



Lions Clubs International



# 당뇨병 캠프 안내서

---

# 목차

아래 목차에서 자세히 읽고 싶은 섹션의 제목을 클릭하면 해당 섹션으로 곧바로 이동할 수 있습니다.

<b>목차</b> .....	<b>2</b>	I. 비의료 절차 개발.....	13
<b>소개</b> .....	<b>3</b>	J. 공통의 당뇨병 건강 절차 개발.....	13
<b>섹션 1. 국제협회 당뇨병 캠프 프로그램 3</b>		K. 당뇨병과 관련 없는 의료 관리 절차 개발.....	14
A. 당뇨병 캠프란?.....	3	L. 행동 건강 절차 개발.....	15
<b>섹션 2. 법적 고려 사항</b> .....	<b>4</b>	M. 캠프 기간 중 모든 식사와 간식에 대한 식사 계획 개발.....	15
A. 청소년 보호 조항.....	4	<b>섹션 5. 캠프 실시 (1-3개월)</b> .....	<b>15</b>
B. 개인정보 보호.....	4	A. 면접 절차.....	16
C. 동의 5		B. 소통 기대 사항.....	16
<b>섹션 3: 국제협회 당뇨병 캠프 프로그램 기본 사항</b> .....	<b>5</b>	C. 청소년의 여행 준비.....	16
A. 프로그램 기간		D. 청소년 오리엔테이션.....	16
B. 국제협회 당뇨병 캠프 프로그램: 캠프 참여 대상은?.....	5	E. 자원봉사자 오리엔테이션.....	17
<b>섹션 4. 캠프 기획 (3-5개월) 6</b>		F. 캠프 기간 동안 일관된 당뇨병 관리.....	17
A. 현지 기획위원회 구성.....	7	<b>섹션 6. 캠프 종료 후</b> .....	<b>18</b>
B. 프로그램의 타당성, 범위 및 목표 결정.....	7	<b>섹션 7: 참가자를 위한 기회 및 다음 단계</b> .....	<b>18</b>
C. 예산 준비.....	8	A. 회원.....	18
D. 캠프 운영에 필요한 보험 확인 및 결정.....	9	B. 추가 당뇨병 프로그램 계획.....	19
E. 캠프 장소 선정.....	10	C. 글로벌 주력사업 기타 분야 지원.....	19
F. 예비 청소년 참가자 및 자원봉사자용 신청서 개발 및 절차 검토.....	11	<b>섹션 8: 감사합니다!</b> .....	<b>19</b>
G. 청소년 참가자 모집을 위한 프로그램 홍보.....	12	<b>섹션 9: 워크북 개발 지원</b> .....	<b>20</b>
H. 프로그램의 성공 여부를 평가하는 평가 절차 수립.....	12		



## 소개

당뇨병 캠프 개최를 축하드립니다! 당뇨병 캠프의 기획 및 개최 과정에 참여하는 것은 클럽, 지구, 복합지구는 물론 참여하는 청소년들에게도 매우 보람 있는 경험입니다. 본 안내서는 당뇨병 캠프 프로그램의 계획과 실행에 필요한 역할과 책임에 대해 설명합니다. 클럽, 지구 또는 복합지구가 최초로 프로그램을 시작하는 경우, 또는 프로그램의 개선을 원하거나 장기간 중단 후에 프로그램을 재개하는 경우인지 여부에 관계없이 본 안내서가 여러분과 클럽, 지구, 복합지구 및 청소년들이 성공적인 당뇨병 캠프 경험을 가질 수 있도록 도울 것입니다.

## 섹션 1. 국제협회 당뇨병 캠프 프로그램

### A. 당뇨병 캠프란?

이 프로그램의 목적 상 ‘캠프’라는 용어는 청소년들이 집이나 학교, 과외 활동 장소가 아닌 곳에서 교육 활동을 통해 또래 간의 지원 네트워크를 확대하고 당뇨 관리를 개선하는 프로그램으로 정의할 수 있습니다. 당뇨병 캠프는 청소년 및/또는 그 가족을 위한 체계적인 활동이 포함된 주간 캠프뿐만 아니라 숙박을 포함할 수도 있는 프로그램입니다. 당뇨병 캠프는 다음과 같은 방법으로 청소년에게 도움이 될 수 있습니다.

- › 다른 당뇨 환자와 동료 그룹을 만들고 유지
- › 청소년 및 가족들 간의 지원 체계 구축
- › 당뇨 관리 능력 향상
- › 자신감 증가
- › 부모와 보호자 및 청소년 지원
- › 당뇨병 교육과 관련된 자원봉사자 교육
- › 당뇨병이 청소년과 가족에게 미치는 영향과 범위에 대한 자원봉사자들의 이해를 도움

당뇨병 캠프 프로그램에는 4가지 유형이 있습니다. 주간 캠프(하루), 수일 간의 주간 캠프(2-7일), 수일 간의 숙박 캠프(2-7일), 국제 교환 캠프. 참여를 원하는 부모 및/또는 청소년은 지역의 학교, 지역 뉴스 및/또는 라이온스/레오클럽을 통해 참가 가능한 프로그램을 확인할 수 있습니다. 클럽은 자원봉사 제공, 후원금/기금 모금, 파트너십 추진 또는 캠프 준비 및 시행 등 다양한 방식으로 참여할 수 있습니다.

- › 이와 더불어 다양한 종류의 당뇨병 캠프 프로그램이 가능합니다만, 본 안내서는 4가지 유형의 당뇨병 캠프 프로그램을 개발하는 라이온과 레오클럽 회원들을 안내하는 데에만 중점을 둡니다.

- » 이 프로그램은 관광, 학업, 취업과 아무런 관계가 없습니다. 대신, 청소년들이 지원 네트워크 내에서 관계를 구축 및 유지하고 지식과 자신감을 높여 당뇨 관리 능력을 향상시킬 기회로 이 프로그램을 활용하도록 권장합니다.

## 섹션 2. 법적 고려 사항

이어지는 섹션은 청소년 및 개인정보 보호와 관련하여 라이온과 레오클럽 회원들이 법적으로 고려할 사항입니다. 이는 잠재적인 법적 문제로부터 보호하는 것이 목적이며 여러분과 가족, 클럽을 보호하는 데 중요합니다. 청소년 보호, 개인정보 수집 및 동의와 관련된 구체적인 규정을 지역 당국에 확인하세요.

