, minkä hän ojensi tutkijalle, “tässä!”

Hänen kädessään oli banaani – ainut palkinto, minkä hän sattui sillä hetkellä saamaan käteensä.

Tämän tapauksen jälkeen firman suurin palkinto on ollut banaanin muotoinen “kultainen banaan” rintamerkki, mikä annetaan jostain tieteellisestä keksinnöstä.

Ote lyhennettynä kirjasta
“In Search of Excellence”

Tom Peters ja Bob Waterman Warner Books

39. Anna tunnustuksena kirja jostain henkilön pitämästä aiheesta tai minkä on kirjoittanut hänen lempikirjailijansa. Kirjoita henkilökohtainen kiitosteksti kirjan etukannen sisäpuolelle. Näin henkilö muistaa saamansa tunnustuksen joka kerta, kun hän avaa kirjan.
40. Muista klubin jäsenen perhettä, kun valitset hänelle lahjaa. Ota huomioon aviopuolisot, lapset, lastenlapset ja vanhemmat, kun valitset sopivaa lahjaa kiitokseksi tehdystä työstä.
41. Tee lahjoitus LCIF:lle tai jollekin muulle lionsien sponsoroimalle hyväntekeväisyysjärjestölle tunnustusta saavan henkilön nimissä. Esimerkkeinä voivat olla LCIF:n kannattajajäsenyys. Todella suuri kunnia on Melvin Jones jäsenyys.
42. Monilla ihmisillä ei ole omia käyntikortteja. Teetä henkilölle lionsin logolla käyntikortteja. He ovat ylpeitä saavutuksestaan joka kerta, kun he antavat kortin jollekin.
43. Anna tunnustusta “hengenpelastajalle” antamalla hänelle ensiapulaukku tai vahtosammutin lahjaksi. Tämä lahja osoittaa saajalle, että hän on tärkeä sinulle ja lahja voi kirjaimellisesti olla “hengenpelastaja.”
44. Anna pieni lahja, joka on hyödyksi saajalle työssä. Esimerkkeinä ovat tarralapputeline, kynä, pieni pöytäkello, sanelukone tai vaikka puhelukortti.

Anna tunnustusta lioneille eri rooleissa...

45. Tunnustuksen antaminen ei ole aina ylhäältä alaspäin tapahtuvaa. Johtajat tarvitsevat myös tunnustusta. Aivan liian usein tunnustuksen antaminen nähdään johtajan tai esimiehen antamana palautteena alaisilleen. Todellisuudessa me kaikki tarvitsemme positiivista palautetta. Seuraavalla kerralla, kun lionjohtajat tekevät mielestäsi hyvää työtä, muista kiittää heitä siitä.

“Suurin kohteliaisuus minkä johtajat voivat saada, on positiivinen palaute heidän alaisiltaan.”

James L. Barksdale

46. Miten usein annat palautetta henkilölle, joka tekee töitä sinun kanssasi samassa projektissa? Mikset kiittäisi heitä siitä, että he kantavat oman osansa työstä? Osoita kiitollisuutta, kun muut ihmiset saavat klubisi (ja sinut) näyttämään hyvältä.

“Yhdeksän kymmenesosaa viisaudesta on tunnustuksen antamista. Mene ja osoita kiitosta puristamalla jonkun kättä, kun vielä on aikaa.”

Dale Dauten

47. Rohkaise niitä henkilöitä, joita ei ole valittu johtotehtäviin, mutta jotka osoittavat johtamistaitoja suorittamissaan tehtävissä. Lahjaksi heille sopisi ehkä lamppu, lyhty tai vaikkapa taskulamppu symboliksi siitä, miten he näyttävät tietä.
48. Älä unohda niitä, jotka tekevät jatkuvasti hyvää työtä. Vältä sitä, että annat tunnustusta vain yksittäisestä suorituksesta. Muista niitä monia lioneita, jotka pitävät klubit aktiivisina jatkuvilla suorituksillaan, erityisesti ne, jotka ovat olleet jäsenenä monta vuotta. Heidän palkitsemisensä osoittaa, että heidät on huomattu, mutta se innostaa myös muita jäseniä palvelemaan muita.

Anna lioneille tunnustusta erilaisilla tavoilla...

