

LCIF 클럽 코디네이터 멘토 체크리스트

아래의 연수회는 신생 클럽 조직 후 30 일 이내에 클럽 임원 멘토가 실시해야 합니다.

클럽명: _____

이름: _____

이메일: _____ 전화: _____

역할과 책임 (전체 내용은 표준 클럽 헌장 및 부칙을 확인하십시오)

1. 국제재단의 사명과 성공, 국제협회에 있어서의 중요성을 전달합니다.
2. 클럽 내에서 LCIF 개발 전략을 실행합니다.
3. LCIF 지구 코디네이터와 협력하여 해당 지역에서 지구 목표에 부합하도록 국제재단을 홍보합니다.
4. 클럽 봉사위원장 및 GAT 와 협력하여 클럽 활동을 지원합니다.

참고 자료: 신임 LCIF 클럽 코디네이터에게 아래의 자료를 소개합니다. (자료들은 여러 세션에 걸쳐 다루게 됩니다)

- LCIF 교부금 안내 웹페이지 링크를 제공합니다. 이 페이지에는 국제재단이 제공하는 교부금 프로그램을 숙지하는 데 필요한 필수 자료가 포함되어 있다고 설명하십시오. 지역사회의 요구 사항을 평가하고 다른 사람들과 정보를 공유하도록 장려하십시오.
- 국제재단 기부 방법을 익히고 다른 사람들과 정보를 공유할 수 있도록 국제협회 웹사이트 기부 방법 웹페이지 링크를 제공합니다.
- LCIF 클럽 코디네이터 지침서 사본을 제공합니다.
- LCIF: 자랑스러운 이야기 웹페이지 링크를 제공하고, 클럽 회원들이 각자의 봉사에 재단이 어떻게 힘이 되었는지에 대한 이야기를 공유할 방법을 설명합니다.
- LCIF 클럽 코디네이터에게 도움이 될 수 있는 추가 자료, 약정서 서식 및 기타 자료를 제공합니다.

국제협회에서 LCIF 클럽 코디네이터에게 제공하는 서신: 중요하고 유용한 서신을 놓치지 않도록 LCIF 클럽 코디네이터가 개인 이메일을 사용하도록 권장합니다.