### A. 청소년 보호 조항

- » 참여 라이온과 레오는 모든 참가 청소년들에게 안전한 환경을 조성하고 유지해야 합니다.
- » 학대나 괴롭힘 등의 사건을 보고 및 대처하는 절차를 수립합니다.
- » 자원봉사자가 청소년과 활동하는 동안 신체적, 성적, 정서적 학대나 괴롭힘을 시인했거나 유죄 판결을 받았거나 또는 행위가 적발된 경우, 해당 자원봉사자의 활동을 금해야 합니다.
  - » 프로그램에 참여하는 모든 자원봉사자의 신원 조회를 실시합니다.
  - » 이 절차에 대해 현지 법률과 규정을 따릅니다.
- » 신체적, 성적, 정서적 학대나 괴롭힘 혐의가 있거나 이를 시인한 성인에 대해 청소년과의 일체의 접촉을 금해야 합니다.
  - » 프로그램이 진행되는 도중에 혐의가 제기된 경우도 포함됩니다.
- » 불법 침입자/낯선 사람의 무단 침입, 자연재해 또는 사회적, 정치적 불안 등 긴급 상황에 대비한 위기 관리 절차를 수립합니다.
- » 캠프 참가자 또는 자원봉사자의 실종 또는 이탈에 대한 절차를 수립합니다.
- » 라이온과 레오는 청소년 보호에 관한 모든 현지 법률과 규정을 준수해야 합니다.

### B. 개인정보 보호

일반적으로 권장하는 사항은 다음과 같습니다:

- » 미성년자의 개인정보를 수집하는 경우 부모의 동의를 얻어야 합니다.
- » 개인정보가 사용되고 정보의 사용 목적이 충족되고 나면, 오용을 막기 위해 개인정보를 파기하거나 삭제합니다.
  - » 프로그램 종료 후 캠프 참가자(청소년 및 성인)의 개인정보 보관을 위해 구체적 보관 기간 등의 표준 절차를 시행해야 합니다. 표준 절차를 시행하면 추후에 발생할 잠재적 항의를 최소화할 수 있습니다.

## C. 동의

- » 모든 신청서에는 어떤 개인정보가 어떤 목적으로 사용되는지 명확하게 명시되어야 합니다. 라이온 및 레오는 현지의 모든 개인정보 보호법을 준수하고 맡은 직책에 따라 수집하는 정보를 보호할 책임이 있습니다.
- » 청소년들의 당뇨병 캠프 활동 사진과 동영상을 소셜 미디어에 게시하려면, 청소년의 서면 동의를 받거나 미성년자의 경우 부모/보호자의 동의를 받을 것을 권장합니다.

## 섹션 3: 국제협회 당뇨병 캠프 프로그램 기본 사항

당뇨병 캠프를 계획 및 시행할 때 기본적으로 고려할 사항이 몇 가지 있습니다. 다음 섹션에서는 초기에 고려할 사항을 설명합니다. 일부 캠프 프로그램은 기본 사항 외에도 추가로 고려할 부분이 있을 수 있습니다.

### A. 프로그램 기간

- » 주간 캠프 (하루)
- » 수일 간의 주간 캠프 (2-7일)
- » 수일 간의 숙박 캠프 (2-7일)
- » 국제 캠프 또는 교환 프로그램 (5-10 일)
  - » 국제 캠프/교환 프로그램에 대한 자세한 내용은 청소년 캠프 및 교환 웹페이지 [lionsclubs.org/en/YCF](https://lionsclubs.org/en/YCF)에서 확인하세요.

### B. 국제협회 당뇨병 캠프 프로그램: 캠프 참여 대상은?

캠프에서 봉사할 당뇨병 유형 (제1형 또는 제2형 또는 두 가지 모두)

- » 청소년 당뇨병 환자 (제1형 또는 제2형 또는 두 가지 모두)
- » 청소년 당뇨병 환자의 부모/보호자/가족 — 일부 캠프에는 청소년의 부모/보호자/가족/친구를 위한 교육 세미나와 활동이 포함됩니다.
- » 일부 경우에는 이들이 캠프 기간 내내 청소년과 함께 캠프에 참가합니다. 부모/보호자/가족/친구가 참여할 경우 예산에 이를 반영해야 하며, 숙박 및 식사에 대한 추가 예산을 고려합니다.
  - » 봉사 대상에 대한 자세한 내용은 웹사이트 [lionsclubs.org/ko/diabetes-camps](https://lionsclubs.org/ko/diabetes-camps)에 있는 부록 A: 캠프 참가 가능성이 있는 대상자를 참고하세요.

### 자원봉사자

아래의 자원봉사자 역할은 라이온과 레오가 가진 해당 역할에 대한 경험을 기반으로 배정할 수 있습니다. 각 자원봉사 라이온 또는 레오의 관심에 가장 적합한 역할로 결정하세요.

아래 직책별 역할과 책임에 대한 자세한 내용은 웹사이트 [lionsclubs.org/ko/diabetes-camps](https://lionsclubs.org/ko/diabetes-camps)에 있는 부록 **B: 자원봉사자의 역할** 을 참고하세요.

자원봉사자의 유형에는 다음이 포함되지만 이에 한정되는 것은 아닙니다.

- » 현지 기획팀
  - » 국제협회 당뇨병 캠프 위원회 위원
  - » 캠프 책임자
  - » 캠프 부책임자
- » 의료팀
  - » 의료 책임자
  - » 그룹 의료 지도자
  - » 수석 캠프 의사/간호사
- » 식품영양팀
  - » 캠프 영양사
- » 활동팀
  - » 활동 책임자
  - » 일일/주간 자원봉사자
  - » 그룹 상담사
  - » 그룹 지도자
- » 기타 지원 직책
  - » 심리사회봉사 책임자
  - » 기술 책임자
- » 이같은 역할 수행에 필요한 전문 지식을 가진 라이온이나 레오가 없을 수 있습니다. 없을 경우 적절한 전문 지식을 갖춘 적임자를 찾을 것을 권장합니다.
- » 다양한 역할을 위해 자금이나 능력을 추가로 투입해야 할 수 있습니다. 초기 기획 단계에서 예산을 편성하거나 캠프 예산을 적절하게 수정하세요.

