

**ZUSAMMENFASSUNG DER BESCHLÜSSE
LIONS CLUBS INTERNATIONAL FOUNDATION
TAGUNG DES TREUHÄNDERVORSTANDS
Oak Brook, Illinois (USA)
8.-10. Mai 2019**

AUDIT COMMITTEE (RECHNUNGSPRÜFUNGSAUSSCHUSS)

1. Erhielt Neuigkeiten von den externen Rechnungsprüfern Crowe LLP bezüglich der Auditpläne für die Stiftung für das am 30. Juni 2019 endende Geschäftsjahr.
2. Erhielt Übersicht von der internen Rechnungsprüfung über die Beobachtungen der offenen Rechnungsprüfung des Jahres.

DEVELOPMENT COMMITTEE (ENTWICKLUNGSAUSSCHUSS)

1. Prüfte die Ergebnisse von LCIFs Spendenaktion in Gesamthöhe von 99,9 Millionen USD, die sich aus Bargeldspenden und Spendenzusagen (nicht geprüft) zusammensetzen und 91% des Richtwertes von 110 Millionen USD zum 30. Juni 2019 darstellen.
2. Überprüfte in einer gemeinsamen Sitzung mit dem Marketingausschuss Möglichkeiten zur Zusammenarbeit, um die Campaign 100 zu verbessern.
3. Besprach die Spenden-Ziele und -Strategien für die Campaign 100.
4. Besprach in einer gemeinsamen Sitzung mit dem Programmausschuss weltweite Maßnahmen zur Flüchtlingshilfe und empfahl weitere Entwicklungen zu den Rahmenbedingungen der Förderung und Zuschusskriterien, die während der Tagung des LCIF-Treuhändervorstands im August 2019 geprüft werden.
5. Änderte das LCIF-Verwaltungs- und -Direktiven-Handbuch dahingehend, die Beiträge für Club-Bannerabzeichen von 20 USD auf 50 USD zu erhöhen. (Anhang D, Abschnitt IX.D)

FINANCE COMMITTEE (FINANZAUSSCHUSS)

1. Genehmigte eine neue strategische Vermögensstrukturierung für die Anlageportfolios der Stiftung und dazugehörige Änderungen der Anlagenbestimmungen.
2. Bewilligte eine Senkung von 4.163.514 USD für das Betriebsbudget für das Geschäftsjahr 2018/2019.
3. Genehmigte ein Betriebsbudget in Höhe von 27.686.216 USD für das Geschäftsjahr 2019/2020.
4. Bewilligte eine Erhöhung des Budgets der Kapitalspendenkampagne auf 53.300 USD.
5. Änderte das LCIF-Verwaltungs- und -Direktiven-Handbuchs wie folgt:
 - klärte den angemessenen Umgang mit besonderen Budgetanfragen (Kapitel II - Geschäftsabläufe, Absatz H.3)
 - aktualisierte die Reiserichtlinien bezüglich Flügen erster Klasse und Eignung der Businessklasse (Kapitel II - Geschäftsabläufe, Absatz N.1.b.(1))

MARKETING COMMITTEE (MARKETING-AUSSCHUSS)

1. Überprüfte gemeinsam mit dem Ausschuss für Führungskräfteentwicklung Möglichkeiten, die Campaign 100 und LCIF auf der Internationalen Convention 2019 zu bewerben, das Gewinnspiel des LCIF-Vorsitzenden und den Kommunikationsplan für die Campaign 100.
2. Erhielt Neuigkeiten zu Marketingprogrammen und -kampagnen, z.B. Kampagnen zu Kenntnissen über Social Media, zur Inhaltserstellung für Berichte von Hilfeempfängern, zum Jahresbericht und zu Verbesserungen der LCIF-Website.

PROGRAMS COMMITTEE (PROGRAMM-AUSSCHUSS)

1. Bewilligte 99 Zuschüsse mit Eigenanteil („Matching Grants“) sowie für Diabetes, mit einem Gesamtbetrag von 5.724.145 USD.
2. Stellte zwei Zuschüsse zurück.
3. Lehnte einen Zuschussantrag ab.
4. Genehmigte die Aufhebung des Moratoriums für die Zuschussberücksichtigung von Distrikt 334-E (Japan) und legte fest, dass Distrikt 334-E bis zum 30. Juni 2020 Zuschüsse lediglich bis in einer Höhe von 10.000 USD beantragen darf.
5. Genehmigte die Aufhebung des Moratoriums für die Zuschussberücksichtigung von Distrikt 335-B1 (Korea).
6. Genehmigte die Schaffung eines Pilotprogramms zu Kinderkrebs mit einer Laufzeit bis zur LCIF-Treuhändervorstandstagung im August 2021.
7. Genehmigte die Schaffung eines Pilotprogramms zu Hunger mit einer Laufzeit bis zur LCIF-Treuhändervorstandstagung im August 2021.
8. Genehmigte bis zu 500.000 USD jährlich an LCIF-Geldern zum Erwerb von Impfungen gegen Masern bzw. Masern & Röteln ab dem Geschäftsjahr 2019/2020.
9. Genehmigte eine Partnerschaft mit Global HOPE, um Kinderkrebs in Afrika anzugehen. Die Partnerschaft beinhaltet gemeinsame Spendenaktionen, den Einsatz von Lions auf der Länderebene und 2 Millionen USD an LCIF-Fördermitteln für Infrastrukturbedarf.