

Informe de la reunión del Comité Asesor del Gobernador de Distrito

Nombre del Jefe de Zona: _____ Distrito: _____
Región: _____ Zona: _____ Fecha de la Reunión: _____
Lugar de reunión (Ciudad): _____
Hora de inicio del orden: _____ Se levantó la sesión: _____ Fecha de la próxima reunión: _____

Clubs in Attendance:

Nombre del Club/Número: _____
Nombre del Club/Número: _____
Nombre del Club/Número: _____
Nombre del Club/Número: _____
Nombre del Club/Número: _____
Nombre del Club/Número: _____

Officer(s) in Attendance (List the officers):

☐Presidente ☐Vice Presidente ☐Secretario
☐Presidente ☐Vice Presidente ☐Secretario
☐Presidente ☐Vice Presidente ☐Secretario
☐Presidente ☐Vice Presidente ☐Secretario
☐Presidente ☐Vice Presidente ☐Secretario
☐Presidente ☐Vice Presidente ☐Secretario

Enfoque de la Reunión: ☐Servicio ☐Afiliación ☐Liderato ☐Otro: _____

Resumen de la reunión:

1. ¿Cuáles fueron los principales desafíos compartidos por los clubes (especificar por club si corresponde)?: _____

2. ¿Cuáles fueron las principales oportunidades y soluciones?: _____

3. ¿Qué plan de acción se decidió? : _____

3a. ¿Alguno de los miembros del Equipo de Acción Global (equipos de apoyo del distrito) va a ayudar? ☐ Sí ☐ No

4. Historias/prácticas de éxito compartidas: _____

Nombre del León/club: _____

5. ¿Qué puede hacer el distrito para seguir apoyando a los dirigentes del club?: _____

Envíe este informe al gobernador de distrito, a los coordinadores del GLT, GMT y GST de distrito y a los presidentes de región.