## 섹션 4. 캠프 기획 (3-5개월)

다음 섹션에서는 당뇨병 캠프 프로그램의 준비 및 실행에 필요한 단계를 자세히 설명합니다. 현지 기획위원회 구성부터 캠프 현장에서의 기본적인 당뇨 관리에 이르기까지 종합적인 당뇨 캠프 프로그램을 준비 및 개최하는 데 도움이 됩니다.

- » 캠프 계획 전 주의할 기본 팁:
  - » 국제협회 당뇨병 캠프 안내서 및 국제협회 당뇨병 캠프 자료 일체를 숙지합니다.
  - » 클럽, 지구 또는 복합지구에서 개최한 당뇨병 캠프 프로그램 이력을 검토합니다.
  - » 성공과 문제점을 기록하여 최상의 프로그램 관리법을 알려줍니다.

## A. 현지 기획위원회 구성

기획위원회의 역할은 프로그램의 필요에 따라 달라질 수 있지만, 대체적으로 모든 참가자 및 프로그램 세부 사항을 감독합니다.

- » 일부 위원회에는 공동 위원장, 총무, 재무, 캠프 책임자 및 기타 필요한 직책이 포함됩니다.

캠프 시작 최소 8개월 전에 위원회를 구성합니다.

- » 프로그램 기획, 실행 및 평가 시기는 프로그램의 필요에 따라 달라질 수 있습니다.

## B. 프로그램의 타당성, 범위 및 목표 결정

기획위원회는 다음의 범위와 목표에 동의하지만 이에 한정되는 것은 아닙니다.

- » 당뇨병 전증, 제1형 및/또는 제2형 당뇨병을 앓고 있는 청소년에게 봉사
- » 청소년 연령대
  - » 나이에 따라 그룹을 나누는 것이 좋습니다. 예를 들어, 5-10세 어린이들과 11-17세 청소년들은 별도의 그룹으로 분리하는 것이 좋습니다.
- » 청소년 수
- » 부모/보호자/가족의 참가
- » 선호하는 장소 또는 시설
  - » 자세한 내용은 아래의 '장소 선정'을 참고하세요.
- » 예비 자원봉사자 모집 및 자원봉사자 수
- » 캠프 기간 결정
- » 캠프 프로그램에 필요한 적절한 허가 사항 확인
  - » 경우에 따라 캠프 실시를 위해 특정 유형의 인허가가 필요할 수 있습니다. 어떤 종류의 인허가가 필요한지 현지 공공기관에 확인하세요.
  - » 현지 기획위원회는 캠프 기획 시 추가 인허가에 필요한 시간과 예산을 고려해야 합니다.
- » 활동 프로그램/일정
  - » 활동에는 다음이 포함되지만 이에 한정되는 것은 아닙니다.

- » 당뇨병 교육 세미나
  - » 동료 서포트 그룹
  - » 봉사 프로젝트
  - » 수영
  - » 하이킹
  - » 활쏘기
  - » 급류 래프팅, 박물관, 도시 관광 등 외부 활동
  - » 승마
- » 부록C: 활동/프로그램 일정 견본을 웹사이트 [lionsclubs.org/ko/diabetes-camps](https://lionsclubs.org/ko/diabetes-camps)에서 확인하세요.
  - » 일정에 손님 방문을 포함시키는 것이 일반적입니다.
    - » 손님 방문에는 다음이 포함될 수 있지만 이에 한정되는 것은 아닙니다.
      - » 라이온/레오 캠프 방문
      - » 가족 또는 친구의 캠프 방문
    - » 손님 방문을 위해 일정에서 특정 시간이나 요일을 따로 정할 것을 권장합니다.
  - » 지구 또는 복합지구로부터 재정 또는 자원봉사 인력 지원을 받을지 여부를 결정합니다.
    - » 캠프 예산 마련을 위해 기금 모금이 필요하거나 성공적인 캠프 운영을 위해 더 많은 봉사자가 필요할 수 있습니다. 이웃 라이온과 레오에게 협조 요청하는 것을 어려워하지 마세요!

## C. 예산 준비

소규모로 시작하세요! 당뇨병 캠프 프로그램을 계획 및 실행하는 것은 비용이 많이 들고 복잡할 수 있습니다. 캠프 개최가 처음이라면 주간 캠프 프로그램으로 시작하는 것이 좋습니다.

- » 주간 캠프 계획 방법에 대한 자세한 내용은 웹사이트 [lionsclubs.org/ko/diabetes-camps](https://lionsclubs.org/ko/diabetes-camps)에 있는 반나절 당뇨병 가족 행사 사업 계획서를 참조하세요.

캠프 참가자 후원 프로그램을 지원할지 여부를 결정합니다.

- » 클럽은 캠프 참가비 및 관련 비용을 지급하여 캠프 참가자를 '후원'할 수 있습니다.
  - » 지구와 복합지구 내 클럽들을 방문하여 후원금 확보에 도움이 될 성공 사례를 소개하는 것이 일반적입니다.
  - » 후원금 확보에 보도 자료가 도움이 될 수 있습니다. 캠프 참가비 후원을 선택하는 경우 후원금을 확보할 수 있도록 프로그램 홍보 시간을 충분히 마련해야 합니다.
  - » 캠프의 필요에 맞게 현지 후원금을 구하려면 웹사이트 [lionsclubs.org/ko/diabetes-camps](https://lionsclubs.org/ko/diabetes-camps)에 있는 부록 D: 보도 자료 견본을 활용하세요.
- » 캠프 운영비 지원을 위해 기금 모금 행사 또는 지역 파트너십 개발을 고려합니다.