49. Etsi erilaisia tapoja antaa tunnustusta! Älä anna tunnustusta aina samalla tavalla. Käytä erilaisia sanoja, kirjoitettuja viestejä, palkintoja ja lahjoja. Teet palautteesta ikimuistaisen ja yksilöllisemmän.
50. Jos annat oikeita lahjoja tunnustuksen saajalle, anna heidän itse valita monista vaihtoehdoista. Kaikki eivät halua elokuvalippuja ja joku muu ei laittaisi päälleen painettua t-paitaa tai päähänsä pesäpallolakkaa.
51. Jaa menestyksesi! Kun sinä itse saat tunnustusta jostain suorituksestasi, anna tunnustusta niille lioneille, jotka auttoivat sinua saavuttamaan tulokset.
52. Pidä aina kamera mukana, että voit tallentaa hienoja hetkiä ja ihmisiä. Laita kuvat seinälle, niin että muutkin ihmiset voivat nähdä ne. Jonkun ajan kuluttua voit laittaa kuvat albumiin, mikä on kaikkien saatavilla.
53. Tuo kokouksiin pieni soittokello. Aina kun jonkun ihmisen saavutus mainitaan tai joku sanoo jotain, mikä ansaitsee tunnustusta, soita kelloa heidän kunniakseen.
54. Nimeä jotain heidän kunniakseen. Kun joku on tehnyt suuren työn, eikä tarjolla ole valmiina palkintoa, nimeä jokin tapahtuma tämän henkilön mukaan. Esimerkiksi Lion_ Golf Turnaus, Lion _____ Syksyn Siivoustempaus.
55. Anna tunnustusta antamalla henkilölle “ajan lahja.” Tarkista, mitä palveluja on tarjolla asuinympäristössäsi (tai pyydä Leoilta apua) ja anna sitten lahjakortti johonkin seuraavista:
- kodin siivouspalvelu
 - taksi tai muu kuljetuspalvelu
 - autonpesu

- lastenhoito
- puutarhanhoito
- koiran ulkoiluttaminen
- pesula
- ravintola.

56. Tee tunnustuksesta henkilökohtainen. Selvitä henkilön tärkeät päivämäärät, kuten syntymäpäivä ja hääpäivä.

57. Saa jäsenet tuntemaan itsensä tähdiksi! Käytä tähdenmuotoisia pinssejä tai erityisiä todistuksia tunnustuksen antamiseen.

58. Laita esille tunnustuslaatikko kaikissa kokouksissa ja tapahtumissa. Täytä laatikko korteilla, pienillä lapuilla ja tarroilla. Rohkaise sitten jäseniä antamaan tunnustusta muille lioneille hyvistä töistä. Näytä esimerkkiä käyttämällä laatikkoa usein.

59. Laita seinälle muistitaulu, jota käytetään tunnustuksen antamiseen. Laita taululle kaikenlaisia kuvia, sanomalehtileikkeitä lionsien toiminnasta, kiitos-kortteja, jne. Rohkaise jäseniä tuomaan omia kuvia taululle laitettavaksi.

Intiassa lionit, jotka ovat antaneet lahjoituksia palveluprojekteille sairaaloissa, klinikoilla tai kouluissa, ovat saaneet tunnustusta siten, että heidän nimensä on kaiverrettu tai painettu kyltille tai nimi on laitettu erityiselle tunnustustaululle.

60. Anna tunnustusta erityisestä suorituksesta teettämällä viiri tai lippu, missä kiitetään tekijää. Aseta tämä lippu esille jossain erityisessä tilaisuudessa. Jos sinulla on kokous tai tapahtuma paikassa, missä ovella on paikka mihin kirjoittaa viesti, kirjoita tunnustuksen saajan nimi ja teko tähän kaikkien nähtäville.

61. Luo kiertopalkinto. Se voi olla pieni pokaali tai jokin hauska esine, millä on merkitystä klubillenne. Anna se jäsenelle, jolle haluat antaa tunnustusta ja rohkaise häntä antamaan palkinto jollekin muulle seuraavassa kokouksessa. Kehität näin tunnustuksen antamisen tapaa klubissa ja jäsenillä on mukavaa miettiessään miten he haluavat antaa tunnustusta muille jäsenille.

62. Monet urheilujoukkueet laittavat hyvien pelaajien pelipaidat esille. Hanki lionien liivi, paita tai pusakka ja anna jonkun kirjailla tunnustuksen saavan lionin nimi siihen. Laita paita esille, aivan kuten urheilujoukkueet tekevät. Tämä on hauska teko, mutta tunnustuksen saaja on myös iloinen saamastaan huomiosta.

