

GLOBAL ACTION TEAM

Leader di area Global Service Team (GST)

Durata dell'incarico

L'incarico ha una durata triennale. Il leader di area è sottoposto a una valutazione del suo rendimento, a seguito della quale sarà confermato o rimosso dall'incarico.

Descrizione dell'incarico

La sua esperienza e la sua rete di contatti gli consentono di fornire al team risorse strategiche per i programmi di service che rispondano ai bisogni dell'area. Raccoglie e condivide storie di service di successo per spingere i leader all'azione. Rende il service coinvolgente.

Azioni per il successo

- Funge da facilitatore del Global Action Team per l'area e garantisce una comunicazione e una collaborazione efficace tra le componenti GLT, GMT e GST.
- Collabora con i leader di area GLT e GMT per promuovere le iniziative rivolte allo sviluppo della leadership, alla crescita associativa e all'espansione del service umanitario.
- Comunica e riceve i commenti dei coordinatori multidistrettuali e di distretto singolo GST e dei Lions coordinatori/consulenti regionali per il raggiungimento degli obiettivi di service.
- Fornisce costante motivazione ai leader impegnati al raggiungimento degli obiettivi di service.
- Utilizza tecniche narrative per coinvolgere i leader e raggiungere i risultati di service auspicati.
- Conosce i regolamenti, i programmi e le risorse del GST.
- Incoraggia i coordinatori GST e i Lions a realizzare dei progetti di service che attraggano gruppi di partecipanti multigenerazionali, riconoscendo una priorità ai service in linea con le campagne della Sfida di service del Centenario (2017-2018) e le iniziative della struttura del service di LCI. Promuove i Progetti del Centenario per la donazione di simboli lionistici (2017-2018) per incrementare la visibilità dei service Lions nelle comunità locali.
- Svolge un ruolo di collegamento tra il GST e la LCIF. Ha una vasta conoscenza dei programmi e dei contributi annuali della LCIF.
- Promuove a tutti i livelli la collaborazione con il coordinatore LCIF per ottimizzare l'impiego delle risorse della Fondazione e la partecipazione alle raccolte fondi.
- Fornisce supporto ai governatori distrettuali entranti durante la preparazione al loro anno d'incarico.
- Partecipa al forum di area e collabora con i leader di area costituzionale Global Action Team per l'organizzazione di seminari, eventi e progetti.

Misurazione dei risultati

- Ogni anno incrementa del 5% il numero di progetti di service svolti e comunicati.
- Ogni anno incrementa del 5% il numero di progetti di service per il diabete.
- Collabora con i coordinatori LCIF per individuare almeno un'iniziativa di service nell'area che può essere consolidata grazie all'uso dei contributi della LCIF.
- Collabora con i leader del Global Action Team nel corso dei forum di area per organizzare almeno un seminario sui service e almeno un'opportunità di service con partecipazione diretta che sia in linea con la Struttura del service di LCI.
- Chiude ogni anno sociale con un aumento del numero dei club Leo e delle collaborazioni per lo svolgimento di service con partecipazione diretta tra i Lions e i Leo.

Qualifiche richieste

- Grande passione per il lionismo, promozione di LCI Forward e investimento nel futuro dell'associazione.
- Esperienza nello sviluppo e coordinamento di attività di service negli ultimi cinque anni.
- Frequenza di un corso avanzato di leadership Lions (ALLI) o di un corso Lions di

sviluppo docenti (FDI) o di altri corsi professionali di leadership.

- Abilità nell'uso delle tecnologie (Email, Microsoft Office, MyLCI, sito web di LCI, social media).

Struttura organizzativa

- I leader di area GST riportano al leader di area costituzionale GST.
- I coordinatori multidistrettuali e di distretto singolo GST riportano al leader di area GST.
- I Lions coordinatori/consulenti regionali riportano ai consulenti di area GLT, GMT e GST.