- » 예비 캠프 참가자들에게 후원금을 줄 수 있도록 클럽이나 지구에서 기금 모금을 계획합니다.
- » 온라인 또는 대면 모금 행사 계획에 대한 자세한 내용은 웹사이트 [lionsclubs.org/ko/diabetes-camps](https://lionsclubs.org/ko/diabetes-camps)에 있는 기금 모금 안내서를 참조하세요.
- » 캠프 스폰서 확보를 고려합니다.
  - » 스폰서는 캠프 참가에 관심이 있는 청소년의 참가비 뿐만 아니라 캠프 운영비를 후원할 수도 있습니다.
  - » 운영비에는 다음이 포함되지만 이에 한정되는 것은 아닙니다.
    - 캠프 장소 대여
    - 캠프 유지비
    - 음식
    - 활동 소모품
- » 사업 계획서 제출, 서신 작성, 회의, 협상, 기획, 준비 등이 필요할 수 있습니다.
- » 운영비 및 캠프 참가자 후원금을 위해 외부 스폰서를 구할 경우 캠프 시작 전에 충분한 시간을 확보해 둡니다.
- » 웹사이트 [lionsclubs.org/ko/diabetes-camps](https://lionsclubs.org/ko/diabetes-camps)에 있는 지역 파트너십 개발 지침을 참조하세요.
- » 파트너십 개발은 지속 가능한 당뇨병 캠프 프로그램 운영에 매우 중요한 요소입니다.
- » 현지 자금 지원 파트너에는 다음이 포함되지만 이에 한정되는 것은 아닙니다.
  - 현지 기업체, 현지 호텔 및 리조트
  - 학부모, 청소년, 자원봉사자 및 국제협회 당뇨병캠프위원회의 네트워크
  - 지역의 당뇨병협회
  - 현지 라이온
  - 약국 또는 제약회사
  - 현지 운송 회사
  - 기부금
  - 해당 시 학교/대학 및 기타 지역 파트너십

## D. 캠프 운영에 필요한 보험 확인 및 결정

- » 국제협회 당뇨병 캠프 프로그램 및 관련자에게는 국제협회의 일반 책임보험이 적용됩니다. 즉, 당뇨병 캠프 프로그램 관련자가 손해에 대한 법적 책임을 지는 경우, 국제협회의 일반 책임 보험이 사고나 긴급상황에 대응할 가능성이 높습니다.
- » 당뇨병 캠프 프로그램 기간 동안 일어날 수 있는 만일의 사태에 대비해 참가 자원봉사자 및 청소년이 여행, 상해, 생명, 개인 재산, 의료, 책임 보험에 충분히 가입되어 있는지를 확인하는 것은 현지 기획위원회의 책임입니다.
- » 이러한 부분은 캠프 시작 전에 파악해야 합니다.

- » 현지 기획위원회는 캠프 활동에 따라 캠프 자체 또는 관련 라이온 및 레오에게 필요한 별도의 보험을 조사해야 합니다.
- » 응급 의료 상황으로 인해 청소년을 집으로 이송해야 할 경우에 대비해, 여행 보험에 의료 운송비를 포함시키는 것이 참가 청소년 및 자원봉사자에게 가장 큰 도움이 됩니다.
- » 추가 보험의 필요성 여부와 상관없이, 보험금 청구가 발생할 경우를 대비해 자원봉사자와 청소년은 이용하는 보험사의 연락처 또는 현지 지점 등 모든 구체적 세부사항을 현지 기획위원회에 제공해야 합니다.
- » 현지 기획위원회는 각 청소년 또는 미성년자의 경우 부모/보호자, 그리고 자원봉사자로부터 면책권을 받아야 합니다.
  - » 이 내용을 신청서에 포함시킵니다.
  - » 면책권 조항의 예시는 부록 E: 캠프 자원봉사자 신청서 및 부록 F: 캠프 참가자 신청서를 참조하세요. 부록은 웹사이트 [lionsclubs.org/ko/diabetes-camps](http://lionsclubs.org/ko/diabetes-camps)에서 확인할 수 있습니다.
- » 보험료는 참가 청소년 및/또는 가족에게 부과되는 캠프 참가비에 포함시켜 당뇨병 캠프 프로그램으로 환급할 수 있습니다.
  - » 캠프 참가비는 각 프로그램에 대한 현지 기획위원회의 재량에 따릅니다.
- » 캠프 참가 청소년 및 자원봉사자에 대한 의료 보험에 대해서는 현지의 법률과 규정을 따릅니다.
  - » 경우에 따라 지자체가 청소년에 대해 공공 보험을 통해 보장할 수 있습니다.
  - » 일부의 경우 캠프위원회가 청소년과 자원봉사자에게 저렴한 비용으로 기본 의료 보험을 제공할 수도 있습니다.
  - » 기본 의료 보험 비용은 파트너십 또는 캠프 참가비를 통해 충당할 수 있습니다.
- » 보험 요건을 설정할 때 저소득층 가정을 고려합니다.

## E. 캠프 장소 선정

- » 청소년 당뇨병 환자와 자원봉사자를 위한 프로그램을 수용할 수 있는 장소인지 확인합니다.
- » 가장 바람직한 상황은 캠프 기간 동안 유일하게 당뇨병 캠프 프로그램만 운영되는 장소를 확보하는 것입니다.
- » 숙박이 필요한 캠프의 경우, 숙박 시설이 청소년의 적절한 분리 수용이 가능한지 및/또는 부모/보호자, 또래나 형제 자매와 공유할 수 있는지 확인합니다.
- » 감독 및 안전 예방 조치가 유효하도록 의료 및 상담 자원봉사자가 청소년 가까이에 있거나 청소년과 같은 숙박 시설에 머물게 합니다.
- » 비상 시 모든 캠프 지도부(책임자, 의사, 현장 관리자 등)가 항상 연락이 가능하게 합니다.
- » 캠프에 보건실이 있는지 확인합니다.
  - » 보건실에는 다음이 포함되어야 합니다.
    - 침대

- 가까이에 화장실과 세면대 구비
- 필요 시 격리 구역
- 의료용품 보관소
- 인슐린 보관용 냉장고 또는 서늘한 장소
- 구급상자
- 날카로운 의료용품 보관함
- 필요에 따라 기타 의료 장비

» 지역 파트너 단체와 캠프장 측을 통해 추가 의료 장비를 구비해야 합니다. 다음이 포함되지만 이에 한정되는 것은 아닙니다.

» 다양한 유형의 인슐린과 적절한 보관소

- 저온 보관 및 전문 의료진 이외의 접근을 제한하는 잠금장치 등이 포함됩니다.

» 혈당 측정기 및 혈당 검사지

» 인슐린 주사기

» 인슐린펜 바늘

- 바늘은 일회용으로 밀봉 포장되어야 합니다.

» 소변 또는 혈액 케톤 검사지

» 캠프 주최 측이 저혈당에 대처하기 위한 '저혈당 응급 키트'에는 다음이 포함됩니다.