63. Anna heille päivä! Anna tunnustusta nimeämällä tietty päivä____:n päiväksi. Pidä erityinen kokous sinä päivänä, ilmoita tunnustuksesta ja anna henkilölle todistus tästä kunniasta.

64. Esittele heidät! Aina kun mahdollista, esittele tunnustusta ansaitseva lion piirikuvernöörille, pormestarille tai kenelle muulle tahansa vierailijalle. Viesti on ”Sinä olet tärkeä... haluan ihmisten tapaavan sinut.”
65. Luo teemapalkintoja ansioituneille jäsenille. Esimerkiksi ”Monitaituripalkinto” henkilölle, joka osaa tehdä monta asiaa samalla kertaa. ”Hiljaisuus on kultaa palkinto” henkilölle, joka hiljaa ja uutterasti tekee töitä klubin hyväksi.
66. Tee ryhmätyöstä prioriteetti. Urheilujoukkueet antavat usein ”pelipallon” pelaajille, jotka ovat tehneet kovasti työtä, mikä on hyödyttänyt koko joukkuetta. Kun annat tunnustusta henkilölle, jonka työpanos on vaikuttanut koko klubin tulokseen, pyydä kaikkia klubin jäseniä allekirjoittamaan jokin lahja (esimerkiksi pallo, liivi tai hattu) ja anna lahja sitten ”arvokkaimmalle pelaajalle”.
67. Pidä suurikokoinen laatikko tai ”aarrearkku” esillä klubin kokouksissa ja piirikokouksissa ja tapahtumissa. Täytä laatikko erilaisilla tavaroilla kuten lippalakeilla, kahvimukeilla, elokuvaletkuilla tai ravintolan lahjakorteilla. Kun joku lion on tehnyt jonkun kiitosta ansainneen teon, hän voi valita ”yllätyslahjan” laatikosta.
68. Anna auringonpaisteen symboli lahjaksi niille lioneille, jotka ovat pelastaneet päivän. Käytä esimerkiksi kiiltäviä rintamerkkejä tai kirkkaanoranssin väristä palloa. Rohkaise heitä levittämään auringonpaistetta ympärilleen.
69. Anna tunnustusta lionille, joka lisää huumoria tehtäviin ja projekteihin. Etsi lahja tai lelu, mikä kuvastaa sitä huumorintajua, mitä henkilö on osoittanut.
70. Anna tunnustusta luovuudelle! Anna tuoreita kukkia tai kynttilöitä lahjaksi lioneille, jotka ovat tuoneet klubiin uusia, tuoreita ehdotuksia.

Loppusanat

Kuten minkä tahansa muun taidon kanssa, tunnustuksen antamisen taitoon kuuluu monenlaisia tekniikoita, työkaluja, värejä, materiaaleja ja tyylejä. Henkilön tunnustaminen voi olla yhtä ainutlaatuista kuin jonkun taiteilijan oma tyyli. Joten käytä omaa tyyliä ja mielikuvitusta tunnustuksen antamisessa.

Voit kenties ajatella, että tunnustuksen antaminen on liian suuri työ muutenkin kiireisessä elämässäsi. Ennen kuin teet mitään, mieti miten paljon yksinkertainen kiitos tai henkilökohtainen kirje on sinulle merkinnyt.

Ajattele oman esimerkkisi vaikutusta muihin. Jos sinä annat tunnustusta jollekin, rohkaiset muita tekemään samoin.

Ole sydämellinen ja elä kuten lionsperiaatteissa mainitaan: ”ole varovainen arvosteluissasi, mutta antelias kiitoksessasi. Toimi rakentavassa mielessä, ei hajottaen.”

Muista, että vaikka antaisit tunnustusta vain harvoin, jokainen tunnustus on kuin pieni kivi, minkä heität lampeen. Kivestä lähtevät väreet jatkuvat ja saavuttavat lammen reunan, koskettaen monen ihmisen elämää.

Aloita tällä viikolla...

Kenelle voit antaa tunnustusta hienosta saavutuksesta?

Minkälaisia luovia tapoja voit käyttää?

Miten löydät sopivan tavan antaa tunnustusta lionille?



LIONS CLUBS INTERNATIONAL
300 WEST 22ND
OAK BROOK IL 60523-8842
www.lionsclubs.org

LDSP 003 FI