- 측정기
- 검사지
- 알코올 면봉
- 경미한 저혈당증 치료용 포도당 정제, 주스, 사탕 등
- 연속혈당측정기(CGM) 소모품-예비용 (청소년 당뇨병 환자 또는 자원봉사자당 필요한 만큼)

» 의료 일지

## F. 예비 청소년 참가자 및 자원봉사자용 신청서 개발 및 절차 검토

현지 기획위원회는 예비 청소년 참가자 및 자원봉사자의 캠프 신청과 면접 절차의 기획과 실행을 책임집니다.

» 모든 예비 자원봉사자와 청소년은 신청서를 작성해야 합니다.

» 웹사이트 [lionsclubs.org/ko/diabetes-camps](https://lionsclubs.org/ko/diabetes-camps)에 있는 부록E: 캠프 자원봉사자 신청서 및 부록 F: 캠프 참가자 신청서를 참고하세요.

» 각 캠프는 참가자 선정 과정 또는 캠프 활동 중 참가자 지원에 사용되지 않는 정보를 신청자로부터 수집해서는 안 됩니다.

- » 당뇨병 외에도 특정 음식이나 물질(꽃가루, 먼지, 털) 또는 약품에 대한 알러지, 발작 장애, 의약품과 특정 위생 용품에 대한 정기적 또는 잠재적 필요성, 종교적 의무에 따른 식사 제한 등 청소년의 구체적인 건강 상태에 대한 정보를 확보해야 합니다.
- » 현지 기획위원회가 예비 자원봉사자 및 청소년에게서 찾는 캠프 참가에 적합한 특징을 결정합니다.
  - » 권장하는 특징은 웹사이트 [lionsclubs.org/ko/diabetes-camps](https://lionsclubs.org/ko/diabetes-camps)에 있는 부록G: 참가자 특징을 확인하세요.
- » 현지 기획위원회가 청소년 참가자 및 자원봉사자 신청을 최종 승인합니다.
- » 신청서를 심사한 후 청소년과 자원봉사자의 면접을 진행합니다.
  - » 일반적으로 청소년 참가자의 면접은 부모/보호자와 함께 진행합니다.

## G. 청소년 참가자 모집을 위한 프로그램 홍보

지역의 학교 및 청소년 봉사 단체에 게시하거나 학교 보건 교사 및 기타 공공 건물에 배부할 홍보 자료를 만듭니다.

- » 현지 언론 매체에 프로그램을 홍보하는 보도 자료를 보냅니다.
  - » 웹사이트 [lionsclubs.org/ko/diabetes-camps](https://lionsclubs.org/ko/diabetes-camps)에서 부록 D: 보도 자료 견본을 참고하세요.
  - » 보도 자료는 프로그램의 특성에 맞게 수정해서 사용할 수 있습니다.
- » 지역 라디오 방송을 위한 공익 광고를 제작합니다.
- » 해시태그를 사용하여 소셜 미디어를 통한 청소년 모집을 고려합니다.
- » 아직 알리지 않았다면 지역의 라이온스 클럽, 지구, 복합지구에 연락하여 프로그램에 대해 알립니다.
- » 클럽 회의, 지구 또는 복합지구 행사에서 프로그램을 소개하는 프레젠테이션을 제안합니다.
  - » 캠프를 개최한 적이 있는 경우, 최근 프로그램 참가자를 참석시켜 라이온과 레오에게 국제협회 당뇨병 캠프 프로그램의 혜택에 대한 경험을 이야기하게 합니다.
- » 예비 청소년 참가자는 대부분 가족, 지인, 동료 라이온, 동료 레오, 지역사회에서 찾게 됩니다.
  - » 청소년 및/또는 가족은 라이온스 또는 레오 회원이 아니어도 됩니다.

## H. 프로그램의 성공 여부를 평가하는 평가 절차 수립

계획 초기에 평가 절차를 만들어 프로그램의 실행 및 평가 단계를 준비하는 것이 중요합니다.

- » 평가 절차에는 다음이 포함될 수 있지만 이에 한정되는 것은 아닙니다.
  - » 캠프 사전/사후 설문 조사

- 설문 조사지 견본은 웹사이트 [lionsclubs.org/ko/diabetes-camps](http://lionsclubs.org/ko/diabetes-camps)에 있는 **부록 H: 캠프 사전/사후 참가자 평가지**를 참조하세요.

- » 캠프 참가자들이 캠프에서 가장 좋았던 날을 그림으로 표현하는 예술 활동
- » 유용하다고 생각되는 모든 것에 대해 평가 절차를 만들 수 있습니다.

- 예를 들어, 청소년 참가자, 자원봉사자 및/또는 부모, 보호자 및 가족을 평가할 수 있습니다.

## I. 비의료 절차 개발

원활한 캠프 등록일 계획부터 캠프 활동 계획에 이르기까지 캠프에서 준비할 각종 비의료 절차를 설명합니다. 일부 캠프에서는 아래에 나열된 것보다 더 많은 비의료 절차를 개발해야 할 수 있습니다. 비의료 절차는 캠프 책임자, 의료 책임자, 활동 책임자, 심리사회 책임자가 개발하고 검토해야 합니다.

### 캠프 등록 및 출발 절차

- » 청소년과 자원봉사자의 캠프 입소 및 퇴소 방법, 장소, 담당자에 대한 절차를 수립합니다.
- » 캠프 입/퇴소 시 누가 청소년과 자원봉사자를 적절한 장소로 안내할지 확인합니다.

### 비의료 활동 절차

- » 양궁, 카누, 기타 캠프에 적합한 스포츠 등 모든 신체 활동에는 규칙, 규정 및 비상 계획을 마련해야 합니다.
- » 비의료 활동 절차에는 다음이 포함되지만 이에 한정되는 것은 아닙니다.

- 수상 스포츠 규칙 및 규정
- 수영 중 실종 상황 시 대응 계획
- 하이킹 규칙 및 규정
- 하이킹 중 실종 상황 시 대응 계획

## J. 공통의 당뇨병 건강 절차 개발

비의료 절차는 캠프 책임자, 의료 책임자, 활동 책임자, 심리사회 책임자가 개발하고 검토해야 합니다.

### 고려할 주요 당뇨병 관리 절차

행사 운영 인력과 청소년을 포함한 모든 참가자의 안전을 고려합니다. 청소년의 안전을 위해 당뇨병 교육자 또는 의료 자원봉사자가 모든 활동에 참여하는 것이 일반적이고 중요합니다.

- » 혈당 측정 절차 개발
- » 등록 시 참가자의 고/저혈당 또는 케톤 검사 수치를 기록합니다.

- 캠프 기간 중 참가자의 의료 안전 확보를 위해 등록 시 기록하고 캠프 기간 중 추적 관찰하는 것이 중요합니다.
- » 캠프에 입소할 때부터 퇴소할 때까지의 청소년의 혈당을 기록하는 일지를 만들어 그룹 의료 지도자, 그룹 지도자 및/또는 그룹 상담사가 항상 지참하는 것이 일반적입니다.
- 캠프 참가자의 의료 기록 보관을 위한 안전 절차를 개발합니다. 캠프 시작 전, 참가 기간 중, 종료 후 의료 기록의 보관과 파기를 포함하되 이에 한정되는 것은 아닙니다.

### 당뇨병 및 신체 활동 절차

- » 신체 활동은 저혈당증을 유발할 수 있습니다. 캠프 참가자가 담당 의사와 상의하여 혈당 관리 계획을 세웠는지 확인하고, 캠프 활동을 수용할 수 있도록 필요 시 치료 계획을 조정합니다. 이 계획은 참가자가 도착하는 즉시 캠프 의사/간호사에게 전달해야 합니다. 신체 활동량이 늘어나기 전에 혈당 검사를 하는 것이 중요합니다.

### 고려해야 할 기타 주요 당뇨병 관리 절차

- » 청소년이 담당 의사의 지시에 따라 인슐린을 복용하고 있는지 확인합니다.
- » 활동 일정에 혈당 검사 빈도를 기록합니다.
- » 담당 의사의 지시에 따라 경증 및 중증 저혈당증에 대한 각 캠프 참가자의 치료 계획을 실행할 방법을 결정합니다.
  - » 캠프 프로그램에서 요구하는 경우, 일반적으로 경증에서 중증까지의 저혈당 치료 절차를 결정하는 것이 유용할 수 있습니다.
- » 어떤 자원봉사자가 캠프에서 저혈당증 치료를 맡을지 및 비케톤형 저혈당증 치료 방법을 결정합니다.
- » 필요 시 야간 혈당 검사 절차를 개발합니다.

## K. 당뇨병과 관련 없는 의료 관리 절차 개발

- » 등록 시의 건강 검진 절차에는 모든 청소년/자원봉사자의 당뇨와 관련 없는 약물 및 배포 시간을 기록해야 합니다.
  - » 자원봉사자와 청소년에게 처방된 대로 보건실에서 약을 배포하는 것이 일반적입니다.
- » 캠프 자원봉사자 및 청소년에 대해 감염 확산 방지를 포함하는 전염병 관리 계획을 세워야 합니다.
  - » 이 계획이 미국 질병통제예방센터(CDC) 또는 세계보건기구(WHO)의 지침을 따르는지 확인합니다.
  - » 또한 지역 보건 당국의 지침을 준수하는지 확인합니다.
- » 심각한 질병이나 사고가 발생한 경우, 청소년의 부모/보호자에게 즉시 연락해 의사의 진단과 치료법 등 완전한 정보를 제공하는 데 모든 노력을 기울여야 합니다. 사고 보고서는 즉시 작성해야 합니다.

- » 청소년과 관련된 모든 질병이나 사고는 현지 기획위원회에서 즉시 주목해야 합니다.
- » 모든 청소년용 신청서에는 응급 상황에서 부모/보호자에게 연락이 닿지 않는 경우에 대비해, 필수적인 의료적 또는 수술적 처치를 위한 부모/보호자의 서면 동의가 포함되어야 합니다.
- » 모든 자원봉사자용 신청서에는 비상 연락처에 연락이 닿지 않는 경우 필수적인 의료적 또는 수술적 처치를 허용한다는 서면 동의가 포함되어야 합니다.
- » 현지 기획위원회는 의료 응급 상황 발생 시 청소년의 부모/보호자 또는 자원봉사자의 긴급 연락처에 연락하여 이를 알릴 책임이 있습니다.

## L. 행동 건강 절차 개발

당뇨병을 앓고 있는 청소년이 질병때문에 힘들어 하는 것은 일반적인 일이며, 때로는 여기치 않은 행위의 형태로 나타날 수 있습니다. 곤란한 행태를 보이는 청소년을 어떻게 조치할지에 대한 계획을 세울 것을 권장합니다.

- » 청소년이나 자원봉사자가 타인과 우호적으로 관계를 맺지 않거나 극도의 행동 장애가 있는 경우 위원회에서 문제를 현명하게 해결해야 합니다.
- » 캠프에 머무는 동안 청소년이나 자원봉사자가 본인이나 타인을 위험에 처하게 하는 등의 극단적인 상황에서는 가족이나 보호자의 부담으로 청소년이나 자원봉사자를 집으로 돌려보내야 할 수도 있습니다.

## M. 캠프 기간 중 모든 식사와 간식에 대한 식사 계획 개발

당뇨병을 앓고 있는 청소년을 위한 식사는 매우 신중하게 계획해야 합니다. 청소년이 섭취하는 음식은 혈당 수치에 직접적인 영향을 미치며 식사 전에 사용할 인슐린의 양을 결정하게 합니다.

- » 적절한 음식 준비에 관한 모든 현지 법률 및 규정을 준수합니다.
- » 당뇨병 관리 경험이 있는 영양사의 도움을 받아 식사를 계획합니다.
- » 적절한 식전 BGM(혈당측정기)/인슐린 준비를 위해 각 식사와 간식에 탄수화물 수치를 표기합니다.
- » 간식과 식사에 일관성을 유지합니다.
- » 청소년 메뉴의 안전성 확보를 위해 캠프 조리사와 긴밀히 소통합니다.
- » 영양사와 조리사는 참가 청소년 및 자원봉사자를 위한 모든 식이제한(당뇨병 외)을 수용할 계획을 세워야 합니다. 알레르기, 셀리아병, 종교적 이유 및 저탄수화물 식품 등이 포함되나 이에 한정되는 것은 아닙니다.
- » 식사 및 간식에 포함된 탄수화물 수치를 게시할 곳을 마련합니다.
- » 어린이들이 정보를 읽고 식사 선택 시 참고하도록 도와줄 계획을 세웁니다.

## 섹션 5. 캠프 실시 (1-3개월)

캠프를 실시한다는 것은 모든 계획을 실행에 옮긴다는 의미입니다!

## A. 면접 절차

예비 자원봉사자 및 청소년의 심사와 면접 절차를 시작합니다.

- » 제출된 신청서를 심사한 후 면접을 진행할 신청자를 결정합니다.
- » 할당받은 인원을 채우기 위한 목적으로 청소년이나 자원봉사자를 선정해서는 안됩니다. 청소년과 자원봉사자는 프로그램 참가 요건을 충족하는 경우에만 참가할 수 있습니다.
- » 면접 시 청소년 및 부모/보호자와의 전화 또는 대면 대화가 포함되는 것이 일반적입니다.
- » 전화 또는 대면 면접은 자원봉사자에게도 적용됩니다.
- » 필요에 따라 청소년 및 자원봉사자 대기자 명단 작성을 권장합니다.

## B. 소통 기대 사항

자원봉사자와 청소년 참가자를 선정하고 나면 캠프 프로그램, 기대 사항 및 기타 중요한 정보에 대해 명확하고 일관성 있게 소통해야 합니다. 소통이 원활하지 않으면 캠프가 성공을 거두지 못할 수 있습니다. 캠프 필수 인력을 위한 정기 회의 및/또는 교육을 고려합니다.

비상 연락처를 포함한 안전 및 의료 절차 일체를 청소년 및 가족/보호자, 자원봉사자에게 안내합니다.

### 캠프에서의 소통

- » 당뇨병 캠프 내 휴대폰 허용 여부를 결정하여 청소년과 가족/보호자, 자원봉사자들이 도착하기 전에 알려야 합니다. 휴대폰 사용을 허용하지 않을 경우 대체 소통 수단에 대한 지침과 계획을 만듭니다.
- » 캠프 참가자들은 일반적으로 각자의 휴대폰과 부모/보호자 휴대폰에 연결된 연속혈당측정기(CGM)를 소지하고 있습니다. 캠프에서 휴대폰 허용 여부를 결정할 때 이 점을 고려해야 합니다.

## C. 청소년의 여행 준비

- » 일반적으로 청소년과 가족/보호자가 청소년의 여행 준비를 담당합니다.
- » 청소년의 여행과 관련하여 막판의 불가피한 변경 사항은 위원회에 즉시 알려야 합니다.
  - » 상황에 따라 기획위원회가 청소년에게 캠프 왕복 교통편을 제공할 수 있습니다.
- » 캠프 시작 전에 이같은 경우에 대해 논의하고 절차를 확정해야 합니다.

## D. 청소년 오리엔테이션

- » 청소년을 위해 즐겁고 재미 있는 오리엔테이션을 제공합니다. 오리엔테이션은 청소년이 앞으로 있을 캠프에 대한 기대를 갖도록 도와줍니다.

- » 일반적으로 오리엔테이션은 캠프 등록 후 처음 몇 시간 내에 실시합니다.
- » 오리엔테이션 주제에는 다음이 포함될 수 있지만 여기에 한정되는 것은 아닙니다.
  - » 자원봉사자와 청소년 소개
  - » 캠프 규칙, 규정, 절차 검토
  - » 청소년에 대한 기대 사항
  - » 향수병 극복
  - » 캠프 안내도
  - » 캠프 숙소
  - » 식사, 캠프 활동 및 단체 행사 등 캠프 일정

## E. 자원봉사자 오리엔테이션

- » 자원봉사자 오리엔테이션은 프로그램의 성공을 위해 매우 중요합니다.
- » 일반적으로 자원봉사자 오리엔테이션은 캠프 시작 전에 실시하며 청소년 오리엔테이션은 캠프 첫날 저녁에 실시합니다.
  - » 주간 캠프의 경우, 자원봉사자 오리엔테이션은 캠프 전날 또는 캠프 당일 몇 시간 전에 진행하는 것이 일반적입니다.
- » 때로는 오리엔테이션을 온라인으로 개최합니다.
- » 자원봉사자 교육이 캠프 참가자의 연령대에 알맞게 조정되었는지 확인합니다
  - » 경우에 따라 여러 가지 오리엔테이션 세션을 진행할 수 있습니다. 캠프 시작 전에 모든 자원봉사자를 위한 전체 오리엔테이션 실시를 권장합니다. 그런 다음 각 캠프 세션 시 해당 세션을 담당하는 자원봉사자를 위한 세션별 오리엔테이션을 실시합니다.
- » 오리엔테이션 주제에는 다음이 포함될 수 있지만 여기에 한정되는 것은 아닙니다.
  - » 혈당 측정, 인슐린 사용량 관찰, 저점과 고점 확인 및/또는 처치 등의 당뇨병 기본 지식 교육
  - » 당뇨병 캠프 프로그램에 참여하는 모든 참가자의 역할
  - » 소개: 캠프 책임자, 수석 캠프 의사 및/또는 간호사, 캠프 영양사, 캠프 활동 책임자 및 동료 자원봉사자 등을 소개할 수 있습니다.
- » 캠프 규칙, 규정, 절차를 검토합니다.
- » 자원봉사자에 대한 기대 사항

## F. 캠프 기간 동안 일관된 당뇨병 관리

캠프의 단체 활동 중에는 면허를 가진 의료 전문가 또는 당뇨병 교육자가 상주해야 합니다. 위의 '비의료 절차 개발', '공통의 당뇨병 건강 절차 개발', '행동 건강 절차 개발' 섹션에서 설명한 절차를 참고 및 준수합니다.

- » 모든 청소년에 대해 정확한 의료 일지를 작성 및 보관합니다.

- » 일반적으로 캠프 종료 시 부모/보호자에게 이 기록의 사본을 제공합니다.
- » 캠프에서 의료 기록을 보관하는 것은 청소년의 안전을 위해 매우 중요합니다.
- » 고강도 신체 활동, 식사, 취침 및 자정 검사 전에 다음 사항을 기록해야 합니다.
  - » 인슐린 용량
  - » 투여 빈도
  - » 혈당 수치
  - » 질병
  - » 케톤 검사 결과
  - » 사고
  - » 치료

## 섹션 6. 캠프 종료 후

캠프 종료 후 가능한 한 빠른 시일 내에 모든 자원봉사자들과 만나 캠프 세션을 보고합니다.

- » 캠프 사후 평가를 청소년과 부모/보호자 모두에게 보냅니다.
- » 이는 다음의 방법으로 가능합니다.
  - » 우편으로 서면 설문 조사지 발송
  - » 이메일로 설문 조사지 파일 발송
  - » 온라인 설문 조사 링크 생성 및 발송
- » 자원봉사자들과 함께 평가 피드백 결과를 공유하는 후속 회의를 갖고 내년도 프로그램을 위한 개선점을 논의합니다.
  - » 필요 시 위원회 단독 회의를 개최하여 전반적인 과정과 내년도 캠프를 위한 개선점을 논의합니다.
  - » 내년도 캠프 프로그램 계획을 시작하세요!

## 섹션 7: 참가자를 위한 기회 및 다음 단계

당뇨병 캠프 참가자들은 라이온/레오 회원 혜택을 받을 수 있습니다. 라이온/레오가 되면 힘을 모아 변화를 만들어가는 글로벌 자원봉사 공동체의 일원이 되는 것입니다. 다음은 기대할 수 있는 몇 가지 혜택입니다.

### A. 회원

- » 좋은 봉사단체에 가입: 전 세계적으로 48,000여 개의 라이온스/레오 클럽이 활동하고 있습니다. 각 클럽은 행동하고 타인에게 봉사하기로 결심한 여러분과 같은 사람들로 가득차 있습니다. 라이온과 레오는 평생 지속될 특별한 우정과 의미 있는 관계를 만듭니다.



- » 리더십 기술 실행: 라이온스/레오 클럽은 리더십 기술을 개발 및 연습하기에 좋은 곳입니다. 각 클럽은 국제협회에서 제공하는 최고 수준의 교육 기회와 지도자가 되어 선도할 기회를 제공합니다.
- » 글로벌 지원 시스템 활용: 모든 라이온/레오 및 클럽은 국제협회와 국제재단의 지원을 받습니다. 협회 직원들은 봉사를 향상시키기 위한 도구와 기술을 끊임없이 연구합니다.
- » 봉사의 보람 경험: 모든 라이온스/레오 클럽의 핵심은 봉사입니다. 타인을 위해 시간과 열정을 쏟으면 지역사회를 돕는 것은 물론, 봉사를 함으로써 자신의 삶과 우리가 사는 세상에 긍정적인 영향을 준다는 행복감도 얻을 수 있습니다.

## B. 추가 당뇨병 프로그램 계획

라이온과 레오의 심장은 봉사로 두근거립니다. 1917년부터 인도주의 봉사를 향한 우리의 목표는 한 순간도 흔들리지 않았습니니다. 봉사는 우리의 여정입니다! 봉사를 통해 우리는 성장합니다. 그리고 우리는 씬 없이 봉사해왔습니다. 당뇨병 캠프가 지역사회의 당뇨병 환자들을 돕고 있나요? 여러분의 그룹이 참여할 수 있는 다양한 국제협회 프로그램을 고려해 보세요!

- » 당뇨병 인식 제고 걷기대회: 걷기대회는 가시성 높은 가족친화적 활동이며, 당뇨병 인식 증진, 교육, 성인 및 청소년 당뇨 환자 또는 고위험군에게 운동의 중요성을 홍보합니다. 자세한 내용은 [lionsclubs.org/ko/strides](https://lionsclubs.org/ko/strides)에서 확인하세요.
- » 당뇨병 동료 서포트 그룹: 서포트 그룹은 지역사회 당뇨 환자들이 각자의 경험을 공유할 수 있는 환경을 조성 및 장려하며 환자들이 당뇨병에 대해 더 많이 배우고 관리할 계획을 세울 수 있는 기회를 제공합니다. 자세한 내용은 [lionsclubs.org/ko/DPSG](https://lionsclubs.org/ko/DPSG)에서 확인하세요.
- » 제2형 당뇨병 검진: 제2형 당뇨병 검진사업은 당일 행사로서 지역 주민을 위한 추천 서비스를 포함해 제2형 당뇨 교육, 인식 증진, 검진 봉사를 제공합니다. 사업 주최자는 전문 의료진과 협력해 검진 방법과 장비를 결정합니다. 자세한 내용은 [lionsclubs.org/ko/type2](https://lionsclubs.org/ko/type2)에서 확인하세요.
- » 당뇨병 교부금 신청: 국제재단(LCIF)은 당뇨병 교부금 프로그램을 통해 당뇨병 인식 증진, 예방 및 관리 프로그램을 해당 지역사회에서 실시하고자 하는 라이온들에게 재정적 지원을 제공합니다. 라이온들은 글로벌 주력사업 당뇨병 분야에서 효과적인 사업 수행을 위해 최대 US\$250,000까지 교부금을 신청할 수 있습니다! [lionsclubs.org/ko/diabetes-grants](https://lionsclubs.org/ko/diabetes-grants)에서 자세한 정보와 교부금 신청 방법을 확인하세요.

## C. 글로벌 주력사업 기타 분야 지원

국제협회는 시력, 기아, 환경, 당뇨병 및 소아암의 5가지 필요 분야를 중심으로 글로벌 봉사를 통합했습니다. 라이온스 글로벌 주력사업은 지구촌이 당면한 인도주의적 과제를 대표하며, 이러한 문제 해결에 이제는 라이온들이 앞장서야 할 때입니다. 라이온스 글로벌 주력사업에 대한 자세한 내용은 [lionsclubs.org/ko/global-causes](https://lionsclubs.org/ko/global-causes)에서 확인하세요.

## 섹션 8: 감사합니다!

라이온과 레오로서 봉사해 주셔서 감사합니다! 국제협회 당뇨병 캠프 프로그램에 대한 자세한 정보는 [lionsclubs.org/ko/diabetes-camps](https://lionsclubs.org/ko/diabetes-camps)에서 확인하세요. 당뇨병 캠프에 대해 궁금한 사항은 [programs@lionsclubs.org](mailto:programs@lionsclubs.org)로 문의하세요.



## 섹션 9: 확인

- » 지역 라이온스 당뇨병 캠프, 라이온들, 국제협회의 지원으로 제작되었습니다.
- » 참고: 국제당뇨병연맹(IDF) Life for a Child 프로그램, 2015, 자원이 부족한 국가에서의 당뇨병 캠프 활동 수행 지침 (Guidelines for Conducting Diabetes Camp Activities in a Less-Resourced Country)

